

Scanner **Kodak** serie i4x50

Scanner KODAK i4250

Scanner KODAK i4650

Scanner KODAK i4850

Guida dell'utente



Licenze di terze parti

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group

Copyright (C)2009-2013 D. R. Commander. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Sommario

Sommario	1
Sicurezza	3
1 Informazioni generali	1
Scanner i4250, i4650 e i4850	1
Documentazione di supporto	1
Accessori	2
Contenuto della confezione	2
Requisiti di sistema	2
Componenti dello scanner	3
Vista anteriore	3
vista dell'accesso alla stampante	5
Vista interna	6
Vista posteriore	7
2 Installazione	9
Installazione dello scanner	9
Installazione del software del driver - Sistemi operativi Windows	9
Installazione del vassoio di uscita	9
Collegamento dei cavi di alimentazione e USB	10
Accensione dello scanner	11
Modalità autonoma	11
Spegnimento dello scanner	12
Modalità di alimentazione	12
3 Scansione	13
Preparazione dello scanner per la scansione	13
Regolazione dell'elevatore di entrata	14
Installazione dell'estensione per documenti	17
Regolazione del vassoio di uscita per allineamento del bordo posteriore o miglioramento o migliore gestione dei documenti	17
Regolazione del vassoio di uscita per allineamento del bordo anteriore e normale gestione dei documenti	19
Utilizzo dell'uscita documenti posteriore	19
Preparazione dei documenti per la scansione	20
Scansione dei documenti	21
Avvio, arresto e pausa dello scanner	21
Pulizia rapida attraverso il pulsante Avvia/Pausa	22
Utilizzo del pannello di controllo dell'operatore	22
Schermata Pronto	23
Area di stato	24
Smart Touch	25
Visualizzazione del Registro operatore	26
Visualizzazione delle Informazioni sullo scanner	26
Diagnostica	27
Esecuzione di un test di stampa	27
Solo conteggio	28
Solo conteggio: alim. multipla	29
Esecuzione di un test patch	30
Esecuzione di una calibrazione UDDS	31
Alterazioni	32
Schermata Impostazioni	32
Contatore utente	32
Elevatore automatico	33
Protezione da punti metallici/graffette	34

Modifica del volume	34
Utilizzo del Controllo OCP inceppamento	34
Omissione del rilevamento dell'alimentazione multipla o della protezione da punti metallici/graffette	35
Sostituzioni dell'applicazione	36
Selezione di una lingua	36
Selezione dell'alimentazione della carta	37
Impostazione dell'opzione Rotazione post-scansione	38
Impostazione dell'opzione Rilevamento inceppamento	39
Impostazione della velocità dello scanner	40
Verifica di un documento ad alimentazione multipla	42
Scelta dell'applicazione di scansione	43
4 Stampa di documenti	45
Accessorio stampante di tipo avanzato	45
Specifiche della stampante	46
Installazione/Sostituzione della cartuccia d'inchiostro	47
Esecuzione di un test di stampa	49
Modifica delle posizioni di stampa	52
Installazione/Sostituzione delle strisce assorbenti dell'inchiostro	53
Risoluzione dei problemi	54
5 Manutenzione	55
Panoramica del capitolo	55
Tabella delle frequenze di pulizia	56
Strumenti e materiali per la pulizia	56
Apertura del coperchio dello scanner	56
Procedure di pulizia	57
Aspirazione del vassoio di uscita e dell'elevatore di entrata	58
Pulizia dei rulli	58
Pulizia delle gomme del rullo separazione	59
Pulizia delle gomme del modulo di alimentazione	60
Pulizia delle strisce di sfondo bianco ruotabili	60
Pulizia delle guide immagini - pulizia superficiale	61
Pulizia delle guide immagini - pulizia accurata	62
Uso del foglio per la pulizia del trasporto	63
Passaggi di pulizia finali	63
Procedure di sostituzione	64
Sostituzione del modulo di alimentazione o delle relative gomme	64
Rilasciare il modulo di alimentazione	64
Sostituzione delle gomme del modulo di alimentazione	66
Sostituzione del modulo di alimentazione	67
Sostituzione del rullo separazione o delle relative gomme	68
Sostituzione del tampone pre-separazione	69
Sostituzione delle guide immagini	70
Sostituzione delle strisce di sfondo bianco ruotabili	70
Rifornimenti e materiali di consumo	71
6 Risoluzione dei problemi	73
Indicatori luminosi	73
Aggiornamento del software	73
Come contattare il servizio di assistenza	73
Appendice A Informativa sulle normative	75
Appendice B Garanzia per Stati Uniti e Canada	77

Sicurezza

Precauzioni per gli utenti

- Collocare lo scanner su una superficie di lavoro solida e piana in grado di sostenere un peso di 30,4 kg (67 libbre) e lasciare uno spazio libero appropriato su tutti e quattro i lati dello scanner.
- Se si ha l'esigenza di spostare lo scanner, è consigliabile farsi assistere da un'altra persona e usare tecniche di sollevamento sicure.
- Non installare lo scanner in un luogo esposto a polvere, umidità o vapore per limitare il rischio di scosse elettriche o incendi. Utilizzare lo scanner solo in ambienti interni e privi di umidità.
- Verificare che sia disponibile una presa di alimentazione elettrica facilmente accessibile a una distanza non superiore a 1,52 metri (5 piedi) dallo scanner.
- Per scollegare l'apparecchiatura dall'alimentazione, non tirare il cavo di alimentazione ma rimuovere la spina dalla presa elettrica.
- Verificare che il cavo di alimentazione sia saldamente inserito nella presa elettrica. In caso contrario, si potrebbero verificare scosse elettriche o incendi.
- Non danneggiare, annodare, tagliare o comunque alterare il cavo di alimentazione e non utilizzarlo se danneggiato per prevenire il rischio di scosse elettriche o incendi.
- Lo scanner deve essere collegato a una presa a muro dedicata, munita di idonea messa a terra. Non usare prolunghe o prese multiple con lo scanner.
- Lasciare sufficiente spazio intorno alla presa di alimentazione in modo da poter facilmente disinserire lo scanner in caso di emergenza.
- Non usare lo scanner qualora si riscaldi eccessivamente o emetta fumo oppure odori o rumori insoliti. Arrestare immediatamente lo scanner e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica. Contattare il servizio di assistenza.
- Spegnerlo scanner durante la sostituzione delle parti. Non effettuare operazioni di smontaggio, riparazione o modifica diverse da quelle indicate nella Guida dell'utente.
- Non spostare lo scanner se i cavi di alimentazione e interfaccia sono collegati per non danneggiarli. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro prima di spostare o trasferire lo scanner.
- Seguire le procedure per la pulizia consigliate da Kodak Alaris. Non utilizzare detergenti ad aria, liquidi o spray a gas. Questi detergenti si limitano infatti a spostare la polvere, lo sporco o le impurità all'interno dello scanner e possono quindi interferire con il suo funzionamento.
- Le schede di sicurezza (SDS) per i prodotti chimici sono disponibili sul sito Web Kodak Alaris all'indirizzo: www.kodakalaris.com/go/ehs. per accedere alle SDS dal sito Web, è necessario fornire il numero di catalogo del materiale di consumo di cui si richiede tale scheda. Consultare la sezione "Rifornimenti e materiali di consumo" riportata nel seguito della presente guida, per i rifornimenti e i numeri di catalogo.

Gli utenti e i datori di lavoro devono osservare le normali precauzioni applicabili all'utilizzo di qualsiasi altra apparecchiatura. Tali precauzioni comprendono, tra l'altro, le seguenti direttive:

- Non indossare abiti larghi o maniche slacciate e così via.
- Non portare gioielli che potrebbero impigliarsi, quali braccialetti, orecchini pendenti, lunghe collane ecc.
- I capelli dovrebbero essere tenuti corti, utilizzando se necessario una rete per capelli oppure raccogliendo i capelli lunghi.
- Rimuovere dalle prossimità dell'apparecchiatura tutti gli oggetti che potrebbero cadere al suo interno.
- Fare di tanto in tanto delle pause per mantenere vigile la mente.
- Usare solo i prodotti per la pulizia raccomandati.
- Non usare aria in bombole/compressa.

I responsabili devono controllare le procedure in uso e adattare a queste precauzioni, spiegandone l'importanza agli operatori dello scanner e di eventuali altri dispositivi meccanici.

Etichette di avviso



ATTENZIONE: parti in movimento, evitare il contatto.



ATTENZIONE: superficie soggetta a temperature elevate, evitare il contatto.

Questo dispositivo non è stato progettato per l'utilizzo nel campo visivo diretto delle postazioni di lavoro di visualizzazione. Per evitare fastidiosi riflessi, non posizionare il dispositivo direttamente nel campo visivo.

Informazioni ambientali

- Gli scanner *Kodak* i4250, i4650 e i4850 sono progettati in funzione dei requisiti ambientali di tutto il mondo.
- È possibile consultare le linee guida per l'eliminazione dei materiali di consumo usati o sostituiti durante la manutenzione o la riparazione. Per ulteriori informazioni, seguire la normativa applicabile o contattare la sede Kodak Alaris Inc. di riferimento.
- Lo smaltimento di queste apparecchiature potrebbe essere regolamentato alla luce di alcune considerazioni ambientali. Per informazioni sullo smaltimento o il riciclaggio, rivolgersi alle autorità locali oppure visitare il sito Web (solo per gli Stati Uniti): www.kodakalaris.com/go/scannerrecycling.
- Il materiale di imballaggio del prodotto è riciclabile.
- Gli scanner *Kodak* serie i4000 sono conformi agli standard per il risparmio energetico Energy Star e, alla consegna, il tempo predefinito è impostato su 15 minuti.

Unione europea



Questo simbolo indica che quando l'utente finale desidera smaltire il prodotto, è tenuto a recarsi presso gli appositi punti di raccolta differenziata per il recupero e il riciclaggio. Per ulteriori informazioni sui programmi di raccolta e recupero disponibili per questo prodotto, contattare il rappresentante Kodak Alaris locale o consultare il sito www.kodakalaris.com/go/scannerrecycling.

Visitare la pagina Web: www.kodakalaris.com/go/REACH per informazioni sull'eventuale presenza di sostanze incluse nell'elenco delle sostanze potenzialmente pericolose, di cui all'articolo 59(1) del Regolamento CE n.1907/2006 (REACH).

Emissione acustica

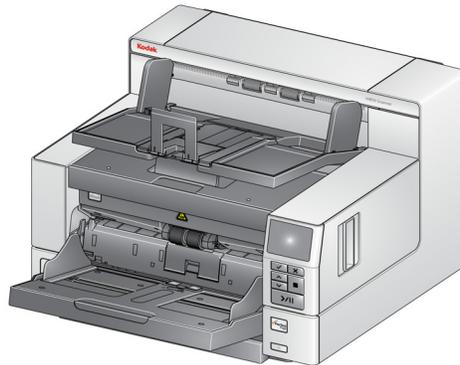
Maschinenlärminformationsverordnung – 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt <70 dB(A).

[Nota informativa sulle emissioni acustiche – 3, GSGV
Il valore delle emissioni acustiche nella postazione dell'operatore è < 70 dB(A)].

1 Informazioni generali

Scanner i4250, i4650 e i4850

La presente Guida dell'utente fornisce informazioni e illustra le procedure per l'utilizzo e la manutenzione degli scanner *Kodak* i4250, i4650 e i4850. Le informazioni contenute nella guida possono essere utilizzate con tutti i modelli, se non diversamente specificato.



Scanner **Kodak i4250**: scanner da tavolo fronte-retro a colori con capacità di acquisizione fino a 110 pagine al minuto di documenti in formato Letter (200/300 dpi, bianco e nero/a colori/in scala di grigi, orientamento orizzontale).

Scanner **Kodak i4650**: scanner da tavolo fronte-retro a colori, con capacità di acquisizione fino a 145 pagine al minuto di documenti in formato Letter (200/300 dpi, bianco e nero/scala di grigi/a colori, orientamento orizzontale).

e nero/scala di grigi/a colori, orientamento orizzontale).

Scanner **Kodak i4850**: scanner da tavolo fronte-retro a colori, con capacità di acquisizione fino a 160 pagine al minuto di documenti in formato Letter (200/300 dpi, bianco e nero/scala di grigi/a colori, orientamento orizzontale).

Documentazione di supporto

Oltre alla presente Guida dell'utente, è disponibile anche la documentazione riportata di seguito:

- **Guida all'installazione**: descrive la procedura dettagliata da seguire per installare lo scanner.
- **Guide all'impostazione della scansione**: l'origine dati TWAIN e il driver ISIS sono inclusi negli scanner *Kodak* i4250, i4650 e i4850. In ciascuna guida all'impostazione della scansione viene descritto l'utilizzo delle funzioni di elaborazione immagini di base. Entrambe le guide sono disponibili in formato PDF sul CD di installazione. Le guide possono essere scaricate anche dal sito Web.
- **Guida dell'utente di Smart Touch**: contiene informazioni e istruzioni sull'uso della funzione Smart Touch. La guida è disponibile in formato PDF sul CD di installazione. Questa guida può essere scaricata anche dal sito Web di Kodak.
- **Guida di riferimento**: descrive visivamente i passaggi da seguire per pulire lo scanner. Tenere questa guida vicino allo scanner per poterla usare come riferimento.

Sito Web: www.AlarisWorld.com/go/IM

Accessori

Accessorio stampante di tipo avanzato Kodak: l'accessorio stampante di tipo avanzato *Kodak* opzionale offre un mezzo pratico per applicare informazioni al documento digitalizzato. L'accessorio funziona quando lo scanner è alla massima velocità. La stampante è in grado di aggiungere la data, l'ora, il contatore sequenziale di documenti e messaggi personalizzati. Tutti i comandi e le funzioni della stampante sono accessibili tramite l'origine dati TWAIN o il driver ISIS.

Estensioni per i documenti: queste estensioni sono utili quando si ha l'esigenza di eseguire scansioni di documenti di lunghezza superiore a 43,2 cm (17 pollici). Le estensioni sono disponibili nelle seguenti lunghezze: 66,04 cm, 76,2 cm e 86,36 cm (26, 30 e 34 pollici).

Kit alimentatore Kodak per carta ultraleggera: consente l'inserimento di carta ultraleggera con un peso variabile tra 25 g/m² e 80 g/m² (da 7 a 20 libbre). Il kit alimentatore *Kodak* per carta ultraleggera include un modulo di alimentazione e un rullo separazione progettati appositamente per l'alimentazione di carta ultraleggera attraverso il percorso di trasporto dello scanner.

Accessorio lastra piana A3 Kodak: la lastra piana A3 *Kodak* aggiunge capacità di scansione agli scanner *Kodak* i4250, i4650 o i4850 per documenti non standard fino a formati carta da 27,94 x 43,18 cm (A3).

Contenuto della confezione

Prima di iniziare, aprire la confezione e controllarne il contenuto:

- Scanner *Kodak* i4250, i4650 o i4850
- Vassoio di uscita
- Tre pannelli per l'impilatura di documenti
- Alimentazione e gomme di separazione
- Tampone pre-separazione
- Fogli con detergente del trasporto
- Tamponi di pulizia
- Cavo USB 3.0
- Cavi di alimentazione CA
- Kit di benvenuto che include:
 - CD di installazione
 - Schede della garanzia/di registrazione
 - Guida di riferimento stampata
 - Guida all'installazione stampata
 - Opuscoli vari

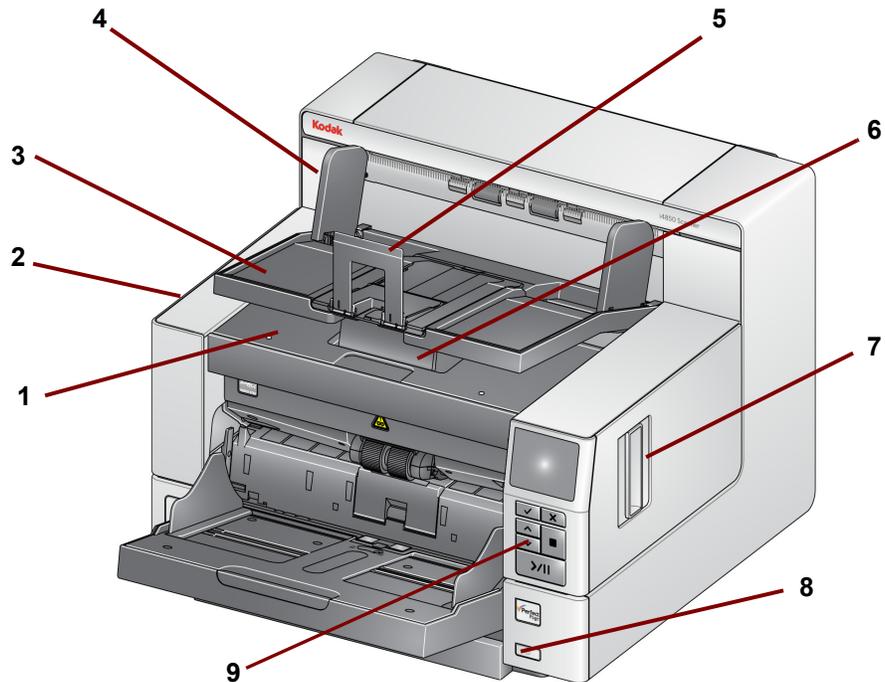
Requisiti di sistema

Per le informazioni più aggiornate sulla configurazione PC consigliata per lo scanner i4000, consultare le specifiche sul nostro sito Web all'indirizzo:

www.AlarisWorld.com/go/i4000

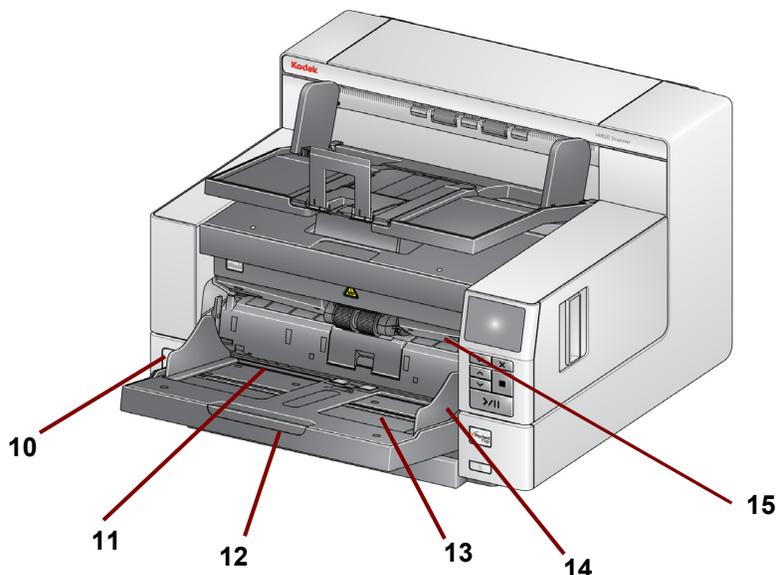
Componenti dello scanner

Vista anteriore



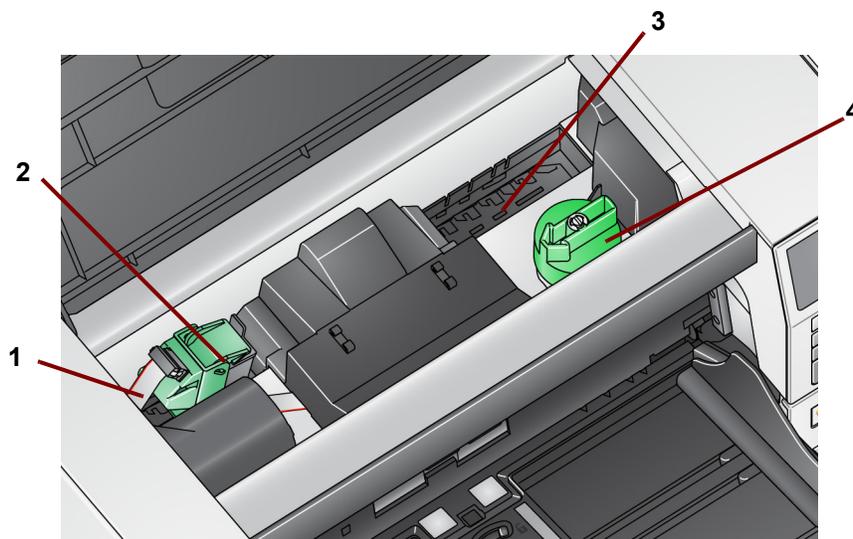
- 1 Coperchio di accesso della stampante:** sollevare questo coperchio per accedere alla manopola di rilascio del modulo di alimentazione e all'accessorio stampante allo scopo di modificare le posizioni della stampante ed eseguire gli interventi di manutenzione. In quest'area ci sono anche il numero di serie dello scanner e il codice K.
- 2 Coperchio dello scanner:** consente di accedere ai componenti interni.
- 3 Vassoio di uscita:** raccoglie i documenti acquisiti.
- 4 Guide laterali del vassoio di uscita:** possono essere spostate verso l'interno o l'esterno in base alle dimensioni del documento o nel caso in cui il vassoio di uscita contenga un supporto piegato.
- 5 Ferma documenti:** facilita l'impilatura dei documenti. È possibile spostare il ferma documenti verso l'interno o l'esterno sulla base dei documenti da sottoporre a scansione oppure ripiegarlo e farlo aderire al vassoio di uscita.
- 6 Linguetta di regolazione dell'altezza del vassoio di uscita:** è possibile tirare questa linguetta verso l'esterno per sollevare il lato anteriore del vassoio di uscita allo scopo di eseguire scansioni di qualità migliore. Quando il vassoio di uscita è sollevato, la linguetta si sgancia automaticamente e si posiziona sul coperchio di accesso della stampante.
- 7 Fermo di rilascio del coperchio dello scanner:** tirare questa leva verso l'esterno per aprire il coperchio dello scanner.
- 8 Pulsante di alimentazione:** premere questo pulsante per accendere lo scanner e tenerlo premuto per un secondo per spegnerlo.

- 9 Pannello di controllo operatore:** consente di visualizzare informazioni sullo stato dello scanner e utilizzare funzioni di gestione dei documenti; i pulsanti sul pannello di controllo dell'operatore consentono di eseguire le operazioni di scansione. Consultare la sezione "Utilizzo del pannello di controllo dell'operatore" nel Capitolo 3 per una descrizione dei singoli pulsanti.



- 10 Selettore della distanza:** premere questo interruttore per aumentare la distanza tra il modulo di alimentazione e il rullo di separazione per i documenti che devono essere gestiti in modo particolare.
- 11 Indicatori della posizione di stampa:** queste posizioni delle tacche di arresto, sul bordo dell'elevatore di entrata, semplificano l'individuazione della posizione di stampa sulla carta.
- 12 Estensione dell'elevatore di entrata:** tirare questa estensione verso l'esterno per i documenti di lunghezza superiore a 27,9 m (11 pollici).
- 13 Elevatore di entrata:** può contenere fino a 500 documenti (20 libbre/80 g/m²). L'elevatore di entrata può essere impostato in modo da contenere pile di 25, 100, 250 o 500 fogli. Può essere ripiegato quando non si prevede di utilizzarlo.
- 14 Guide laterali dell'elevatore di entrata:** far scorrere le guide verso l'interno o l'esterno per inserire i documenti da sottoporre a scansione, in base alla loro dimensione. Le guide laterali possono essere regolate a sinistra, al centro e a destra per inserire documenti di varie dimensioni. Le guide laterali possono essere bloccate nella posizione desiderata.
- 15 Leva di sblocco del modulo di alimentazione:** premere questa leva verso destra per rilasciare il modulo di alimentazione per la pulizia o la sostituzione. Durante l'utilizzo della leva di sblocco il coperchio dello scanner deve essere aperto.

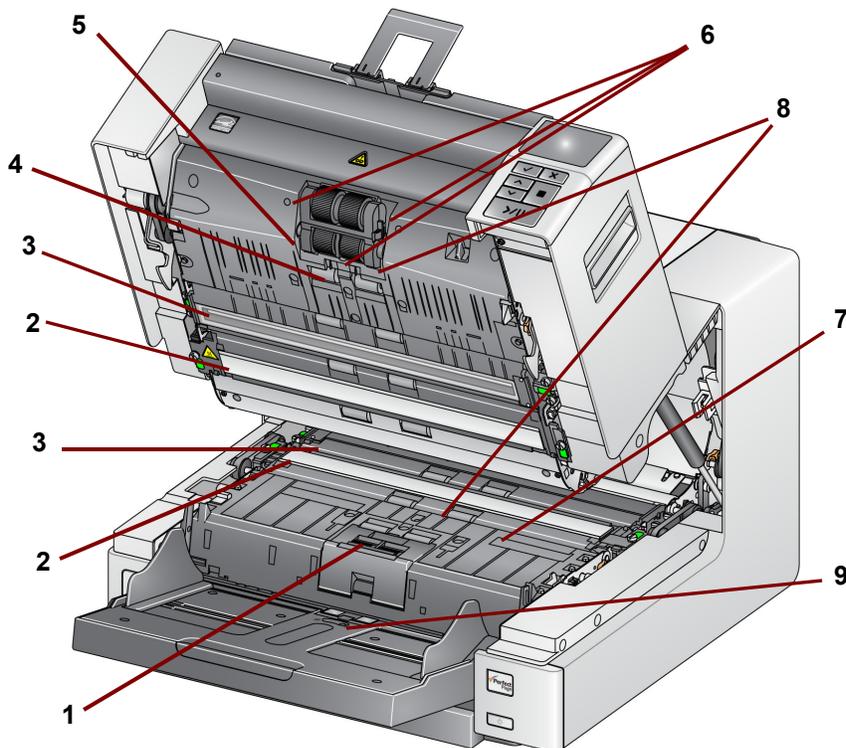
vista dell'accesso alla stampante



- 1 Cavo della stampante:** collegare questo cavo direttamente al supporto della cartuccia dell'inchiostro per permettere la comunicazione con la stampante.
- 2 Supporto della cartuccia/cartuccia della stampante:** consente di stampare il lato frontale dei documenti. *Questo componente è presente solo se l'accessorio stampante di tipo avanzato è installato.*
- 3 Posizioni di stampa:** sono disponibili 8 posizioni di stampa.
- 4 Manopola di rilascio del modulo di alimentazione:** ruotare questa manopola per sganciare il modulo di alimentazione durante le operazioni di pulizia o sostituzione. La freccia sulla manopola di rilascio è orientata verso a sinistra quando il modulo di alimentazione è inserito e verso destra quando il modulo di alimentazione è disinserito.

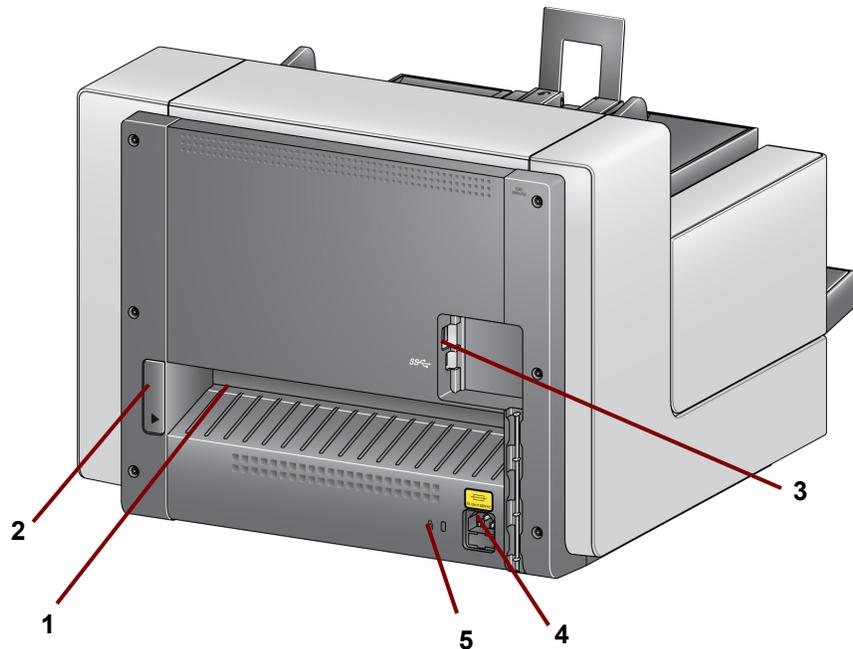
Vista interna

Quando si tira in avanti la leva di sblocco del coperchio dello scanner, si vedranno i seguenti componenti interni.



- 1 **Rullo separazione:** agevola l'alimentazione e la separazione di documenti di varie dimensioni, spessori e materiali.
- 2 **Sfondo in bianco e nero:** è possibile modificare lo sfondo in bianco o nero tramite l'applicazione di scansione. Generalmente si utilizza lo sfondo nero. Se si esegue la scansione di documenti leggeri o carta sottile con un lato stampato, è possibile usare lo sfondo bianco per eliminare i possibili artefatti dovuta a trasparenza nell'immagine finale. Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida all'impostazione della scansione - Origine dati TWAIN/driver ISIS*.
- 3 **Guide immagini:** mantenere le guide immagini pulite per ottenere una qualità ottimale delle immagini.
- 4 **Rulli:** consentono di trasportare in modo uniforme i documenti all'interno dello scanner.
- 5 **Modulo di alimentazione:** consente l'alimentazione e la separazione di documenti di varie dimensioni, spessori e materiali.
- 6 **Sensori di protezione intelligente dei documenti:** questi sensori sonori proteggono i documenti contro eventuali danni (ad esempio, lo scanner rileva il suono di un documento che è stato calpestato appena entra nel trasporto).
- 7 **Canali di assorbimento inchiostro e assorbitori inchiostro:** gli assorbitori inseriti in questi canali raccolgono i residui d'inchiostro dall'accessorio stampante di tipo avanzato opzionale.
- 8 **Sensori:** questi tre sensori ad ultrasuoni controllano l'intera larghezza del percorso carta e segnalano la presenza di più documenti alimentati sovrapposti.
- 9 **Sensore presenza carta:** rileva la presenza di documenti nell'elevatore di entrata. Lo scanner può avviare la scansione solo se i documenti coprono questo sensore.

Vista posteriore



- 1 Uscita posteriore dei documenti:** consente di espellere documenti speciali dal retro dello scanner.
- 2 Selettore dell'uscita posteriore dei documenti:** usare questo selettore per attivare il percorso carta diretto opzionale sullo scanner e consentire ai documenti speciali di essere espulsi tramite l'uscita posteriore.
- 3 Porta USB:** consente di collegare lo scanner al PC.
- 4 Porta di alimentazione:** consente di collegare il cavo di alimentazione allo scanner.
- 5 Porta blocco di sicurezza:** consente di collegare un blocco di sicurezza allo scanner. È possibile acquistare un lucchetto di sicurezza standard presso un rivenditore di articoli da ufficio. Fare riferimento alle istruzioni fornite con il lucchetto di sicurezza per le procedure di installazione.

2 Installazione

Installazione dello scanner

Questa sezione fornisce informazioni dettagliate che integrano quelle contenute nella *Guida di installazione* fornita con lo scanner. Seguire i seguenti passaggi nell'ordine indicato per installare lo scanner.

NOTE:

- Se sono stati già eseguiti tutti i passaggi descritti nella *Guida di installazione*, saltare questa sezione.
- Al momento dell'installazione dello scanner, fare attenzione a lasciare spazio sufficiente sul retro dello scanner se si prevede di usare l'uscita posteriore dei documenti. Per ulteriori informazioni sull'uscita posteriore dei documenti, consultare la sezione "Utilizzo dell'uscita posteriore dei documenti" nel Capitolo 3.

Installazione del software del driver - Sistemi operativi Windows

Installare il cavo USB solo dopo aver installato il software del driver.

1. Inserire il CD di installazione degli scanner *Kodak i4250*, *i4650* e *i4850* nell'unità disco. Il programma di installazione si avvia automaticamente.

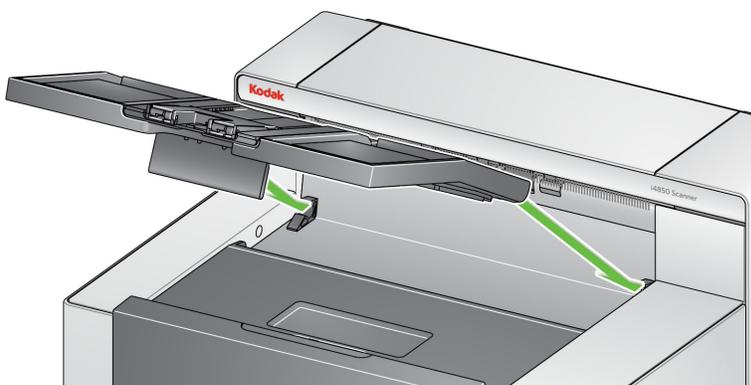
NOTA: se il disco non si avvia automaticamente, fare clic sull'icona Risorse del computer sul desktop. Fare doppio clic sull'icona che corrisponde all'unità disco, quindi fare doppio clic su **setup.exe**.

2. Seguire i messaggi di richiesta visualizzati fino al termine dell'installazione.

Installazione del vassoio di uscita

Quando si rimuove l'imballaggio dallo scanner, tenere presente che il vassoio di uscita è contenuto in una scatola separata.

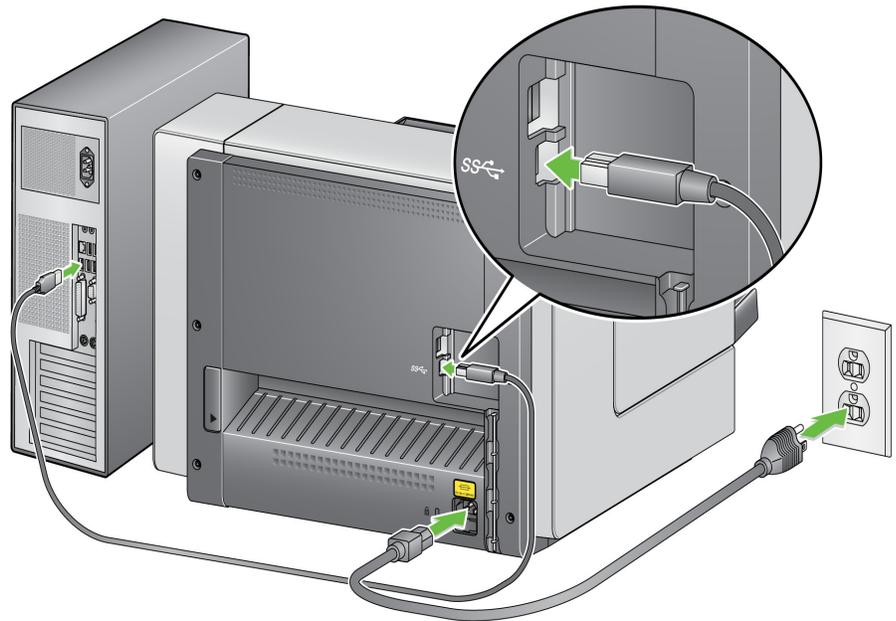
- Individuare le fessure per l'inserimento del vassoio di uscita sullo scanner, allineare il vassoio di uscita con le fessure e installare il vassoio di uscita.



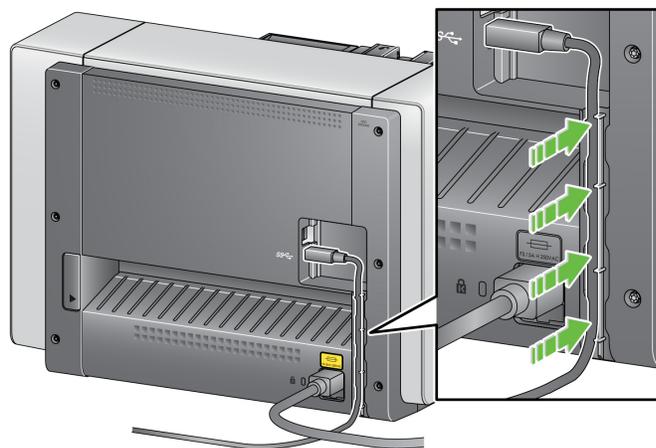
Collegamento dei cavi di alimentazione e USB

Dopo aver installato i driver, collegare i cavi di alimentazione e USB allo scanner. Per informazioni sui collegamenti corretti, far riferimento alla seguente figura. Verificare che sia disponibile una presa elettrica facilmente accessibile a una distanza non superiore a 1,52 metri (5 piedi) dallo scanner.

1. Scegliere il cavo di alimentazione CA adatto al Paese in cui si risiede fra quelli forniti con lo scanner.
2. Collegare l'uscita del cavo di alimentazione alla porta di alimentazione dello scanner, verificando che sia saldamente fissato in posizione.
3. Collegare l'altra estremità del cavo di alimentazione alla presa a muro.
4. Collegare il cavo USB alla porta USB dello scanner.
5. Collegare l'altra estremità del cavo alla porta Super Speed "SS" corretta del PC. Se questa porta non è disponibile, utilizzare una qualsiasi porta USB.

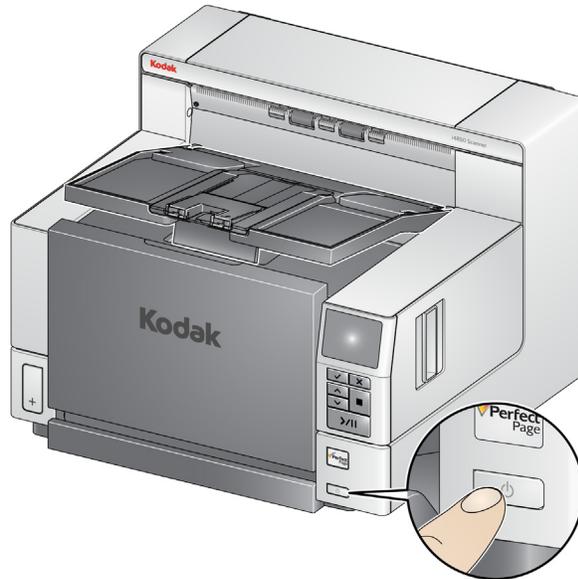


6. Fissare il cavo USB nel canale di instradamento dei cavi sul retro dello scanner.



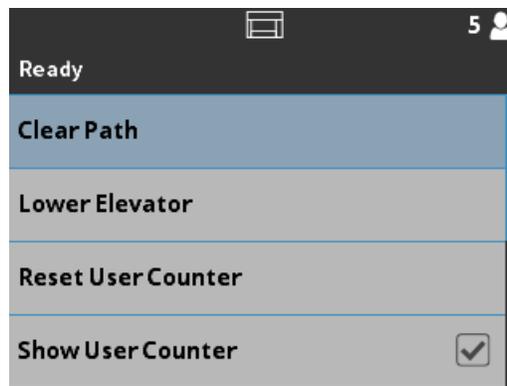
Accensione dello scanner

- Premere il pulsante di **alimentazione**.



Quando si accende lo scanner, l'elevatore di entrata si apre, se non è già aperto, e l'indicatore luminoso verde sul pulsante **Avvia/Pausa** inizia a lampeggiare mentre lo scanner esegue i test autodiagnostici.

Lo scanner impiega meno di 20 secondi per completare la sequenza di accensione e prepararsi alla scansione. Al termine del processo di installazione, appena lo scanner è pronto per la scansione, l'indicatore luminoso di colore verde sul pulsante Avvia/Pausa terminerà di lampeggiare rimanendo fisso e verrà visualizzata la schermata Pronto.



Modalità autonoma

Gli scanner i4x50 possono essere utilizzati in modalità autonoma e accesi senza che siano collegati a un PC host. Quando lo scanner è in modalità autonoma, sono disponibili le seguenti funzioni in modalità Diagnostica:

- Solo conteggio
- Solo conteggio con alimentazione multipla
- Calibrazione UDDS
- Test di stampa
- Test patch

Spegnimento dello scanner

- Tenere premuto il pulsante di alimentazione per un secondo.
- Qualora si verificasse un errore critico, tenere premuto il pulsante di alimentazione per 5 secondi per spegnere lo scanner.

Modalità di alimentazione

Nel seguente grafico sono disponibili informazioni sulle modalità di alimentazione dello scanner, sullo stato dei LED e sulle operazioni manuali o automatiche che permettono di far passare lo scanner a una determinata modalità di alimentazione.

Modalità	LED sul pannello di controllo	Consumo energetico
Standby (spento)	Disattivato	< 0,5 watt
Pausa (basso consumo energetico)	Lampeggiante in verde ogni 2,5 secondi	< 1,5 watt
Pronto (non in funzione)	Acceso (verde)	< 55 watt
Scansione	Acceso (verde)	< 130 watt
Pronto (nessun host)	Acceso (rosso)	< 55 watt

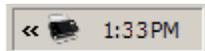
Transizione modalità	Operazione manuale	Operazione automatica
Standby - Pronto	Toccare il pulsante di alimentazione	Nessuna
Pronto - Standby	Tenere premuto il pulsante di alimentazione per 1 secondo.	Nessuna
Pronto - Pausa	Nessuna	Ritardo tempo programmabile: 1-240 secondi Impostazioni predefinite: 15 minuti
Pausa - Standby	Tenere premuto il pulsante di alimentazione per 1 secondo.	Ritardo tempo programmabile: 0-240 secondi Impostazioni predefinite: 60 minuti*
Pausa - Pronto	Qualsiasi azione tra le seguenti: <ul style="list-style-type: none"> • Toccare il pulsante di alimentazione • Toccare qualsiasi pulsante del pannello di controllo dell'operatore • Mettere la carta nell'elevatore di entrata • Ricezione di un comando host 	Nessuna

*Consultare il personale dell'assistenza Kodak Alaris per le opzioni personalizzate.

3 Scansione

Preparazione dello scanner per la scansione

Assicurarsi che lo scanner sia acceso e pronto per la scansione (il LED sul pulsante Avvia/Pausa deve essere di colore verde e fisso) e che sia presente l'icona dello scanner Smart Touch nella barra delle applicazioni.



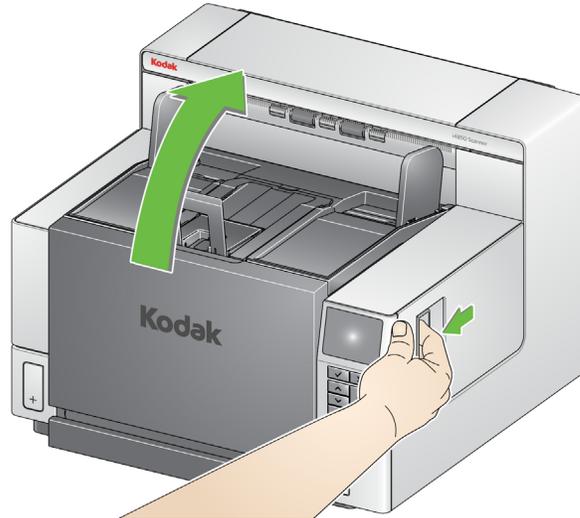
NOTE:

- La funzione Smart Touch consente di eseguire rapidamente e agevolmente le attività di scansione più comuni. È possibile assegnare ed eseguire nove attività diverse.
 - Quando non si utilizza lo scanner, è possibile ripiegare l'elevatore di entrata sullo scanner.
1. Regolare l'elevatore di entrata in base alle proprie esigenze di scansione. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione "Regolazione dell'elevatore di entrata".
 2. Regolare il vassoio di uscita in base alle proprie esigenze di scansione. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla sezione "Regolazione del vassoio di uscita".
 3. Selezionare l'applicazione di scansione desiderata. Lo scanner viene fornito con la funzionalità Smart Touch e *Kodak Capture Pro LE Software*. Per maggiori informazioni, consultare il Capitolo 3, più avanti in questa guida.

Regolazione dell'elevatore di entrata

È possibile regolare le guide laterali e l'altezza dell'elevatore di entrata in base alle proprie esigenze di scansione. Quando non si utilizza lo scanner, è possibile ripiegare l'elevatore di entrata sullo scanner.

NOTA: prima di chiudere l'elevatore di entrata, verificare che sia in posizione completamente abbassata.

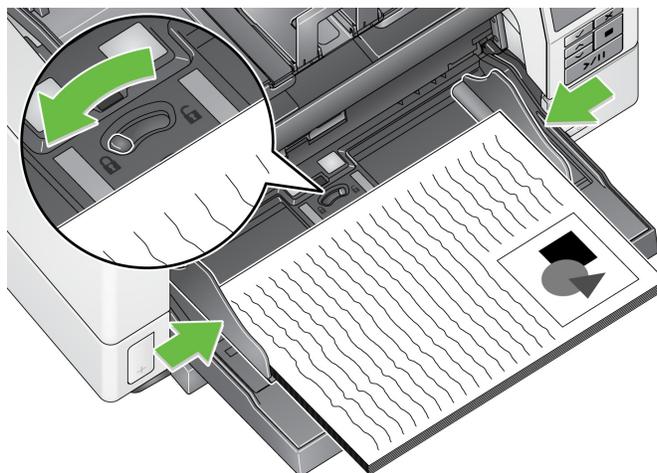


- **Regolazione delle guide laterali:** è possibile regolare le guide laterali in modo da alimentare i documenti dal lato destro, sinistro o dal centro. Le guide laterali possono essere spostate insieme per l'alimentazione centrale, o indipendentemente per l'alimentazione sfalsata (bordo destro o sinistro). Prima di spostare le guide laterali, verificare che l'interruttore di blocco non sia in posizione **bloccata** (vedere la sezione successiva).

NOTA: se si utilizza l'accessorio stampante di tipo avanzato opzionale, è necessario collocare i documenti nell'elevatore di entrata in modo che la stringa di stampa sia allineata nella posizione corretta. Potrebbe essere necessario decentrare i documenti.

- **Blocco delle guide laterali:** è possibile bloccare in posizione le guide laterali dopo averle regolate. Questa operazione può essere utile quando il posizionamento delle stringhe di stampa è importante.

Per bloccare le guide laterali, rimuovere tutti gli eventuali documenti dall'elevatore di entrata e spostare l'interruttore di blocco verso sinistra (nella posizione di blocco).



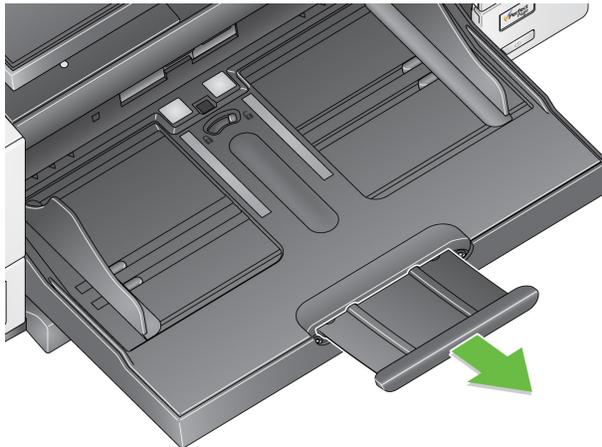
- **Regolazione dell'altezza dell'elevatore di entrata:** è possibile regolare l'elevatore di entrata per contenere pile di documenti in carta comune da 20 libbre/80 g/m² in quantità di 25, 100, 250 o 500. Le impostazioni per l'elevatore di entrata sono generalmente configurate tramite il software dell'applicazione di scansione (ad esempio, l'origine dati TWAIN o il driver ISIS).

È possibile sostituire le impostazioni per l'elevatore di entrata utilizzando il pannello di controllo dell'operatore. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione "Sostituzioni dell'applicazione" più avanti nel presente capitolo.

Quando impostato su Alimentatore di documenti, l'elevatore di entrata rimane sollevato nella massima posizione. Quando si imposta su 100, 250 o 500, l'elevatore di entrata automaticamente si solleva per alimentare i documenti e si abbassa dopo l'inserimento dell'ultimo documento del gruppo.

- **Regolazione dell'elevatore di entrata**

- **Documenti con lunghezze fino a 27,9 cm (11 pollici):** non sono necessarie regolazioni.
- **Documenti con lunghezze comprese tra 27,9 e 43,2 cm (11 - 17 pollici):** allungare l'estensione per documenti.



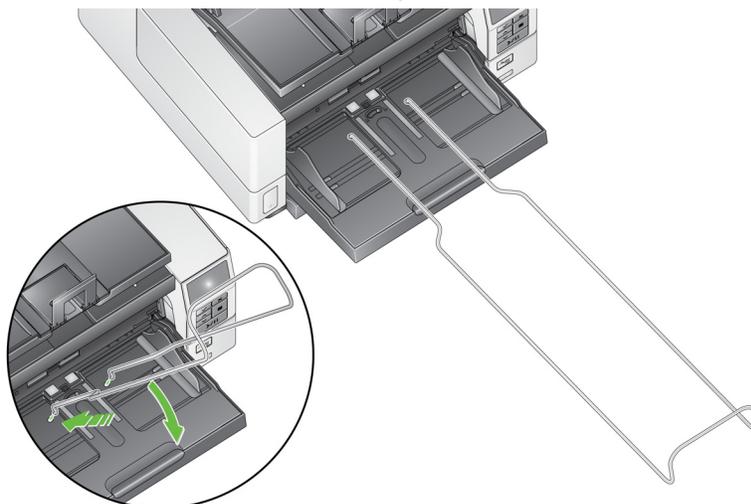
- **Documenti di lunghezza superiore a 43,2 cm (17 pollici):** quando si esegue la scansione di documenti con una lunghezza superiore a 43,2 cm (17 pollici), il driver dello scanner **deve** essere impostato per la gestione di documenti lunghi. Verificare che l'opzione **Lunghezza massima** nella scheda Dispositivo - Generale (origine dati TWAIN) o l'opzione **Documento più lungo** nella scheda Scanner (driver ISIS) sia stata impostata su un valore leggermente superiore a quello del documento più lungo di cui si sta eseguendo la scansione.

NOTE:

- Per eseguire la scansione di documenti di lunghezza superiore a 43,2 cm (17 pollici), può essere necessario l'intervento dell'operatore.
- È sempre consigliabile usare l'estensione per documenti quando si eseguono scansioni di documenti di lunghezza superiore a 43,2 cm (17 pollici). Per la scansione di documenti di lunghezza compresa tra 43,2 cm (17 pollici) e 86,36 cm (34 pollici) sono disponibili tre misure di estensioni per documenti. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione "Forniture e materiali di consumo" nel Capitolo 5.

Installazione dell'estensione per documenti

- **Pesi dei documenti:** l'elevatore di entrata può contenere documenti con un peso massimo pari approssimativamente al peso di una risma di 500 fogli di formato A3 (11 x 17 pollici). Se si acquisiscono documenti più grandi del formato A3 (11 x 17 pollici), la capacità di grammatura consigliata non deve essere superiore a 4,5 kg. Se i documenti di cui si sta eseguendo la scansione sono più grandi del formato A3 (11 x 17 pollici), è consigliabile eseguire la scansione di meno di 100 fogli alla volta.
- Inserire le estremità dell'estensione per documenti nei fori sull'elevatore di entrata e abbassare l'estensione in posizione.



Regolazione del vassoio di uscita per allineamento del bordo posteriore o miglioramento o migliore gestione dei documenti

Gli scanner *Kodak* i4250, i4650 e i4850 sono stati progettati con un'ottimizzazione delle prestazioni di raccolta dei documenti, consentendo a gran parte degli utenti di eseguire scansioni di documenti senza l'utilizzo delle guide laterali del vassoio di uscita e il ferma documenti. Se una o entrambe le guide sono abbassate e la linguetta di regolazione dell'altezza è sollevata, è possibile rimuovere rapidamente e facilmente i documenti dai lati anteriore, destro o sinistro dello scanner. Provare a utilizzare questo metodo prima di utilizzare le guide laterali e il ferma documenti con le funzioni **Gestione dei documenti migliorata** o **Migliore gestione dei documenti** abilitate nell'applicazione di scansione, oppure tramite il pannello di controllo dell'operatore utilizzando la funzione Sostituzioni dell'applicazione.

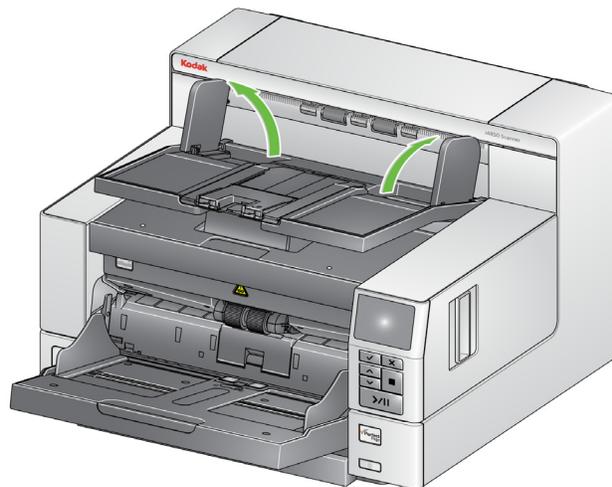
NOTA: se si decide di usare le guide laterali e il ferma documenti, è possibile consultare la sezione successiva per le procedure di regolazione.

- **Regolazione dell'angolo del vassoio di uscita:** si consiglia vivamente di eseguire la scansione dei documenti con le opzioni **Gestione dei documenti migliorata** o **Migliore gestione dei documenti** abilitate nell'applicazione di scansione, oltre che con l'angolo del vassoio di uscita in posizione sollevata, al fine di ottenere le migliori prestazioni di impilatura dei documenti. Sollevare il lato anteriore del vassoio di uscita per sganciare la linguetta di regolazione dell'altezza da sotto il vassoio di uscita.



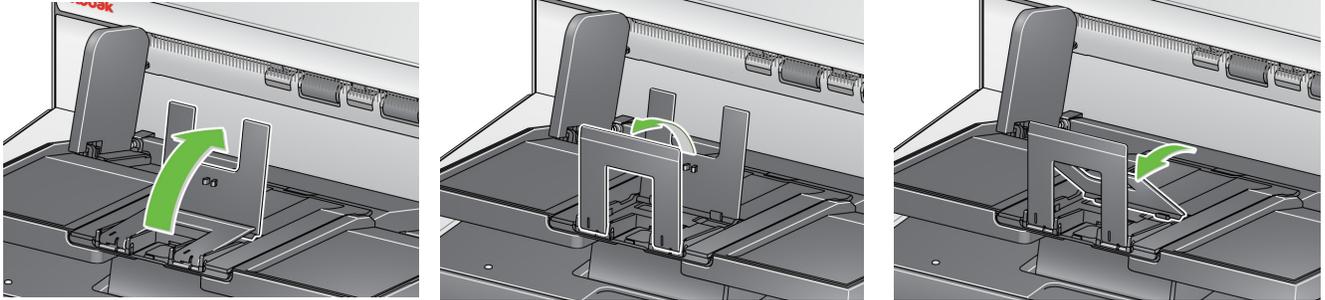
Per abbassare il vassoio di uscita, spingere delicatamente la linguetta di regolazione dell'altezza sotto al vassoio di uscita e abbassare contemporaneamente il vassoio di uscita sul coperchio di accesso della stampante.

- **Regolazione delle guide laterali:** aprire e regolare le guide laterali sul vassoio di uscita in funzione della posizione di quelle sull'elevatore di entrata.



Se necessario, è anche possibile ripiegare queste guide laterali in modo da farle aderire al vassoio di uscita.

- **Regolazione del finecorsa documenti:** regolare il finecorsa documenti sul vassoio di uscita in modo che sia leggermente più lungo del documento più lungo inserito nello scanner. Quando si esegue la scansione di documenti di lunghezza superiore a quella che il vassoio di uscita può contenere, è consigliabile piegare il ferma documenti in posizione piatta lungo il vassoio di uscita.

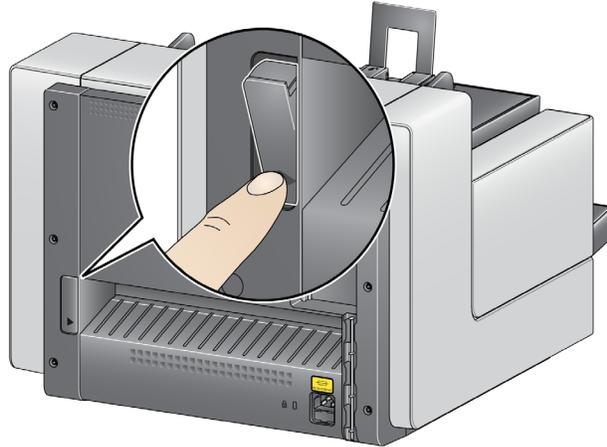


Regolazione del vassoio di uscita per allineamento del bordo anteriore e normale gestione dei documenti

Qualora si desiderasse allineare i bordi dei documenti con il ferma documenti del vassoio di uscita al termine della scansione, è disponibile l'accessorio vassoio di uscita per l'allineamento del bordo anteriore *Kodak*. Per ulteriori informazioni sull'utilizzo di questo vassoio di uscita, vedere le istruzioni fornite con questo accessorio.

Utilizzo dell'uscita documenti posteriore

È possibile eseguire l'output dei documenti che richiedono una gestione particolare (ad esempio documenti fragili, buste per le spedizioni ecc.) utilizzando l'uscita posteriore dei documenti. Questa uscita fornisce un percorso carta diretto che consente a tutti i documenti speciali di passare attraverso l'area di trasporto, riducendo quindi il rischio di inceppamenti.



Utilizzare l'uscita documenti posteriore nei seguenti casi:

- Documenti troppo rigidi per riuscire a passare attraverso l'area di trasporto e che quindi si inceppano.
- Documenti fragili e che non devono essere piegati.
- Processi in cui l'ordine di raccolta non è importante.
- La scansione e il trasferimento vengono effettuati direttamente nel cestino nel caso in cui i documenti non debbano più essere utilizzati dopo la scansione.
- Scansione di foto.

NOTE:

- Ricordare di riportare il selettore dell'uscita documenti posteriore nella posizione di origine al termine dell'operazione.
- Verificare che lo spazio sul retro dello scanner sia sufficiente a garantire l'alimentazione dei documenti quando si utilizza questa opzione.
- Quando si esegue la scansione di più documenti utilizzando l'uscita documenti posteriore, questi vengono espulsi in ordine inverso rispetto alla scansione normale.

Preparazione dei documenti per la scansione

1. I documenti su carta di formato standard passano agevolmente attraverso lo scanner. Prima di eseguire la scansione, predisporre i documenti in pile in modo che i bordi anteriori siano allineati e centrati rispetto all'elevatore di entrata. Ciò consente all'alimentatore di introdurli correttamente nello scanner, uno alla volta.
2. Rimuovere punti metallici e graffette prima di avviare la scansione. I punti metallici e le graffette eventualmente presenti sui documenti possono danneggiare lo scanner e i documenti stessi.
3. Accertarsi che tutti gli inchiostri e i correttori liquidi sulla carta siano asciutti prima di avviare la scansione.
4. Le pagine strappate, danneggiate o rovinare possono comunque essere trasportate attraverso lo scanner. Tuttavia, nessuno scanner può trasportare qualsiasi tipo possibile di carta danneggiata. In caso di dubbio sulla possibilità di un documento danneggiato di essere trasportato nello scanner, inserire il documento in una busta protettiva trasparente e usare l'uscita documenti posteriore. Inserire le cartelline trasparenti manualmente, una alla volta, partendo dal bordo piegato, utilizzando il selettore della distanza.

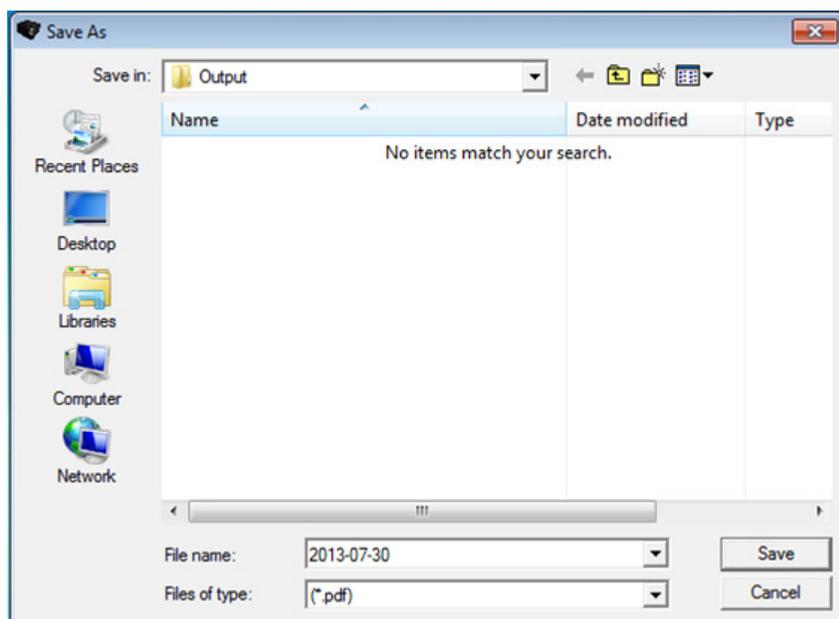
NOTA: l'accessorio lastra piana opzionale *Kodak A3* può, inoltre, essere utilizzato per l'acquisizione di documenti fragili.

5. Collocare i documenti di cui eseguire la scansione nell'elevatore di entrata.

NOTE:

- Per alcuni documenti molto spessi e/o rigidi, come le buste per le spedizioni, può essere necessario usare gli accorgimenti descritti di seguito.
 - Usare l'uscita posteriore dei documenti.
 - Usare il selettore della distanza.
 - Rimuovere il tampone pre-separazione.
 - Eseguire la scansione a 300 dpi o più per ridurre la velocità del trasporto dello scanner.

6. Se viene visualizzato **1 - PDF a colori** sul pannello di controllo dell'operatore, premere il pulsante **Avvia/Riprendi/Pausa**. Al termine della scansione del documento, verrà visualizzata la finestra di dialogo Salva con nome.



7. Immettere il nome del file (es., Prima scansione.pdf), quindi scegliere la posizione in cui si desidera salvarlo (es., sul desktop) e fare clic su **Salva**. Il documento verrà visualizzato dopo aver fatto clic su **Salva**. **NOTA:** è possibile configurare l'opzione Smart Touch in base alle proprie esigenze di scansione. Per maggiori informazioni sulla funzione Smart Touch, consultare la cartella *Documentazione* del CD fornito in dotazione con lo scanner.
8. Lo scanner è pronto all'uso.

Scansione dei documenti

Per acquisire documenti, lo scanner deve essere abilitato. Ciò avviene mediante l'applicazione di scansione. Dopo aver abilitato lo scanner, in base alla sua configurazione, la scansione verrà avviata automaticamente (opzione di avvio automatico) oppure premendo il pulsante **Avvia/Pausa** sul pannello di controllo dell'operatore. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione a supporto dell'applicazione di scansione.

1. Dopo aver preparato i documenti in base alle linee guide delineate nella sezione precedente, accertarsi che il lavoro di scansione sia impostato nell'applicazione di scansione secondo necessità.
2. Collocare i documenti di cui eseguire la scansione nell'elevatore di entrata.
3. Avviare la scansione mediante l'applicazione di scansione.

Avvio, arresto e pausa dello scanner

È possibile avviare, arrestare o sospendere manualmente lo scanner durante la scansione di documenti.

- Per sospendere temporaneamente la scansione, premere una volta il pulsante **Avvia/Pausa** sul pannello di controllo dell'operatore.

- Premere il pulsante **Avvia/Pausa** sul pannello di controllo dell'operatore per riavviare la scansione dopo averla temporaneamente sospesa.
- Per arrestare la scansione, premere **Arresta** sul pannello di controllo dell'operatore.

NOTA: durante la scansione lo scanner esegue un monitoraggio della propria memoria buffer interna contenente le immagini. Per evitare la sovrascrittura delle immagini prima che il computer host le possa recuperare, lo scanner sospenderà automaticamente l'alimentatore e riprenderà la scansione non appena si renderà disponibile memoria del buffer interna sufficiente.

Pulizia rapida attraverso il pulsante Avvia/Pausa

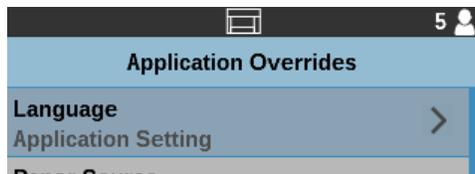
Quando lo scanner è in pausa, è possibile aprire il coperchio senza che questo comporti la disattivazione dello scanner. Qualora si notassero aloni sulle guide immagini durante la scansione, premere il pulsante **Avvia/Pausa** per pulire rapidamente le guide immagini durante la scansione di un batch di documenti. Per eseguire questa operazione:

- Premere il pulsante **Avvia/Pausa**, aprire il coperchio dello scanner, pulire le guide immagini, chiudere il coperchio e premere di nuovo il pulsante **Avvia/Pausa**. Fare riferimento alla sezione "Pulizia di base delle guide immagini" del Capitolo 5 per le procedure.

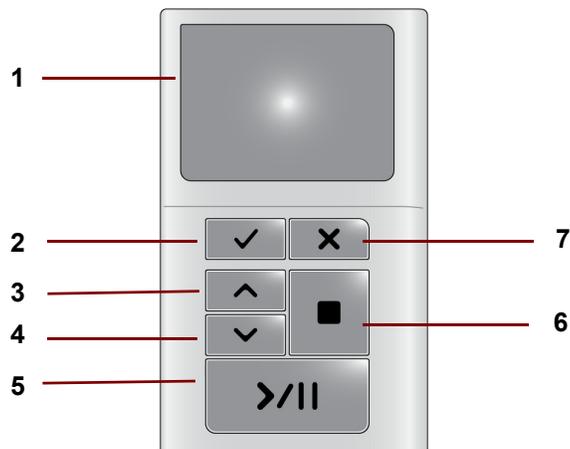
Utilizzo del pannello di controllo dell'operatore

Attraverso la schermata del pannello di controllo dell'operatore è possibile accedere a numerose opzioni. Se è presente una freccia dopo l'opzione,

è possibile selezionarla premendo il pulsante  sul pannello di controllo dell'operatore e verrà visualizzata un'altra schermata che consente di effettuare ulteriori scelte.



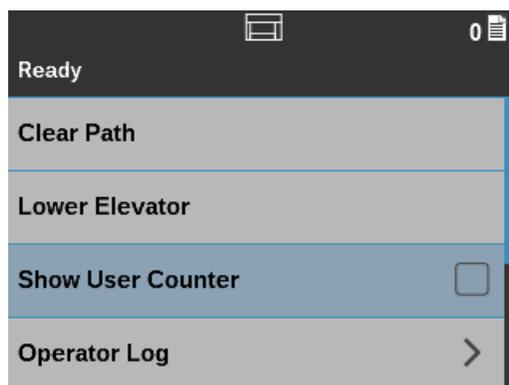
Per ulteriori informazioni e procedure relative alle suddette opzioni, consultare le sezioni successive. Di seguito, è riportata una descrizione dei pulsanti presenti sul pannello di controllo dell'operatore:



1	Schermata del pannello di controllo dell'operatore: visualizza le voci di menu, i contatori di documenti, lo stato di presenza della carta e lo stato e gli eventi dello scanner.
2 	Seleziona: consente di eseguire l'operazione selezionata dal menu.
3 	Su: consente di scorrere il menu di una voce in alto.
4 	Giù: consente di scorrere il menu di una voce in basso.
5 	Avvia/Pausa: consente di avviare o sospendere il processo di scansione.
6 	Arresto: consente di arrestare lo scanner.
7 	Indietro/Nuova scansione: premendo questo pulsante, è possibile tornare indietro alla schermata precedente. NOTA: quando si utilizza l'opzione Recupero alim. multipla interattivo, è possibile premere questo pulsante per ripetere la scansione di un documento.

Schermata Pronto

La schermata Pronto viene visualizzata quando lo scanner è acceso e pronto all'uso.



Area di stato

L'Area di stato visualizza le seguenti icone:



Icona ingranaggio*

Indica che la funzione di Sostituzione dell'applicazione è abilitata.



Indicatore carta*

Indica che i documenti sono nell'elevatore di entrata e che lo scanner eseguirà la scansione da quest'ultimo.



Indicatore carta

Indica che non sono presenti documenti nell'elevatore di entrata.



Conteggio documenti

Indica il numero dei documenti acquisiti.



Icona contatore utente

Indica la visualizzazione del Contatore utente.



Icona conteggio/contatore dei documenti*

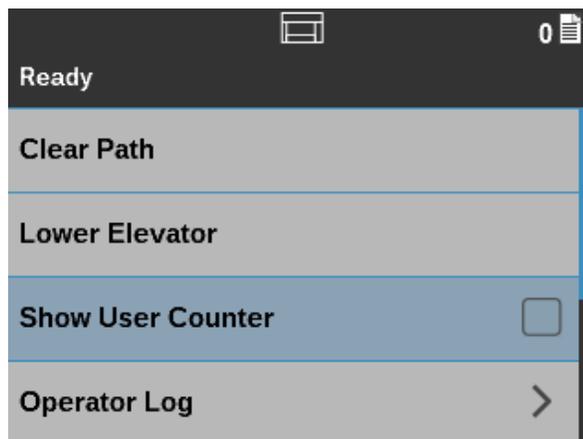
Indica la visualizzazione del Contatore documenti. Viene visualizzato solo se lo è il contatore utente è **Spento**.

*Queste icone non sono mostrate nell'illustrazione sopra.

La schermata Pronto consente di accedere alle seguenti opzioni:

- Libera percorso
- Elevatore inferiore
- Resetta contatore utente
- Visualizza contatore utente
- Smart Touch
- Registro operatore
- Informazioni
- Diagnostica
- Impostazioni

NOTA: utilizzare i pulsanti freccia Su/Giù sul pannello di controllo dell'operatore per visualizzare tutte le opzioni disponibili.



- Indica che l'opzione è attiva/abilitata.
- Indica che l'opzione è disattivata/disabilitata.
-  Visualizza un'altra schermata.

Libera percorso: utilizzare questa opzione per eliminare qualsiasi documento dal trasporto dello scanner.

Elevatore inferiore: utilizzare questa opzione quando occorre più spazio nell'elevatore di alimentazione in modo da consentire l'aggiunta di documenti alla pila. L'elevatore di entrata si posizionerà al livello più basso (500 fogli).

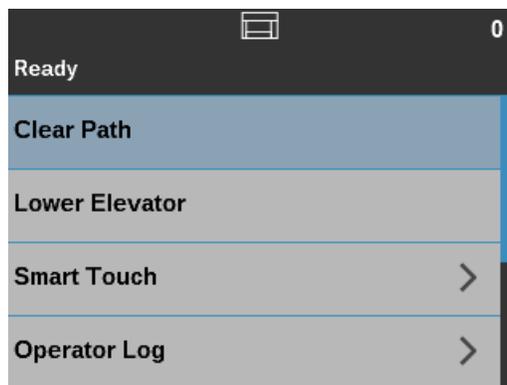
Reimposta contatore utente: consente di reimpostare il valore del contatore utente (il contatore documenti deve essere reimpostato dall'applicazione di scansione). Questa opzione non verrà visualizzata se l'opzione **Visualizza contatore utente** non è disattivata/disabilitata.

Visualizza contatore utente: visualizza il contatore utente. Premere il pulsante **Seleziona** sul pannello di controllo dell'operatore per attivare o disattivare questa opzione.

Le altre opzioni nella schermata Pronto, quando selezionate, forniscono opzioni aggiuntive. Per ulteriori informazioni, consultare le sezioni successive.

Smart Touch

Smart Touch offre diverse funzioni di scansione per un più facile utilizzo dello scanner.

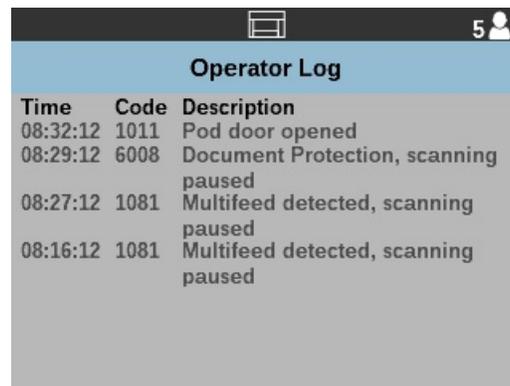


È possibile visualizzare i collegamenti rapidi di Smart Touch selezionando Smart Touch dal menu Pronto. Scegliere uno dei collegamenti rapidi per avviare la scansione utilizzando questa funzione.



Visualizzazione del Registro operatore

Il Registro operatore fornisce informazioni sul codice di errore, ad esempio l'ora in cui si è verificato l'errore, il codice di errore e una sua breve descrizione.



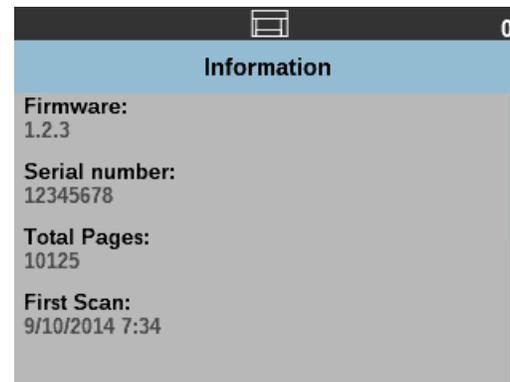
The screenshot shows the 'Operator Log' screen with a dark header bar containing a menu icon and the number '5' next to a user icon. The title 'Operator Log' is centered. Below the title is a table with three columns: Time, Code, and Description.

Time	Code	Description
08:32:12	1011	Pod door opened
08:29:12	6008	Document Protection, scanning paused
08:27:12	1081	Multifeed detected, scanning paused
08:16:12	1081	Multifeed detected, scanning paused

I messaggi visualizzati nel registro sono solo quei messaggi inseriti dal momento dell'accensione dello scanner. Quando lo scanner è spento oppure va in modalità Standby o Basso consumo energetico, il Registro operatore sul pannello di controllo dell'operatore verrà cancellato.

Visualizzazione delle Informazioni sullo scanner

La schermata Informazioni fornisce informazioni sullo scanner (ad esempio, numero della versione firmware, numero di serie delle pagine scansionate, pagine scansionate totali ecc.).



The screenshot shows the 'Information' screen with a dark header bar containing a menu icon and the number '0'. The title 'Information' is centered. Below the title, the following information is displayed:

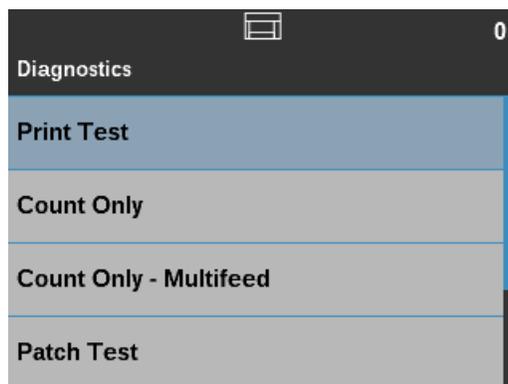
- Firmware: 1.2.3
- Serial number: 12345678
- Total Pages: 10125
- First Scan: 9/10/2014 7:34

Diagnostica

La funzione di Diagnostica fornisce le seguenti opzioni:

- Test di stampa
- Solo conteggio
- Solo conteggio: alim. multipla
- Test patch
- Calibrazione UDDS
- Alterazioni

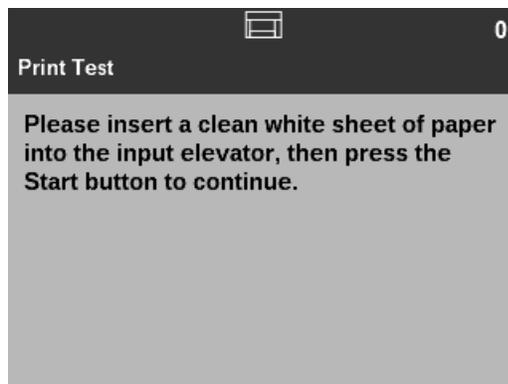
Per una descrizione delle suddette opzioni, consultare le sezioni successive.



Esecuzione di un test di stampa

Il test di stampa controlla il corretto funzionamento dei getti d'inchiostro della stampante di tipo avanzata facoltativa.

1. Selezionare **Test di stampa**. Viene visualizzata la schermata Test di stampa.



2. Collocare un foglio di carta vuoto nell'elevatore di entrata.
3. Premere il pulsante **Avvia/Pausa**. Il documento nel vassoio di uscita visualizzerà i risultati del test di stampa.
4. Togliere il documento dal vassoio di uscita e valutare l'aspetto del campione di prova.
 - Se il campione è completo, lo scanner è pronto.

- Se il campione non è uniforme, verificare che la cartuccia d'inchiostro sia installata correttamente, altrimenti potrebbe essere necessario pulire la testina di stampa alla base della cartuccia d'inchiostro o sostituire la cartuccia d'inchiostro.



Accettabile



Non accettabile: campione non uniforme.

NOTA: per pulire la testina di stampa, rimuoverla dal supporto della stampante e pulirla con un panno umido. Per le procedure di rimozione o sostituzione della cartuccia d'inchiostro, vedere il Capitolo 4, *Stampa di documenti*.

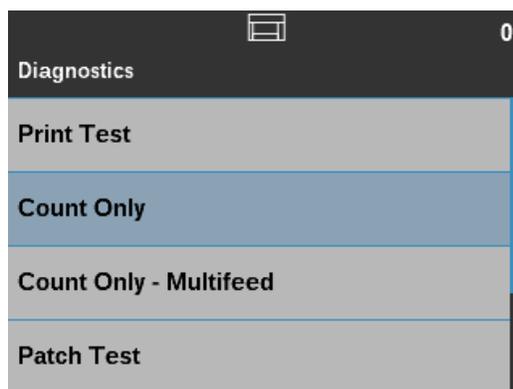
5. Premere **Arresta** per ritornare alla schermata Diagnostica.

Solo conteggio

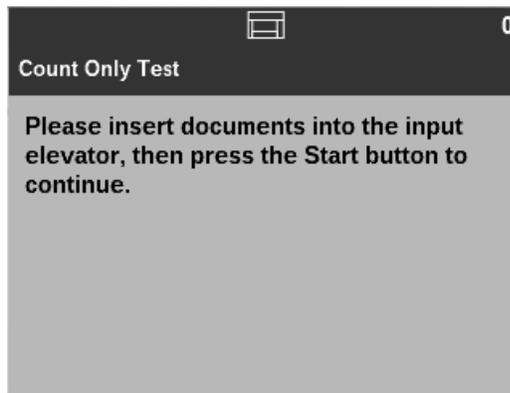
È possibile contare il numero dei documenti inseriti nello scanner senza eseguirne la scansione.

NOTA: Inoltre è possibile conteggiare le pagine senza dover collegare un PC host allo scanner.

1. Selezionare **Solo conteggio**.



Viene visualizzata la schermata Esegui solo conteggio.



2. Posizionare i documenti che si desidera conteggiare nell'elevatore di entrata e premere il pulsante **Avvia/Pausa**. Una volta che tutti i documenti sono stati introdotti nello scanner, verrà visualizzato il numero totale nell'area di stato.



3. Premere **Arresta** per ritornare alla schermata Diagnostica.

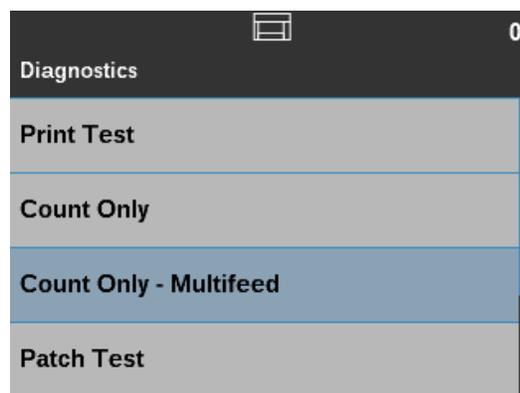
NOTE:

- Premendo il pulsante Arresta, l'alimentatore e il trasporto si arrestano. Per proseguire il Test di solo conteggio, premere il pulsante Avvia.
- Il Rilevamento alim. multipla non è abilitato nella modalità Solo conteggio.

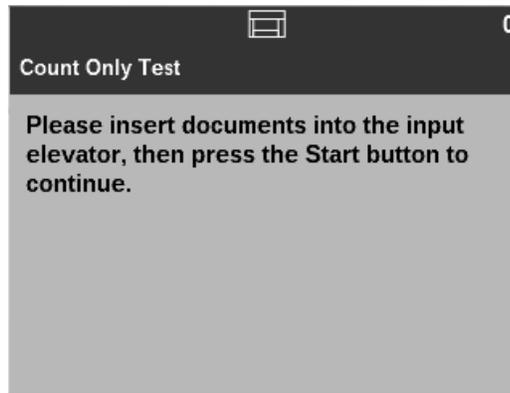
Solo conteggio: alim. multipla

Solo conteggio: l'opzione Alim. multipla consente di contare i documenti senza scansionarli, tuttavia lo scanner si arresterà nel caso in cui venga rilevata un'alimentazione multipla.

1. Selezionare **Esegui solo conteggio: alim. multipla**.



Viene visualizzata la schermata Esegui solo conteggio.



2. Collocare i documenti da contare nell'elevatore di entrata. Durante il conteggio dei documenti, in caso di alimentazione multipla, lo scanner si arresta.
3. Premere il pulsante **Avvia/Pausa** per riprendere il conteggio. Una volta che tutti i documenti sono stati introdotti, verrà visualizzato il numero totale.

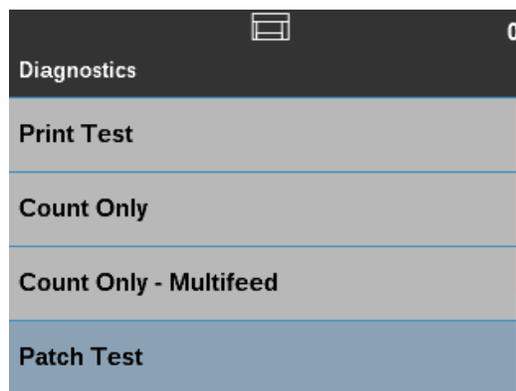


4. Premere **Arresta** per ritornare alla schermata Diagnostica.

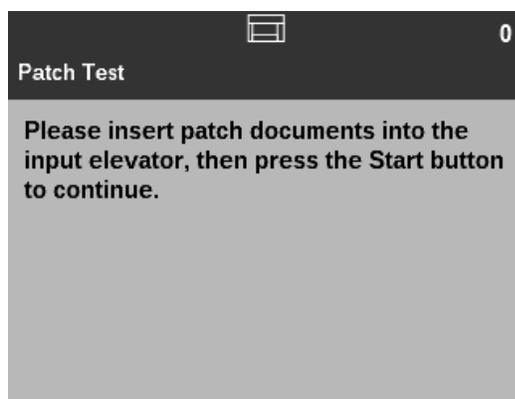
Esecuzione di un test patch

Utilizzare l'opzione Test patch per verificare che le patch di commutazione possano essere rilevate.

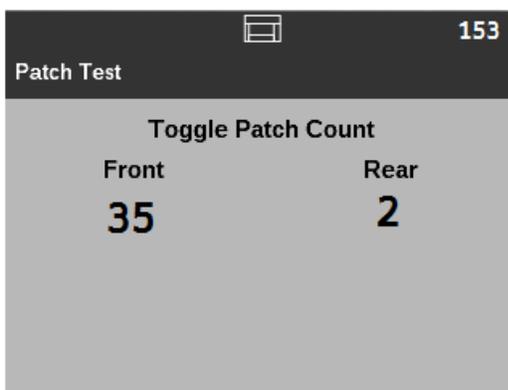
1. Selezionare **Test patch** nella schermata Diagnostica.



Viene visualizzata la schermata Test patch.



2. Posizionare i documenti con patch nell'elevatore di entrata e premere il pulsante **Avvia/Pausa**. Al termine della scansione dei documenti, saranno visualizzati i risultati del test patch. I risultati indicano il numero di patch di commutazione riconosciute dallo scanner.

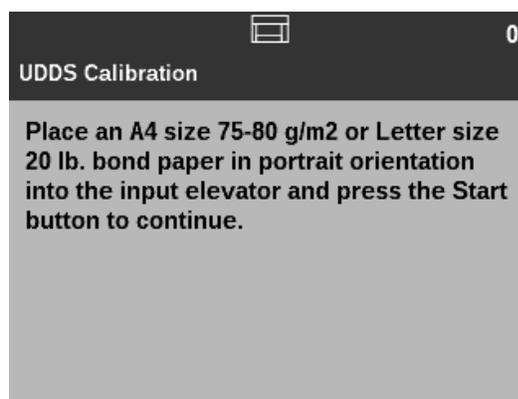


3. Premere **Arresta** per ritornare alla schermata Diagnostica.

Esecuzione di una calibrazione UDDS

La calibrazione UDDS consente di calibrare il sistema di rilevamento dei documenti a ultrasuoni per alimentazioni multiple. La calibrazione UDDS è raramente necessaria. La calibrazione deve essere eseguita solo in caso di problemi di rilevamento dell'alimentazione o dell'alimentazione multipla.

1. Selezionare **Calibrazione UDDS**. Viene visualizzata la schermata Calibrazione UDDS.



- Viene richiesto di inserire un foglio di carta comune formato A4 da 75-80 g/m² oppure formato Letter da 20 libbre nell'elevatore di entrata con orientamento verticale.
- Premere il pulsante **Avvia/Pausa**. Verranno visualizzati i risultati della calibrazione.

Alterazioni

Questa opzione è disponibile solo per Uso assistenza tecnica. Utilizzarla solo se indicato dal personale d'assistenza tecnica Kodak Alaris.

Schermata Impostazioni

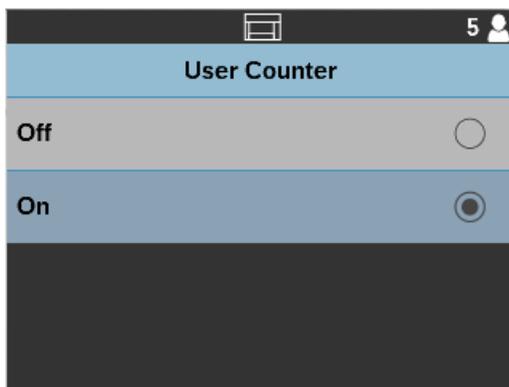
La schermata delle impostazioni consente di definire solo le impostazioni dello scanner che non devono essere configurate frequentemente.

- **Contatore utente:** quando **abilitato**, vengono conteggiati tutti i documenti inseriti fino alla reimpostazione.
- **Elevatore automatico:** quando **abilitato**, solleverà automaticamente l'elevatore di entrata quando si aggiunge carta a un elevatore di entrata vuoto.
- **Protezione da punti metallici/graffette:** quando l'opzione è abilitata, lo scanner sarà in grado di rilevare la presenza di eventuali elementi metallici (punti metallici, graffette) sui documenti. Ciò proteggerà i documenti e lo scanner da eventuali danni.
- **Volume:** consente di regolare il volume dell'allarme dello scanner selezionando **Spento, Basso, Medio** o **Alto**.
- **Controllo OCP inceppamento:** se selezionata, l'opzione **Attiva/Disattiva** consente di abilitare o disabilitare le funzioni di alimentazione multipla e protezione da punti metallici per un numero qualsiasi di documenti, mentre la scelta di **Ometti** disabilita queste funzioni solo per il documento successivo.
- **Sostituzioni dell'applicazione:** le schermate Sostituzioni dell'applicazione consentono di impostare opzioni per la lingua desiderata, l'alimentazione della carta, la rotazione post-scansione, il rilevamento di inceppamenti e la velocità dello scanner. La maggior parte delle schermate accessibili dalla schermata Sostituzioni dell'applicazione forniscono l'opzione Impostazioni applicazione. L'opzione Impostazioni applicazione è predefinita e indica che lo scanner utilizzerà le impostazioni come definite nell'applicazione di scansione.
- **Reimposta tutte le impostazioni:** quando selezionata, tale opzione consente di riportare lo scanner alle impostazioni predefinite.

Contatore utente

L'opzione Contatore utente consente di tenere automaticamente traccia del numero di pagine acquisite in un giorno, un'ora o in ciascun batch. Qualora si desiderasse tenere traccia del numero di pagine acquisite durante una sessione di scansione, tale opzione elimina lo sforzo derivante dall'operazione altrimenti manuale di conteggio.

Una volta che l'opzione viene **abilitata**, il contatore passa a 0 e aumenta a ogni inserimento di documenti. È possibile azzerare questo contatore in qualsiasi momento selezionando l'opzione Reimposta contatore utente nella schermata Pronto.



Se il contatore utente è impostato su **Attivo**, le opzioni **Visualizza contatore utente** e **Reimposta contatore utente** saranno disponibili dalla schermata Pronto.

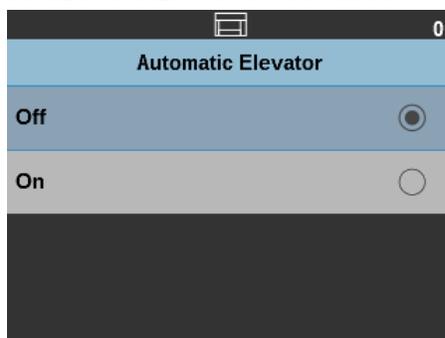
- Se si seleziona **Visualizza contatore utente** nella schermata Pronto, l'icona Contatore utente  verrà visualizzata nell'area di stato accanto al valore del conteggio.

Se il contatore utente è impostato su **spento**, le opzioni **Visualizza contatore utente** e **Reimposta contatore utente** non saranno disponibili dalla schermata Pronto. Solo il valore Contatore documenti sarà visualizzato nell'area di stato.

Elevatore automatico

Quando questa opzione è **Attiva**, l'elevatore di entrata si solleverà automaticamente fino a raggiungere la posizione di alimentazione quando si aggiunge carta a un elevatore di entrata vuoto.

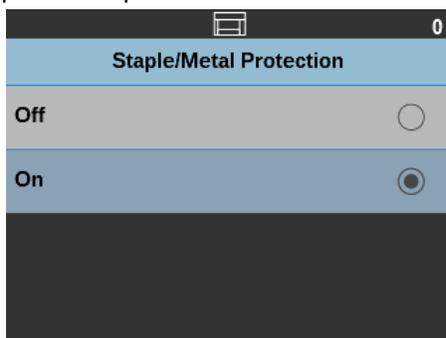
1. Selezionare **Elevatore automatico** nella schermata Impostazioni.



2. Selezionare **Attivato** o **Disattivato**.
3. Premere il pulsante **Seleziona**, premere il pulsante **Indietro** (X) per tornare alla schermata Impostazioni.

Protezione da punti metallici/ graffette

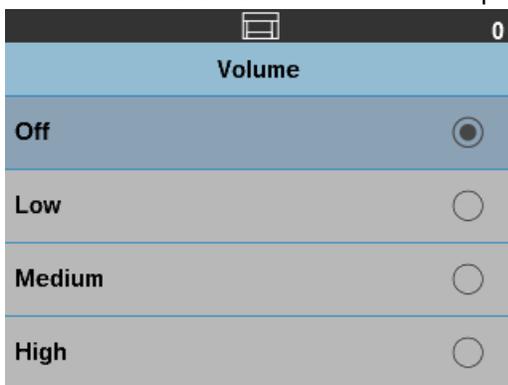
Quando questa opzione è **Attiva**, lo scanner sarà in grado di rilevare punti metallici, graffette ecc. presenti sui documenti. Questa impostazione protegge i documenti e lo scanner da eventuali danni. Quando viene rilevata la presenza di eventuali punti metallici su un documento, lo scanner arresta la sua attività per consentire la rimozione di tali elementi dal documento e riprendere quindi la scansione.



Modifica del volume

La schermata Volume consente di regolare il volume del suono prodotto dallo scanner durante un determinato stato. Le opzioni disponibili sono: **Alto** (più alto), **Medio**, **Basso** (più basso) o **Spento** (nessun suono). Per impostazione predefinita, il volume è impostato su **Spento**.

1. Selezionare **Volume** nella schermata Impostazioni.

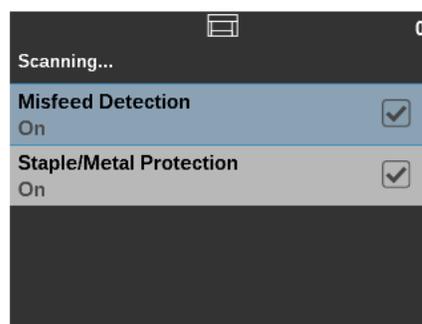
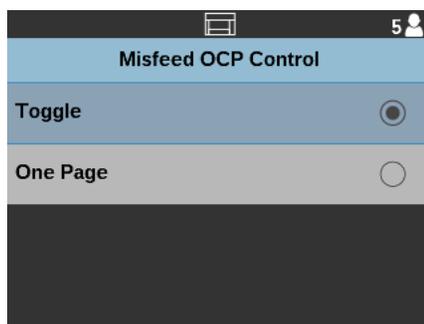


2. Selezionare l'opzione **Volume** desiderata.
3. Premere il pulsante **Seleziona**, premere il pulsante **Indietro** (X) per tornare alla schermata Impostazioni.

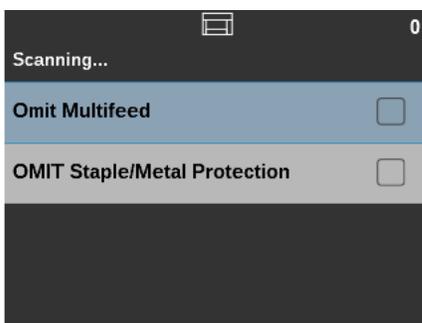
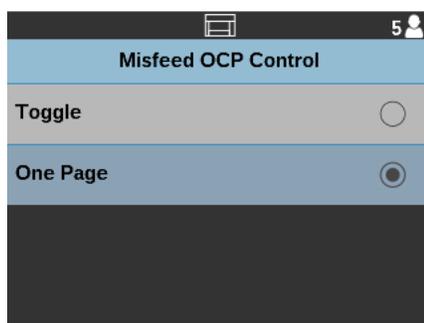
Utilizzo del Controllo OCP inceppamento

Le impostazioni di questo controllo vengono utilizzate durante la scansione per sostituire le impostazioni per l'alimentazione multipla e la protezione da punti metallici.

1. Dopo aver selezionato **Controllo OCP inceppamento** dalla schermata, scegliere **Attiva/Disattiva** per abilitare o disabilitare il rilevamento degli inceppamenti e le funzioni di protezione da punti metallici per un numero qualsiasi di documenti.



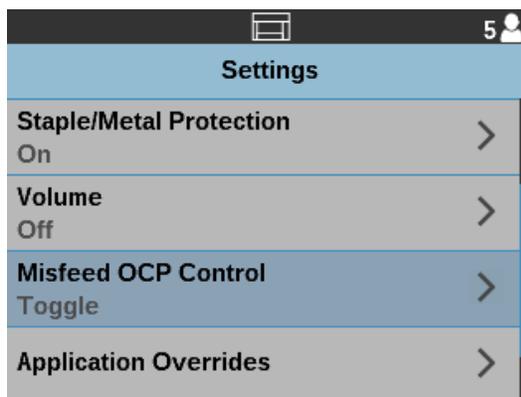
2. Scegliere **Una pagina** per accedere alle opzioni Ometti per le funzioni di alimentazione multipla e protezione da punti metallici che consentono di disabilitare la funzione per i singoli documenti. Selezionare di nuovo **Ometti** se necessario per altri documenti nello stesso lavoro di scansione.



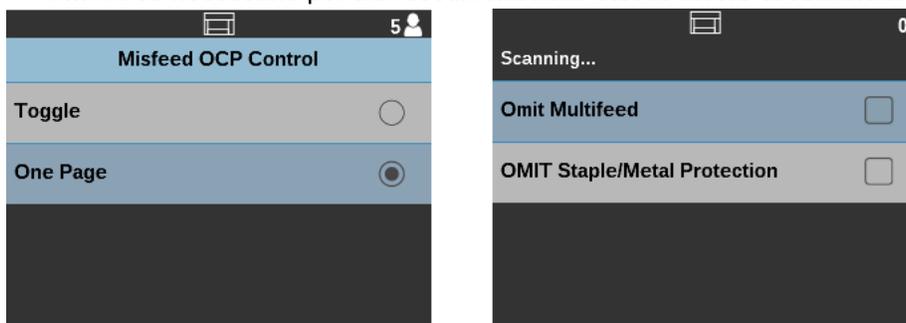
Omissione del rilevamento dell'alimentazione multipla o della protezione da punti metallici/graffette

Queste opzioni possono essere attivate durante la scansione per sostituire le impostazioni per l'alimentazione multipla e la protezione da punti metallici per consentire a documenti più spessi o con foglio laminato di passare attraverso lo scanner senza sospendere i lavori.

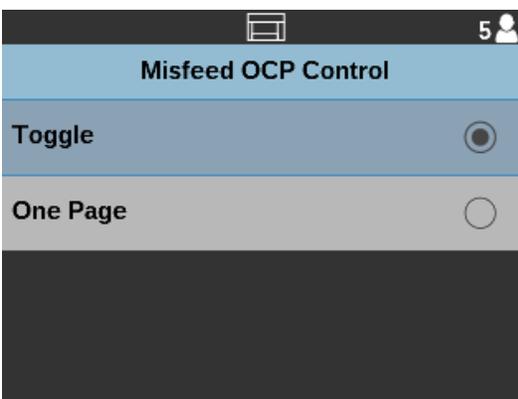
1. Per abilitare le opzioni Ometti rilevamento alimentazione multipla e protezione da punti metallici durante la scansione, selezionare **Controllo OCP inceppamento** dall'OCP per accedere al controllo. **Attiva/Disattiva** è l'impostazione predefinita.



2. Selezionare **Una pagina** per accedere alle opzioni Ometti per la funzione di alimentazione multipla e protezione da punti metallici che consente di disattivare la funzione per i singoli documenti. Selezionare di nuovo **Ometti** se necessario per altri documenti nello stesso lavoro di scansione.



3. Dopo aver scansionato i documenti che richiedono l'utilizzo dell'opzione Ometti, selezionare **Attiva/Disattiva** per abilitare o disattivare il rilevamento degli inceppamenti e le funzioni di protezione da punti metallici per un numero qualsiasi di documenti.



NOTA: le impostazioni di protezione da inceppamento/punti metallici visualizzate vengono applicate a tutti i documenti finché le impostazioni non vengono modificate o finché non viene attivato nuovamente **Ometti**.

Sostituzioni dell'applicazione

L'opzione Sostituzioni dell'applicazione consente di sostituire l'impostazione lavoro di scansione per la lingua desiderata, l'alimentazione della carta, la rotazione post-scansione, il rilevamento di inceppamenti e la velocità dello scanner, per l'operazione di scansione restante. Tali sostituzioni continueranno a essere valide e avranno la precedenza su qualsiasi altra impostazione nell'applicazione di scansione.

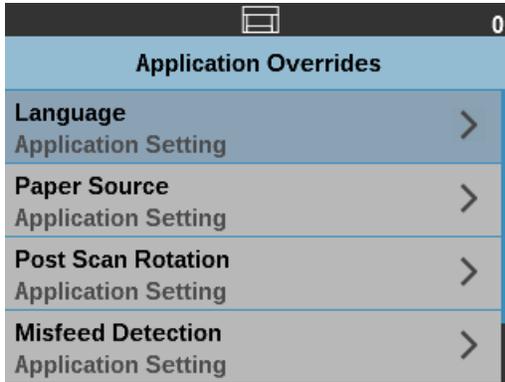
Ad esempio, se l'applicazione è impostata per scansionare 100 fogli dall'elevatore di entrata, è possibile modificare l'alimentazione della carta a **250 fogli**, oppure se l'applicazione è impostata generalmente su **Automatico - valore predefinito 90**, è possibile modificare la rotazione post-scansione in **Automatico - valore predefinito 180**.

Selezione di una lingua

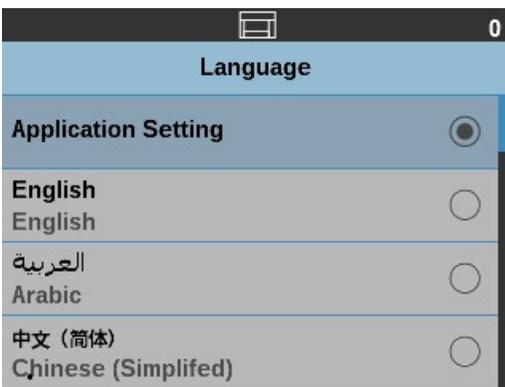
Lo schermo dello scanner *Kodak i4x50* supporta diverse lingue. Selezionare la lingua nella quale si desidera visualizzare le informazioni sul pannello di controllo dell'operatore.

NOTA: durante l'impostazione della lingua, l'opzione **Impostazioni dell'applicazione** imposterà automaticamente lo schermo dello scanner sulla lingua del PC host.

1. Selezionare **Sostituzioni dell'applicazione** nella schermata Impostazioni per accedere alle impostazioni di lingua.



2. Selezionare **Lingua** per visualizzare la schermata corrispondente.

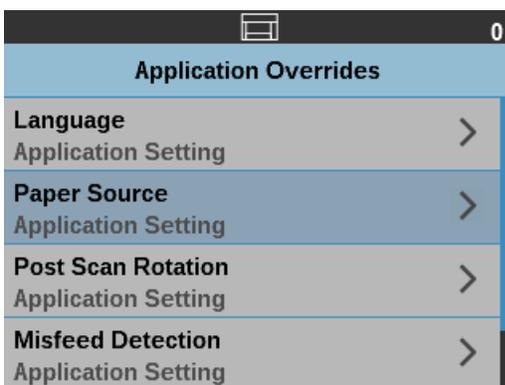


3. Selezionare la **lingua desiderata**.
4. Premere il pulsante **Seleziona** e poi il pulsante **Indietro** (X) per tornare alla schermata Sostituzioni dell'applicazione.

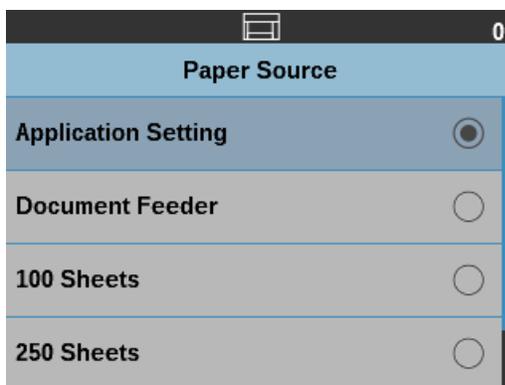
Selezione dell'alimentazione della carta

L'opzione Alimentatore carta consente di sostituire l'altezza dell'elevatore di entrata.

1. Selezionare **Sostituzioni dell'applicazione** nella schermata Impostazioni per accedere alle impostazioni relative all'alimentazione della carta.



2. Selezionare **Alimentazione della carta** dalla schermata Sostituzioni dell'applicazione.



3. Selezionare una delle opzioni seguenti:
 - **Alimentatore documenti**: l'elevatore di entrata si trova nella posizione più elevata.
 - **100 fogli**
 - **250 fogli**
 - **500 fogli**

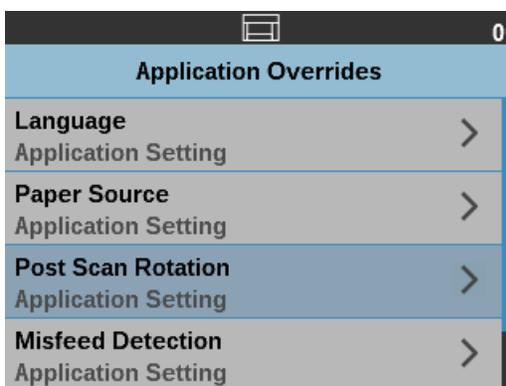
NOTA: per una descrizione delle suddette selezioni, consultare la *Guida all'impostazione della scansione per scanner Kodak i4x50* per TWAIN e ISIS.

4. Premere il pulsante **Seleziona** e poi il pulsante **Indietro** (X) per tornare alla schermata Sostituzioni dell'applicazione.

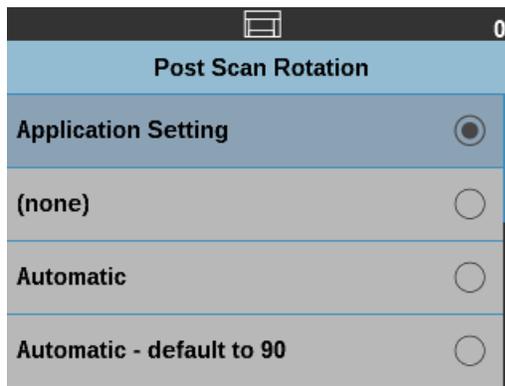
Impostazione dell'opzione Rotazione post-scansione

L'opzione Rotazione post scansione consente di selezionare le rotazioni da applicare all'immagine elettronica dopo la scansione.

1. Selezionare **Sostituzioni dell'applicazione** nella schermata Impostazioni per accedere alle impostazioni relative alla rotazione post-scansione.



2. Selezionare **Rotazione post-scansione** dalla schermata Sostituzioni dell'applicazione.



3. Selezionare una delle opzioni seguenti:

- **(nessuna)**
- **Automatica**
- **Valore automatico predefinito 90**
- **Valore automatico predefinito 180**
- **Valore automatico predefinito 270**
- **90, 180, 270 gradi**

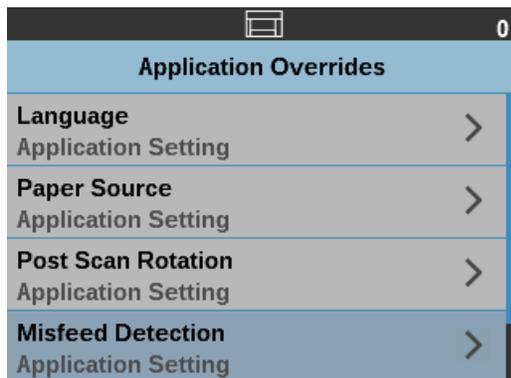
NOTA: per una descrizione delle suddette selezioni, consultare la *Guida all'impostazione della scansione per scanner Kodak i4x50* per TWAIN e ISIS.

4. Premere il pulsante **Seleziona** e poi il pulsante **Indietro** (X) per tornare alla schermata Sostituzioni dell'applicazione.

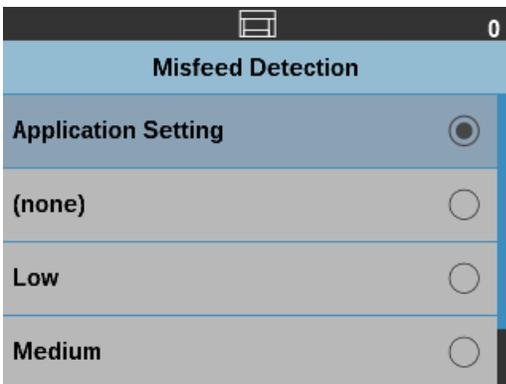
Impostazione dell'opzione Rilevamento inceppamento

Questa opzione offre una combinazione delle diverse funzioni di alimentazione dello scanner, compresa la sensibilità di rilevamento di alimentazione multipla e la protezione intelligente dei documenti, che determina il livello di aggressività con il quale lo scanner rileva i documenti che entrano in modo errato.

1. Selezionare **Sostituzioni dell'applicazione** nella schermata Impostazioni per accedere alle impostazioni relative al rilevamento di inceppamenti.



2. Selezionare **Rilevamento inceppamento** nella schermata Sostituzioni dell'applicazione.

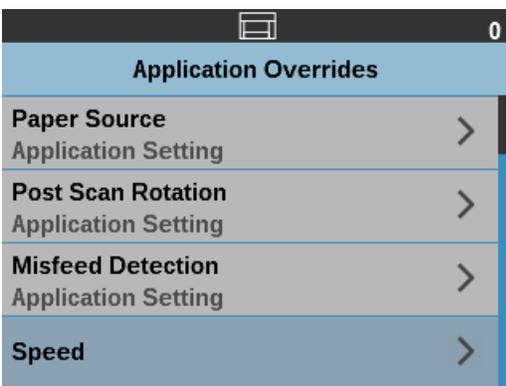


3. Selezionare una delle opzioni di rilevamento di inceppamenti disponibili. Selezionando **Basso**, **Medio** o **Alto**, il rilevamento alimentazione multipla sarà abilitato con l'azione Alimentazione multipla interattiva e tutti i tre sensori si accenderanno. Sarà abilitata anche la funzione di Protezione intelligente dei documenti.
 - **(nessuno)**
 - **Basso**
 - **Medio**
 - **Alto**
4. Premere il pulsante **Seleziona** e poi il pulsante **Indietro** (X) per tornare alla schermata Sostituzioni dell'applicazione.

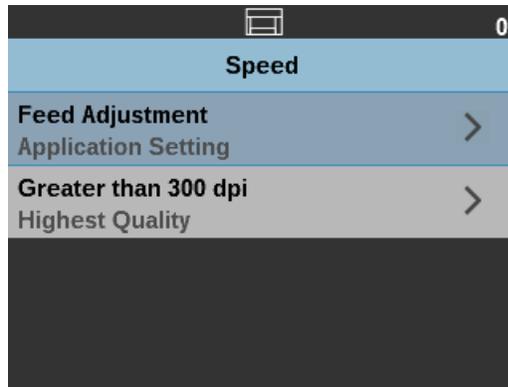
Impostazione della velocità dello scanner

L'opzione Velocità fornisce un menu di opzioni che controllano la velocità di scansione delle pagine.

1. Selezionare **Sostituzioni dell'applicazione** nella schermata Impostazioni per accedere alle impostazioni di velocità.

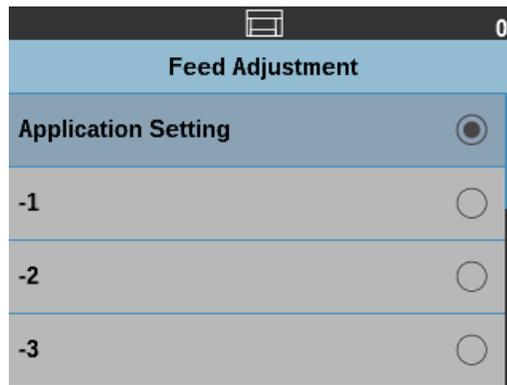


2. Selezionare **Velocità** nella schermata Sostituzioni dell'applicazione.



3. Selezionare una delle opzioni di velocità disponibili.

- **Regolazione alimentazione:** questa opzione consente di regolare la produttività dello scanner al fine di adattarla alla propria velocità di scansione. Selezionare da -1 a -9 (velocità minima) per regolare la velocità con cui le pagine vengono inserite nello scanner. Questa regolazione non influenza la velocità di trasporto dello scanner.



- **Superiore a 300 dpi:** consente di selezionare una delle seguenti opzioni:

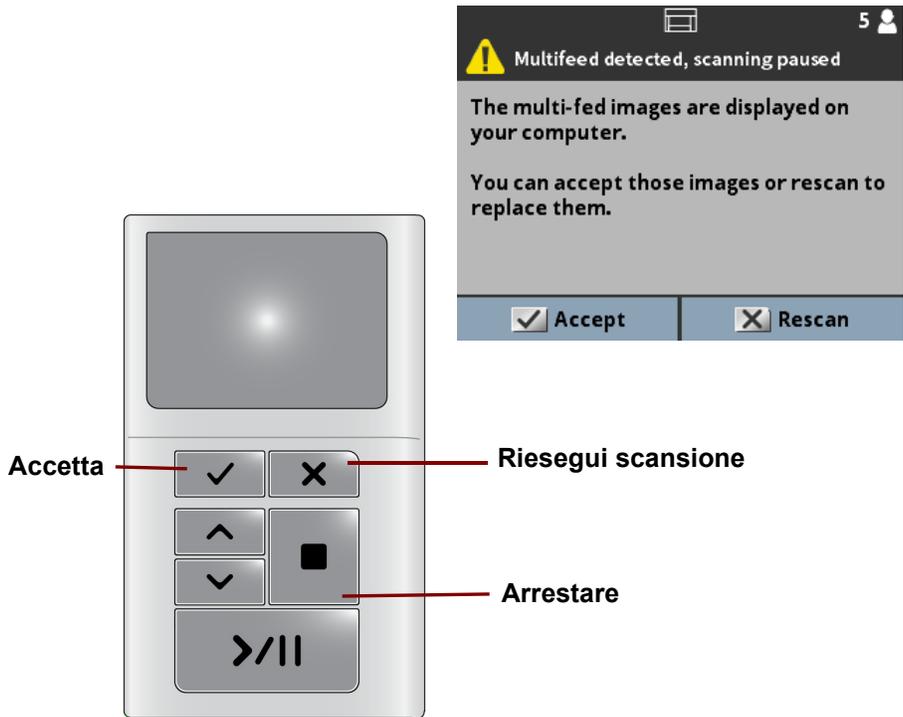


- **Massima qualità:** lo scanner funziona alla velocità minima, ma produce la massima qualità d'immagine.
- **Massima velocità:** lo scanner funziona alla massima velocità ma produce una buona qualità d'immagine.

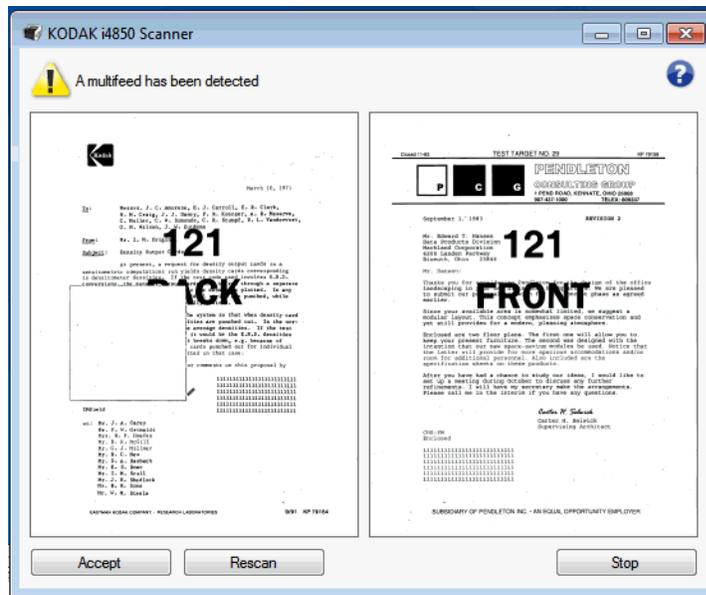
4. Premere il pulsante **Seleziona** e poi il pulsante **Indietro** (X) per tornare alla schermata Sostituzioni dell'applicazione.

Verifica di un documento ad alimentazione multipla

In caso di alimentazione multipla, quando la funzione di **Rilevamento di alim. multipla** è abilitata, lo scanner si arresterà e visualizzerà la seguente schermata, consentendo di scegliere se accettare l'immagine o eseguire una nuova scansione.



- L'immagine verrà visualizzata sul PC per una visione facilitata.



- Se si desidera accettare l'immagine, selezionare **Accetta** e lo scanner proseguirà con la scansione.
- Se si desidera eseguire una nuova scansione del documento, selezionare **Nuova scansione** e riposizionare il documento nell'elevatore di entrata. Il documento sarà quindi scansionato ancora una volta.
- Premendo **Arresta** sul pannello di controllo dell'operatore, le immagini visualizzate sul PC saranno ignorate e la sessione di scansione verrà terminata.

Scelta dell'applicazione di scansione

Kodak Alaris offre due applicazioni di scansione in dotazione insieme allo scanner: la funzionalità Smart Touch e *Kodak Capture Pro Software Limited Edition*.

Kodak Capture Pro Software Limited Edition è un'applicazione software di acquisizione intuitiva e di facile utilizzo, progettata appositamente per semplificare l'elaborazione e la condivisione di documenti digitalizzati. Grazie a *Kodak Capture Pro Software Limited Edition*, l'utente ha a propria disposizione funzionalità professionali "pronte all'uso" ed è in grado di acquisire immediatamente, modificare ed eseguire l'output di qualsiasi documento, da quelli singoli a batch più voluminosi in ambienti distribuiti o reparti.

Oltre alle funzioni indispensabili per eseguire scansioni in modo semplice e produttivo, *Kodak Capture Pro Software Limited Edition* fornisce la stessa interfaccia di *Kodak Capture Pro Software*, che include un maggior numero di funzionalità avanzate per l'automazione dell'acquisizione di immagini e dati.

Kodak Capture Pro Software Limited Edition semplifica le operazioni di scansione grazie a un set completo di strumenti selezionabili mediante icone e altre funzionalità. Consente di eseguire scansioni su file in modo semplice e rapido, creare file PDF ricercabili oppure centralizzare le informazioni in un'ubicazione comune, come Microsoft Share Point.

Kodak Capture Pro Software può essere utilizzato anche con gli scanner *Kodak* serie i4x50. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web www.AlarisWorld.com/go/capturepro.

La funzionalità **Smart Touch** consente di organizzare i documenti digitali premendo semplicemente un pulsante. Con la funzionalità Smart Touch, è ora possibile organizzare i documenti:

- Nei rispettivi percorsi file
- Come allegati di e-mail
- Nel MS SharePoint Server
- In stampanti
- In altre applicazioni desktop

In una varietà di formati file tra i più popolari: PDF, TIFF, JPEG, RTF, BMP e PDF ricercabile.

Sono disponibili nove collegamenti alle attività. È possibile modificare e rinominare qualsiasi collegamento per creare attività personalizzate. È anche possibile visualizzare in anteprima e modificare facilmente le immagini (ingrandendole, ruotandole in orizzontale o verticale, tagliandole o selezionando molte altre opzioni) prima di inviarle alla destinazione. Per maggiori informazioni sulla funzione Smart Touch, consultare la cartella *Documentazione* sul CD fornito in dotazione con lo scanner o accedere alla pagina: www.AlarisWorld.com/go/smarttouch.

Gli scanner *Kodak* serie i4x50 sono ora supportati dai produttori di numerosi software di scansione. Per assistenza su come usare queste applicazioni, rivolgersi direttamente ai produttori.

4 Stampa di documenti

Accessorio stampante di tipo avanzato

Questo capitolo fornisce informazioni sull'uso dell'accessorio stampante di tipo avanzato *Kodak* facoltativa. Per poter usare l'opzione di stampa, è necessario acquistare e installare l'accessorio stampante di tipo avanzato. Per informazioni su come installare questo accessorio, vedere le istruzioni fornite con l'accessorio stampante di tipo avanzato.

Per ulteriori informazioni riguardo l'attivazione della stampa e l'impostazione delle stringhe di stampa, fare riferimento alla *Guida all'impostazione della scansione per l'origine dati TWAIN* o per il *driver ISIS* sul CD o nella documentazione dell'applicazione di scansione.

NOTA: gli scanner *Kodak i4x50* dispongono inoltre di una funzionalità di stampa digitale che non necessita di alcun acquisto aggiuntivo. La stampa digitale offre tutte le opzioni tipiche della stampa fisica, con la differenza che le informazioni sono incorporate nei file immagine anziché essere stampate sulla pagina fisica. Per ulteriori informazioni sulla stampa digitale, consultare la *Guida all'impostazione della scansione per l'origine dati TWAIN* o per il *driver ISIS*.

L'accessorio stampante è in grado di lavorare alla massima velocità di scansione. La stampante è in grado di aggiungere la data, l'ora, il contatore sequenziale di documenti e messaggi personalizzati.

La stringa di stampa può essere configurata in modo da includere sia informazioni che rimangono uguali per ogni documento, quali il nome del batch o l'operatore, sia informazioni che possono variare per ogni pagina scansionata (ad esempio, il contatore sequenziale di documenti).

Tutti i comandi e le funzioni della stampante sono accessibili tramite l'origine dati TWAIN o il driver ISIS.

NOTE:

- Prima di avviare una sessione di scansione, è necessario abilitare la stampa e installare una cartuccia d'inchiostro.
- Quando si utilizza la stampante, pulire i componenti del percorso carta dello scanner quotidianamente.
- Non è possibile stampare su documenti con una lunghezza inferiore a 10 cm (4 pollici).
- Se si tenta di eseguire una scansione con un'impostazione lavoro in cui è stata abilitata la stampa ma l'accessorio stampante non è installato, viene visualizzato il messaggio di errore.

Specifiche della stampante

Ulteriori informazioni sulle seguenti specifiche sono disponibili nella *Guida alla configurazione della scansione per l'origine dati TWAIN o per il driver ISIS*.

Caratteristica	Descrizione
Righe massime	1
Caratteri massimi	40 (spazi inclusi)
Posizioni di stampa (orizzontale)	8 frontali impostate manualmente
Posizioni di stampa (verticale)	Impostata dal software di scansione
Orientamento di stampa	0, 90, 180, 270 gradi
Dimensioni carattere	Normale, grassetto e grassetto più scuro NOTA: non tutte le lingue supportano un carattere grassetto, a seconda della complessità dei caratteri, ad esempio Katakana a metà larghezza.
Lato di stampa	Fronte (pre-scansione)
Distanza minima di stampa dal bordo anteriore del documento	0,89 cm (0,35 pollici)
Cartuccia d'inchiostro	Nero: HP-C6602A Rosso: HP-C6602R
Caratteri per cartuccia d'inchiostro	Fino a 1.500.000 - 2.000.000 (a seconda della dimensione del carattere utilizzato)
Campi statici disponibili	Messaggi specificati dall'utente mediante l'applicazione software di acquisizione
Campi dinamici disponibili	Numero di documento o numero di patch sequenziale fino a nove cifre (solo per scanner i4850), data, ora a quattro cifre
Lingue supportate	Qualsiasi lingua fonetica. Ad esempio: olandese, inglese, francese, tedesco, italiano, portoghese, spagnolo, giapponese (Katakana a metà larghezza), cinese semplificato, cinese tradizionale, russo, turco, ceco, coreano.

Installazione/ Sostituzione della cartuccia d'inchiostro

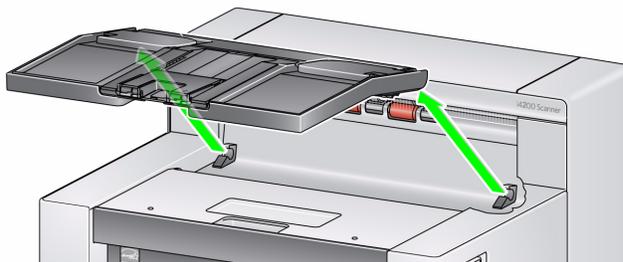
È necessario installare la cartuccia dell'inchiostro prima di usare la stampante. Per informazioni sugli ordini, fare riferimento alla sezione "Rifornimenti e materiali di consumo" nel Capitolo 5.

Dopo l'installazione iniziale, sostituire la cartuccia dell'inchiostro nelle seguenti situazioni:

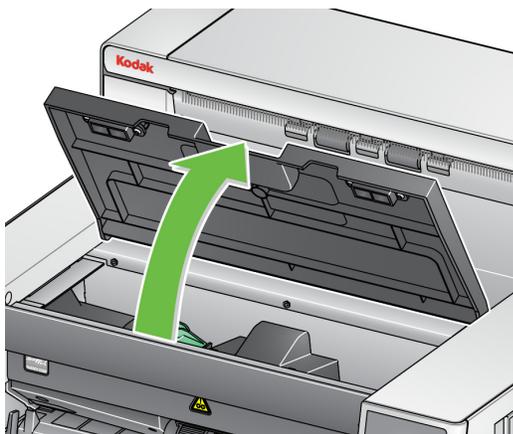
- I caratteri stampati appaiono chiari o non uniformi.
- Mancano caratteri stampati.
- Un test di stampa rileva una qualità dei caratteri non uniforme.
- La procedura di pulizia non ha migliorato la qualità di stampa.

IMPORTANTE: *smaltire la cartuccia dell'inchiostro esaurita in base a quanto prescritto dalle normative locali vigenti.*

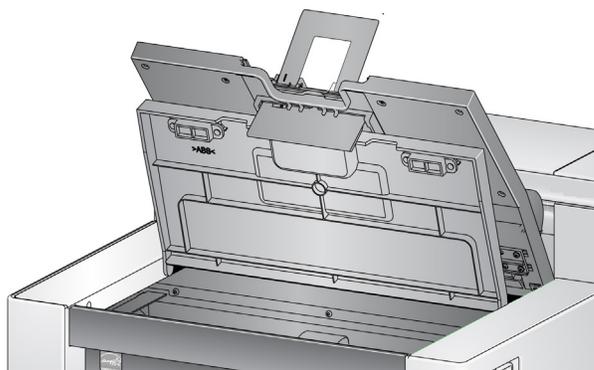
1. Rimuovere il vassoio di uscita.



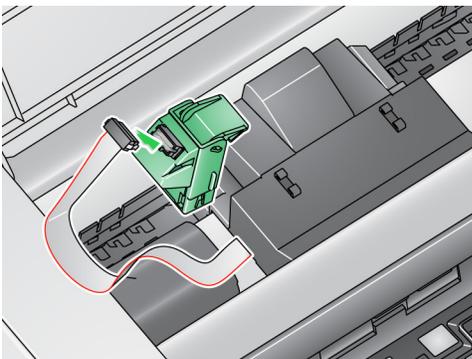
2. Aprire il coperchio di accesso della stampante.



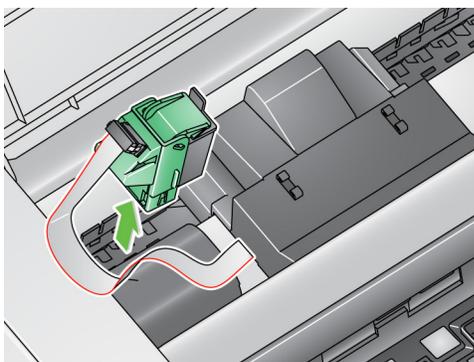
NOTA: se non si desidera rimuovere il vassoio di uscita, è possibile sollevare il lato anteriore del vassoio di uscita, sollevare il coperchio di accesso della stampante e posizionarlo dietro alla linguetta di regolazione dell'altezza.



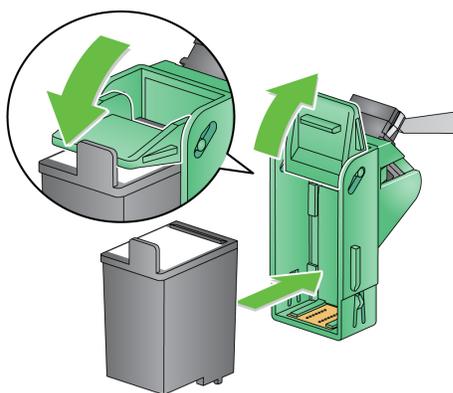
3. Se si installa la cartuccia d'inchiostro per la prima volta, premere saldamente il connettore del cavo della stampante nel supporto della stampante.



NOTA: se si sostituisce la cartuccia dell'inchiostro, il cavo della stampante è già installato, pertanto è sufficiente rimuovere il supporto della stampante dalla sua posizione e rimuovere la cartuccia dell'inchiostro vuota.



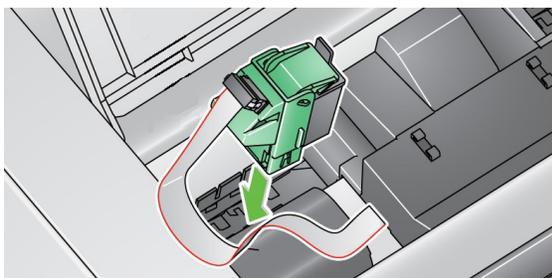
4. Aprire la confezione della cartuccia d'inchiostro e rimuovere la linguetta dalla nuova cartuccia.
5. Sollevare la linguetta verde posizionata sul supporto della cartuccia e inserire la nuova cartuccia, quindi chiudere la linguetta.



NOTE:

- Se il cavo della stampante si scollega, reinserirlo in posizione.
- **Smaltimento delle cartucce d'inchiostro:** visitare il sito Web di Hewlett-Packard per informazioni sul riciclaggio di materiali per la stampa o lo smaltimento delle cartucce d'inchiostro in conformità alle normative locali.

6. Far scorrere il supporto della stampante nella posizione di stampa desiderata. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla sezione “Modifica delle posizioni di stampa” più avanti in questo capitolo.

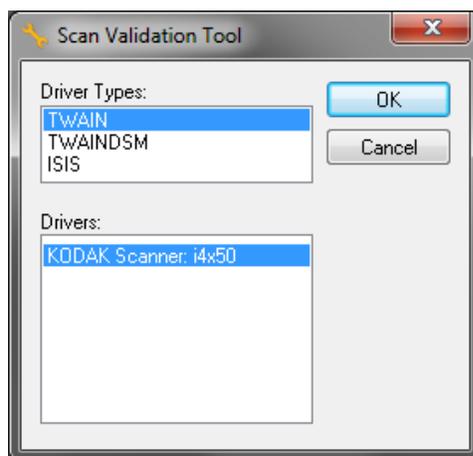


7. Chiudere il coperchio di accesso della stampante e reinserire il vassoio di uscita.
8. Eseguire un test di stampa (vedere la sezione successiva).

Esecuzione di un test di stampa

È possibile eseguire un test di stampa utilizzando l'opzione di test di stampa sul pannello di controllo dell'operatore (vedere il Capitolo 3 “Esecuzione di un test di stampa”) oppure utilizzando lo strumento di convalida della scansione.

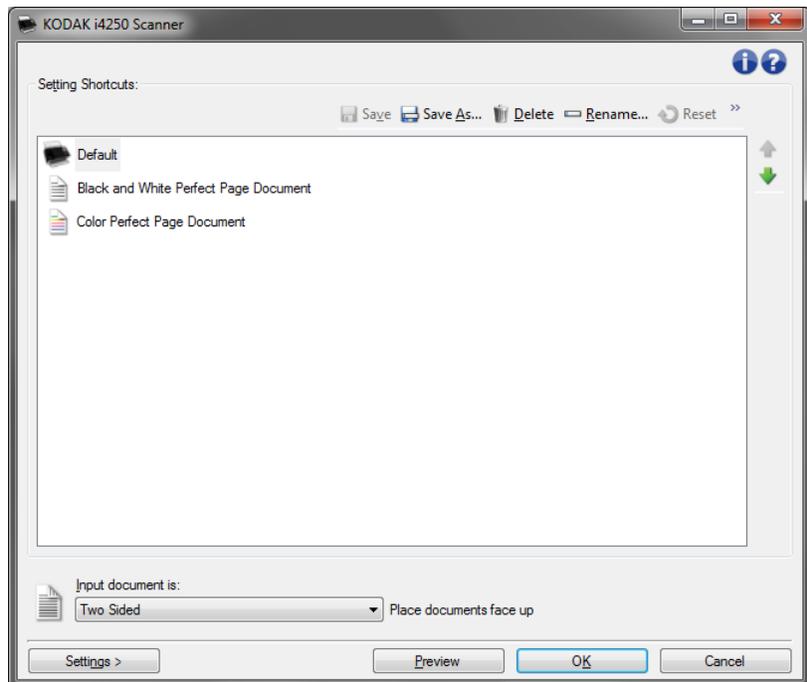
1. Collocare un foglio di carta vuoto nell'elevatore di entrata.
2. Verificare che la cartuccia d'inchiostro sia installata correttamente.
3. Selezionare **Start>Programmi>Kodak>Imaging di documenti>i4x50**.



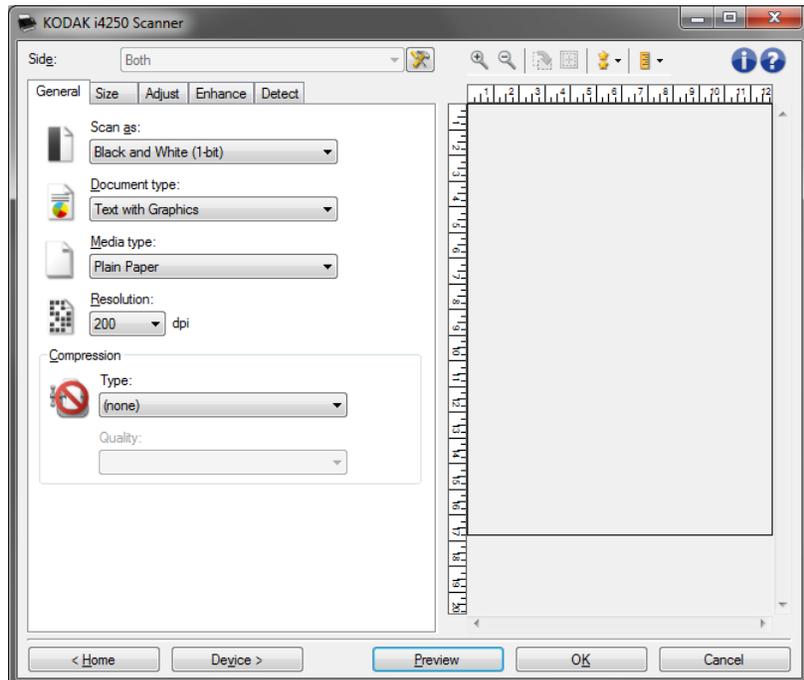
4. Selezionare **TWAIN** come tipo di driver e lo scanner **KODAK i4x50**. Verrà visualizzata la finestra di dialogo Scan Validation Tool.



5. Fare clic sull'icona **Impostazione**  Si apre la finestra principale di Scan Validation Tool.

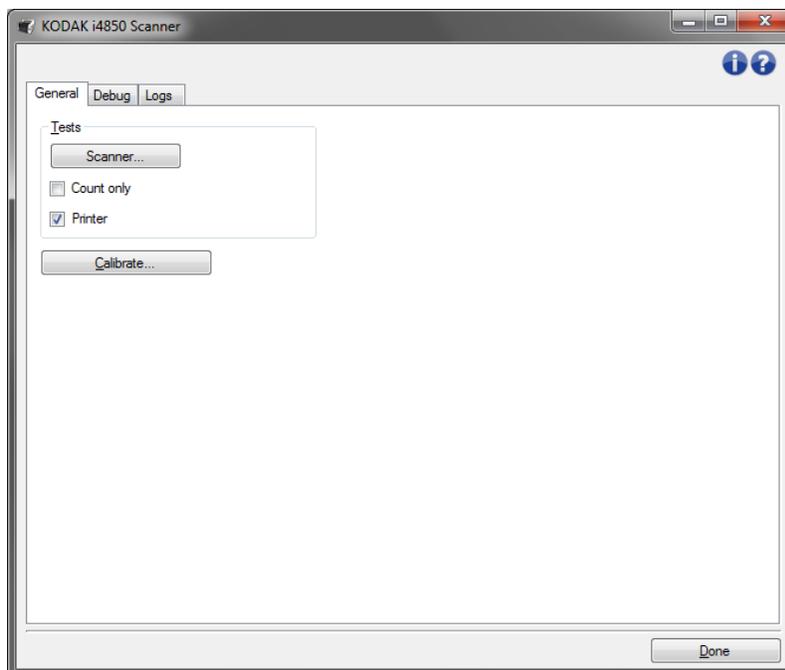


6. Selezionare il collegamento alle impostazioni **predefinito** e fare clic su **Impostazioni**.



7. Nella scheda Generale fare clic sul pulsante **Dispositivo**.

8. Nella scheda Dispositivo - Generale fare clic sul pulsante **Diagnostica**.
Si apre la finestra Generale - Diagnostica.



9. Selezionare la casella di controllo **Stampante** e fare clic su **Fine**.
10. Eseguire la scansione di un foglio vuoto contenuto nell'elevatore di entrata.
11. Controllare la qualità del campione di prova. Se la qualità non è uniforme, è possibile che sia necessario pulire la testina di stampa alla base della cartuccia d'inchiostro o sostituire la cartuccia dell'inchiostro.



Accettabile



**Non accettabile:
campione non uniforme**

NOTA: per pulire la testina di stampa, rimuoverla dal supporto della stampante e pulirla con un panno umido.

Modifica delle posizioni di stampa

La posizione di stampa orizzontale deve essere modificata manualmente.

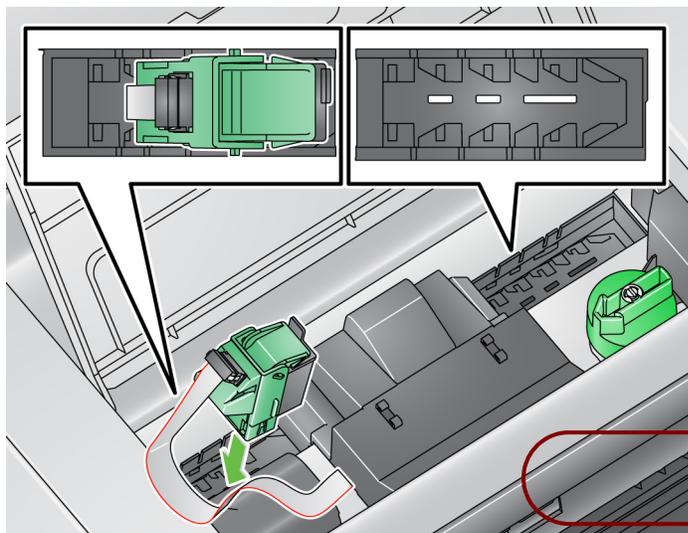
1. Rimuovere il vassoio di uscita.
2. Aprire il coperchio di accesso della stampante.

NOTE:

- Le posizioni di stampa orizzontali sono indicate da un piccolo fermo sul binario della stampante.
- La stampa si interrompe automaticamente a circa 1,27 cm (½ pollice) dal bordo inferiore del documento, anche se le informazioni non sono state stampate completamente.

3. Sollevare il supporto della stampante e rimuoverlo dalla posizione.
4. Allineare la fessura sul supporto della stampante con la posizione di stampa orizzontale desiderata e far scorrere il supporto della stampante in posizione.

NOTA: è possibile usare gli indicatori delle posizioni di stampa lungo il bordo dell'elevatore come guida per controllare la posizione di stampa orizzontale.



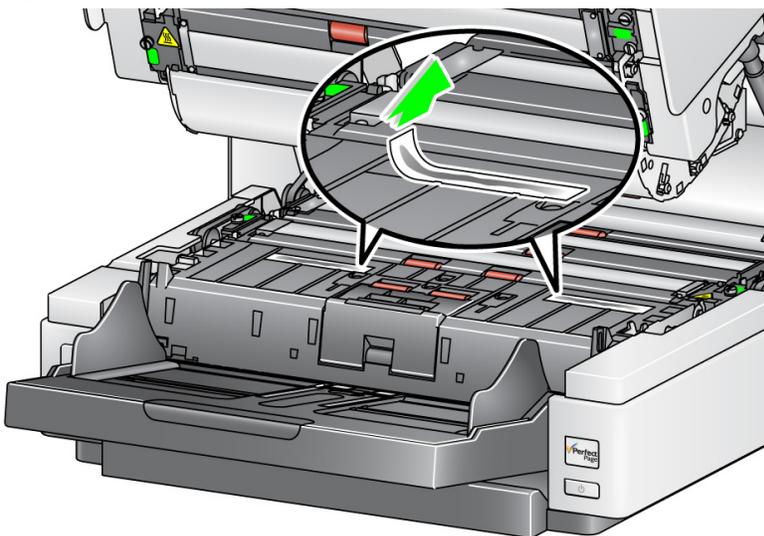
Indicatori delle posizioni di stampa

5. Chiudere il coperchio di accesso della stampante e reinserire il vassoio di uscita.

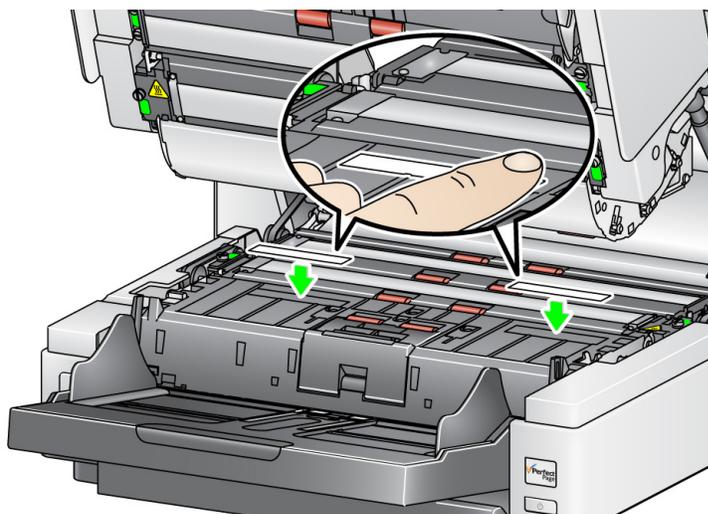
Installazione/ Sostituzione delle strisce assorbenti dell'inchiostro

Le due strisce assorbenti dell'inchiostro che vengono inserite nei canali di assorbimento dell'inchiostro al momento dell'installazione, si trovano nell'area di trasporto dello scanner e servono per raccogliere le eventuali fuoriuscite d'inchiostro. Per informazioni su come ordinare strisce assorbenti dell'inchiostro aggiuntive, vedere la sezione "Rifornimenti e materiali di consumo" nel Capitolo 5.

1. Tirare il gancio di rilascio del coperchio dello scanner in avanti e sollevare il coperchio.
2. Individuare i due canali delle strisce assorbenti. In queste scanalature vanno installate o sostituite le strisce assorbenti.
3. Se si sostituisce una striscia assorbente, passare al punto 4; in caso contrario, passare al punto 5.
4. Afferrare la striscia assorbente, estrarla delicatamente dal canale e gettarla in conformità alle normative locali.



5. Rimuovere la protezione da una striscia assorbente nuova.
6. Allineare la striscia in una delle scanalature.



NOTA: se le strisce non sono allineate correttamente, possono causare inceppamenti dei documenti.

7. Spingere il lato adesivo della striscia assorbente dell'inchiostro all'interno della scanalatura.
8. Ripetere i punti da 4 a 7 per l'altra striscia.
9. Chiudere il coperchio dello scanner.

Risoluzione dei problemi

Utilizzare il seguente elenco come guida per controllare se sono disponibili soluzioni ai problemi che potrebbero verificarsi durante l'uso della stampante.

Problema	Possibile soluzione
La qualità di stampa è insufficiente o discontinua	<ul style="list-style-type: none"> • Accertarsi che la cartuccia dell'inchiostro non sia vuota. • Accertarsi che la cartuccia dell'inchiostro sia installata correttamente. • Accertarsi che la cartuccia dell'inchiostro si trovi nella posizione corretta per la stampa. • Verificare che la stampante sia stata abilitata nell'applicazione di scansione e che sia stata specificata la corretta stringa di stampa. • Verificare che tutti i connettori della stampante siano saldamente fissati e che il cavo della stampante sia inserito correttamente. • Eseguire un test di stampa per verificare il corretto funzionamento di tutti gli ugelli. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione "Esecuzione di un test di stampa" nelle sezioni precedenti di questo capitolo. • Pulire la testina di stampa alla base della cartuccia d'inchiostro (vedere "Problemi di stampa durante l'avvio causati da una testina di stampa secca" di seguito).
Problemi di stampa all'avvio dovuti a depositi d'inchiostro sulla testina di stampa	Rimuovere la cartuccia d'inchiostro dallo scanner e, utilizzando un panno umido o un bastoncino, tamponare (non strofinare) i getti d'inchiostro sulla testina di stampa sul fondo della cartuccia d'inchiostro, reinserire la cartuccia d'inchiostro e riprovare.
Stampa non eseguita	<ul style="list-style-type: none"> • Verificare di aver abilitato la stampa nell'applicazione di scansione. • Verificare che la cartuccia dell'inchiostro sia fissata saldamente e si trovi nella posizione di stampa desiderata. • Accertarsi di aver rimosso l'adesivo di protezione dalla testina di stampa (base della cartuccia d'inchiostro).
Viene visualizzato un messaggio di errore sul pannello di controllo dell'operatore durante il tentativo di stampa	<ul style="list-style-type: none"> • La cartuccia di stampa non è installata.

5 Manutenzione

Panoramica del capitolo

Questo capitolo illustra tutte le procedure di pulizia e manutenzione richieste per gli scanner *Kodak* i4250, i4650 e i4850. La frequenza di queste procedure cambia a seconda delle caratteristiche dell'ambiente in cui viene effettuata la scansione, del tipo di carta e dei requisiti per l'elaborazione delle immagini. Se si eseguono molte scansioni, è necessario pulire lo scanner e sostituire i componenti più frequentemente. Se si esegue un numero di scansioni minori, è possibile eseguire queste operazioni con intervalli più estesi. Consultare la "Tabella delle frequenze di pulizia" alla pagina successiva per le linee guida applicabili alla pulizia. La frequenza delle operazioni da eseguire deve essere determinata in base all'esperienza personale. Gli anni di esperienza maturati da Kodak nel campo della scansione professionale dimostrano che una corretta pulizia e manutenzione dello scanner consentono di eseguire un maggior numero di scansioni in meno tempo e con meno problemi. Con una corretta manutenzione, gli scanner i4250, i4650 e i4850 funzionano in modo efficiente per anni senza dare alcun problema.

Materiali di consumo dello scanner (gomme, tamponi pre-separazione ecc.) e materiali di pulizia sono disponibili presso il fornitore del dispositivo. I materiali di consumo vengono venduti in kit di varie dimensioni che contengono la combinazione di gomme, rulli e tamponi pre-separazione necessaria per consentire agli utenti di sostituire i componenti alla frequenza richiesta. Ad esempio, la sostituzione delle sole gomme e la mancata sostituzione del rullo separazione possono ridurre le prestazioni dello scanner nel tempo. La sostituzione dei componenti alle frequenze consigliate consente di ottenere prestazioni ottimali.

Tabella delle frequenze di pulizia

La procedura di pulizia raccomandata include l'aspirazione dell'area di trasporto dello scanner, la pulizia dei residui dalle gomme del modulo di alimentazione, del rullo separazione o dei rulli di trasporto e la pulizia delle guide immagini. Usare il seguente schema come guida per la frequenza di pulizia dello scanner.

Procedura	Inizio giornata	Metà giornata	Inizio turno
Pulire con un aspirapolvere il vassoio di uscita e le aree di introduzione dei documenti (elevatore di entrata e canale di trasporto)	x		
Pulire tutti i rulli	x		x
Aspirare l'area di trasporto	x	x	x
Inserire il foglio di pulizia del canale di trasporto	x		x
Pulire le guide immagini - superficialmente		x	x
Pulire le guide immagini - accuratamente	In base a necessità, per rimuovere aloni.		

Strumenti e materiali per la pulizia

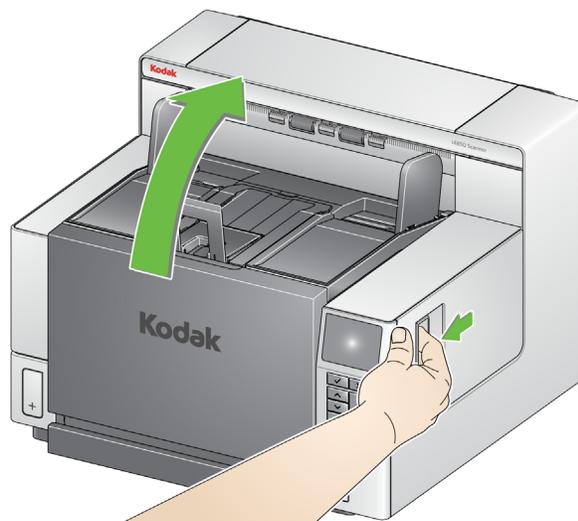
Per la manutenzione ordinaria dello scanner utilizzare solo gli strumenti e i materiali per la pulizia indicati. L'uso di materiali differenti può danneggiare lo scanner.

- Fogli per la pulizia del trasporto *Kodak Digital Science*
- Tamponi per la pulizia dei rulli *Kodak*
- Prodotti Staticide per scanner *Kodak (la disponibilità varia in base ai Paesi)*
- Panni Brillianize Detailer per scanner *Kodak*
- Un aspirapolvere e gli appositi strumenti

Apertura del coperchio dello scanner

1. Spegnerlo scanner.
2. Rimuovere gli eventuali documenti dall'elevatore di entrata, trasporto e uscita.

3. Tirare la leva di sblocco del coperchio dello scanner in avanti. In questo modo il coperchio si aprirà parzialmente. Sollevare il coperchio in posizione completamente aperta per accedere ai componenti interni.



4. Dopo aver pulito lo scanner o sostituito un componente, chiudere il coperchio dello scanner con entrambe le mani.

Procedure di pulizia

La pulizia dello scanner e una regolare manutenzione preventiva sono requisiti essenziali per garantire la migliore qualità delle immagini.

IMPORTANTE: *Spegnere lo scanner prima di aprirlo per la pulizia.*

Alcuni tipi di documenti producono una maggiore quantità di polvere e residui cartacei e possono richiedere una pulizia più frequente.

Prima di pulire lo scanner o sostituire un componente, fare riferimento alle seguenti informazioni:

- La presenza di alcuni residui di gomme sul modulo di alimentazione e sul rullo separazione è assolutamente normale. Tuttavia, ciò non significa necessariamente che le gomme siano usurate o danneggiate. Dopo la pulizia, ispezionare le gomme per verificarne il grado di usura e se necessario sostituire il rullo separazione o il modulo di alimentazione.
- Una volta eseguita la pulizia di rulli/gomme, lasciare asciugare completamente tali parti prima di iniziare una scansione.
- Usare solo i prodotti per la pulizia raccomandati. L'utilizzo di solventi o fluidi per la pulizia non idonei potrebbe danneggiare le gomme.
- Non utilizzare i detergenti in ambienti chiusi e aerare adeguatamente durante l'uso.
- Non utilizzare i detergenti su superfici molto calde. Far raffreddare le superfici a temperatura ambiente prima dell'uso.
- Non usare aria in bombole/compressa. L'uso di aria compressa potrebbe provocare l'ingresso di polvere nel sistema di elaborazione delle immagini dello scanner e il suo accumulo in un'area dove potrebbe ridurre la qualità delle immagini, con la conseguente necessità di rimuovere la fotocamera per aspirare la polvere.
- Non spruzzare sostanze aerosol pressurizzate e infiammabili sullo o attorno allo scanner.

- Oltre ai prodotti per la pulizia consigliati, è possibile utilizzare un aspirapolvere per rimuovere residui e frammenti dallo scanner.

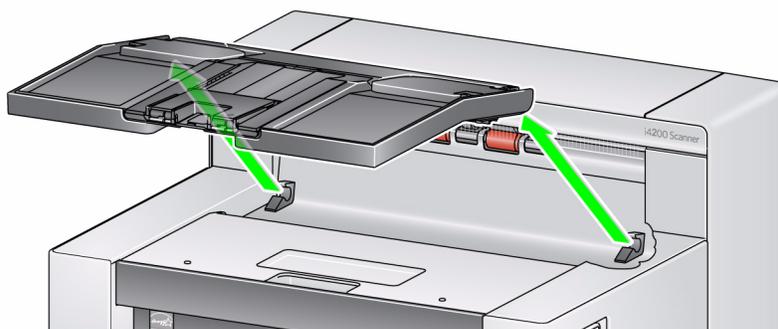
I panni antistatici Staticide contengono isopropanolo che può provocare irritazioni oculari e secchezza dell'epidermide. Lavare le mani con acqua e sapone dopo aver eseguito le operazioni di manutenzione. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla scheda di sicurezza (SDS). La scheda SDS è disponibile sul sito Web di Kodak Alaris all'indirizzo www.AlarisWorld.com/go/ehs.

NOTA: Per accedere alle schede SDS, è necessario specificare il numero di catalogo del prodotto. Consultare la sezione "Forniture e materiali di consumo" avanti in questo capitolo per informazioni sui numeri di catalogo.

- Il tampone di pulizia contiene solfato lauril-etere di sodio e silicato di sodio, che possono provocare irritazioni oculari. Per ulteriori informazioni, consultare l'SDS.

Aspirazione del vassoio di uscita e dell'elevatore di entrata

1. Spegnerlo scanner.
2. Rimuovere il vassoio di uscita.



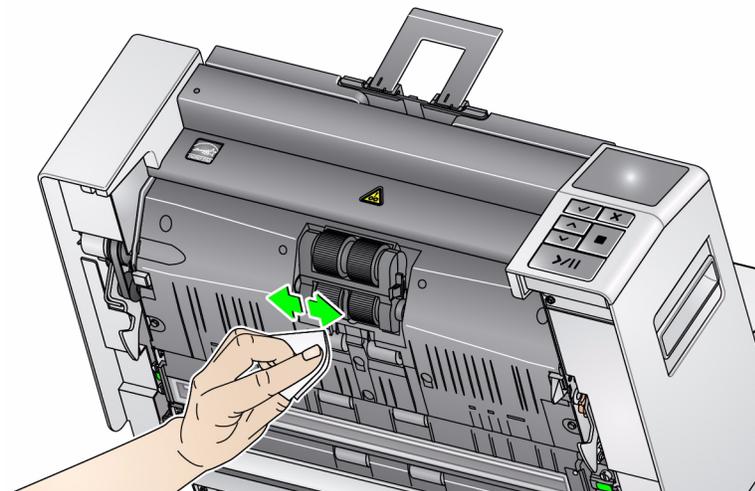
3. Aspirare accuratamente l'area del vassoio di uscita e l'area dell'elevatore di entrata.

Pulizia dei rulli

La pulizia dei rulli comprende tutti i rulli dell'area di trasporto, le gomme del rullo separazione e le gomme del modulo di alimentazione.

1. Spegnerlo scanner.
2. Aprire il coperchio dello scanner.

3. Ruotare manualmente e pulire i rulli con un apposito **tampone di pulizia**.

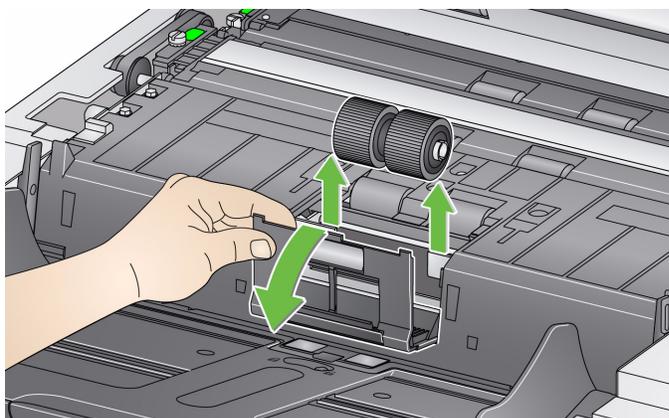


NOTA: non utilizzare prodotti Staticide o panni Brilliantize Detailer per pulire i rulli.

4. Asciugare i rulli con un panno privo di lanugine.
5. Spostare in avanti il supporto del tampone separazione e togliere il rullo separazione.

Pulizia delle gomme del rullo separazione

NOTA: il coperchio del rullo separazione è caricato a molla. Tenere il coperchio del rullo separazione spostato all'indietro fino all'effettiva rimozione del rullo, quindi ricollocarlo nella sua posizione di origine abbassandolo lentamente.

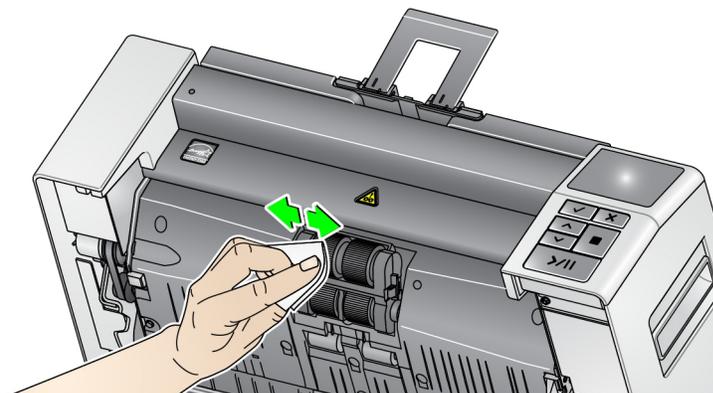


6. Ruotare manualmente e pulire le gomme del rullo separazione con un apposito tampone. Per ottenere risultati ottimali, pulire le gomme parallelamente alle nervature, in modo da rimuovere tutti i residui presenti tra le stesse.



7. Ispezionare le gomme. Se le gomme mostrano segni di usura o risultano danneggiate, sostituire le gomme di separazione. Consultare la sezione “Procedure di sostituzione” più avanti in questo stesso capitolo.
8. Reinstallare il rullo separazione allineando le fessure sullo stesso ai supporti.
9. Per pulire le gomme del modulo di alimentazione, ruotare manualmente e strofinare le gomme con l'apposito **tampone di pulizia**. Per ottenere risultati ottimali, pulire le gomme parallelamente alle nervature, in modo da rimuovere tutti i residui presenti tra le stesse. Non è necessario rimuovere il modulo di alimentazione per pulire le gomme.

NOTA: non utilizzare prodotti Staticide o panni Brillianize Detailer per pulire le gomme del modulo di alimentazione.



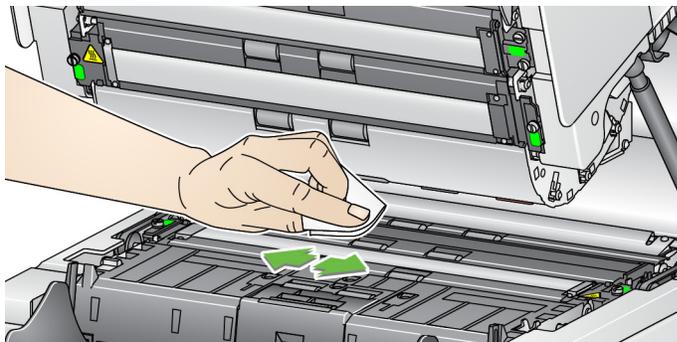
10. Ispezionare le gomme. Se le gomme mostrano segni di usura o risultano danneggiate, sostituirle. Consultare la sezione “Procedure di sostituzione” più avanti in questo stesso capitolo.

Pulizia delle gomme del modulo di alimentazione

Pulizia delle strisce di sfondo bianco ruotabili

1. Spegnerlo scanner.
2. Aprire il coperchio dello scanner.

3. Pulire le strisce di sfondo superiori e inferiori con un prodotto Staticide o un panno Brillianize Detailer "Step 1".

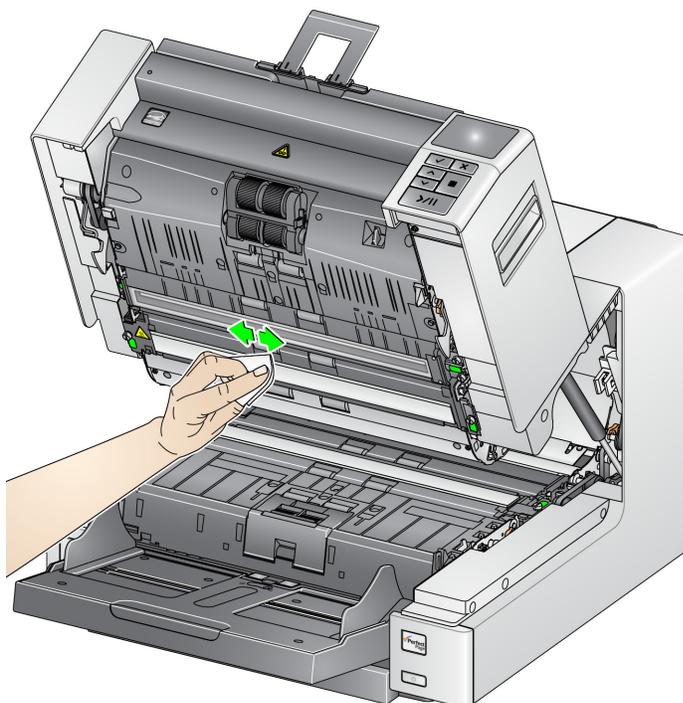


NOTA: fare attenzione a non toccare i rulli di trasporto.

4. Pulire nuovamente le strisce di sfondo superiori e inferiori con un prodotto Staticide quasi del tutto asciutto o un panno Brillianize Detailer "Step 2" per rimuovere eventuali aloni.

Pulizia delle guide immagini - pulizia superficiale

1. Spegnerlo scanner.
2. Aprire il coperchio dello scanner.
3. Pulire le guide immagini superiori e inferiori con un panno Staticide o Brillianize Detailer "Step 1".



4. Pulire nuovamente le guide immagini superiori e inferiori con un prodotto Staticide quasi del tutto asciutto o un panno Brillianize Detailer "Step 2" per rimuovere eventuali aloni.
5. Chiudere il coperchio dello scanner.

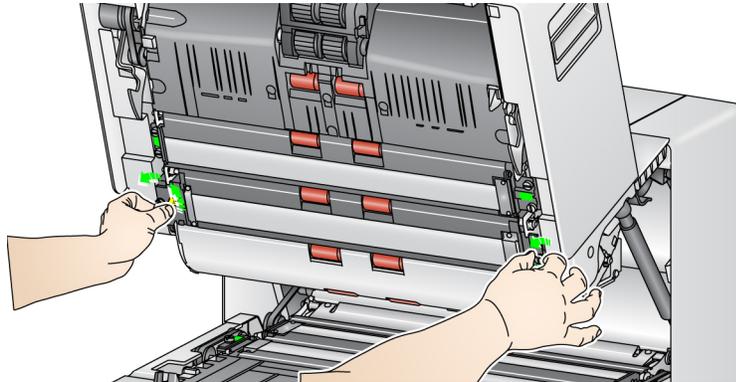
Pulizia delle guide immagini - pulizia accurata

Si consiglia di pulire accuratamente le guide immagini solo se necessario.

NOTA: durante la procedura di pulizia tenere le guide immagini dalle linguette verdi per evitare di lasciare impronte sulle guide.

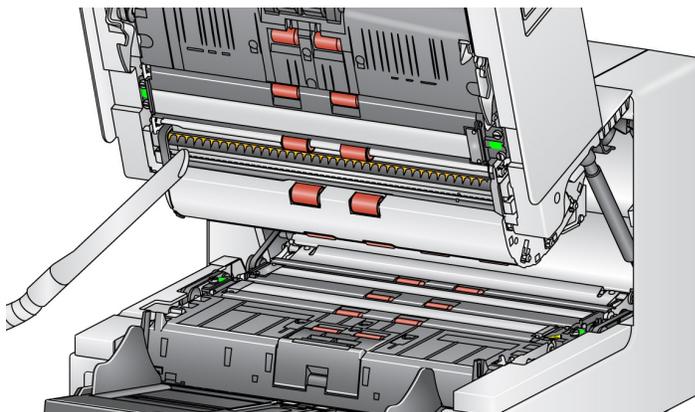
Guida immagini superiore

1. Spegnerlo scanner.
2. Aprire il coperchio dello scanner.
3. Svitare la vite a sinistra di ciascuna estremità della guida immagini superiore e rimuoverla dalla posizione. Spostare con attenzione la guida immagini su un lato.



4. Aspirare accuratamente la polvere dall'area tra i LED,

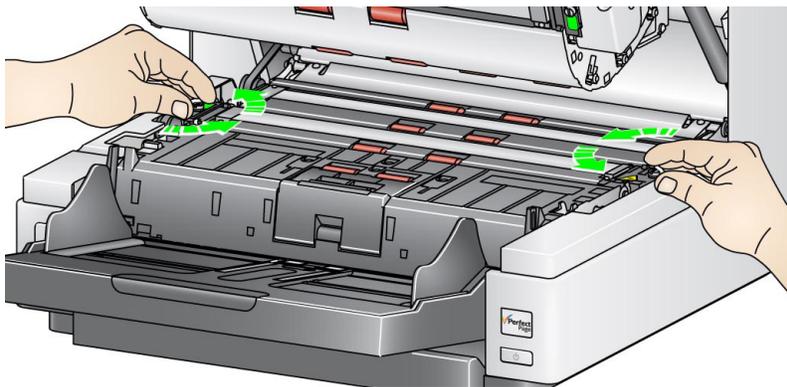
IMPORTANTE: evitare di toccarli per non danneggiarli. Non inserire oggetti nell'area tra le strisce dei LED per evitare di danneggiare gli specchi riflettenti nel modulo di illuminazione.



5. Pulire scrupolosamente il lato superiore e quello inferiore della guida immagini utilizzando un panno Staticide oppure Brillianize Detailer "Step 1".
6. Pulire nuovamente la guida con un panno Staticide quasi del tutto asciutto o un panno Brillianize Detailer "Step 2" per rimuovere eventuali aloni.
7. Reinstallare la guida immagini superiore.

Guida immagini inferiore

8. Svitare la vite a sinistra di ciascuna estremità della guida immagini inferiore e rimuoverla dalla posizione. Spostare con attenzione la guida immagini su un lato.



9. Aspirare accuratamente la polvere dall'area tra i LED,
IMPORTANTE: evitare di toccarli per non danneggiarli. Non inserire oggetti nell'area tra le strisce dei LED per evitare di danneggiare gli specchi riflettenti nel modulo di illuminazione.
10. Pulire scrupolosamente il lato superiore e quello inferiore della guida di imaging inferiore utilizzando un panno Staticide oppure Brillianize Detailer "Step 1".
11. Pulire nuovamente la guida con un panno Staticide quasi del tutto asciutto o un panno Brillianize Detailer "Step 2" per rimuovere eventuali aloni.
12. Reinstallare la guida immagini inferiore.
13. Chiudere il coperchio dello scanner.
14. Dopo aver completato tutte le procedure di pulizia, accendere lo scanner.

Uso del foglio per la pulizia del trasporto

Il trasporto va pulito con un apposito foglio che deve essere inserito più volte.

1. Rimuovere il foglio di pulizia dalla confezione.
2. Regolare le guide laterali sulla posizione di apertura massima.
3. Posizionare il foglio di pulizia al centro dell'elevatore di entrata in senso orizzontale, con il lato adesivo rivolto verso l'alto.
4. Utilizzare l'opzione **Solo conteggio** dal menu Diagnostica sul pannello di controllo dell'operatore per far scorrere il foglio attraverso lo scanner.
5. Rimuovere il foglio di pulizia dal vassoio di uscita e collocarlo al centro dell'elevatore di entrata in senso orizzontale, con il lato adesivo rivolto verso l'alto, quindi ripetere la scansione.

NOTA: se il foglio per la pulizia del trasporto si sporca e/o non aderisce bene, gettarlo e usarne uno nuovo.

Passaggi di pulizia finali

Al termine della procedura con il foglio per la pulizia del trasporto:

1. Spegnerlo scanner.
2. Aprire il coperchio dello scanner.
3. Pulire il lato esposto delle guide immagini superiore e inferiore utilizzando un panno che non lasci residui.
4. Chiudere il coperchio dello scanner ed eseguire una scansione di prova di un'immagine per verificare la qualità.

Procedure di sostituzione

Questa sezione illustra le procedure relative alla sostituzione delle seguenti parti. Utilizzare l'elenco sottostante per le istruzioni sulla frequenza di sostituzione.

IMPORTANTE: *spegnere lo scanner prima di aprirlo per la sostituzione delle parti.*

- **Gomme del modulo di alimentazione e del rullo separazione:** la durata delle gomme varia a seconda del tipo di carta, dell'ambiente e della pulizia. La durata nominale delle gomme è di circa 500.000 documenti; essa è variabile. Il deterioramento delle prestazioni dell'alimentatore, dell'alimentazione multipla, delle interruzioni e così via, indicano la necessità di sostituire le gomme. Sostituire contemporaneamente tutte le gomme sul modulo di alimentazione e sul rullo separazione.
- **Modulo di alimentazione e rullo separazione:** si consiglia di installare un nuovo modulo di alimentazione e un nuovo rullo separazione all'incirca dopo ogni quattro sostituzioni delle gomme. Installare contemporaneamente un modulo di alimentazione e un rullo separazione nuovi.
- **Tampone pre-separazione:** si consiglia di sostituire il tampone pre-separazione ogni qualvolta si sostituiscono il modulo separazione e le gomme del rullo separazione.
- **Guide immagini:** sostituirle se sono molto graffiate e se l'immagine presenta difetti.

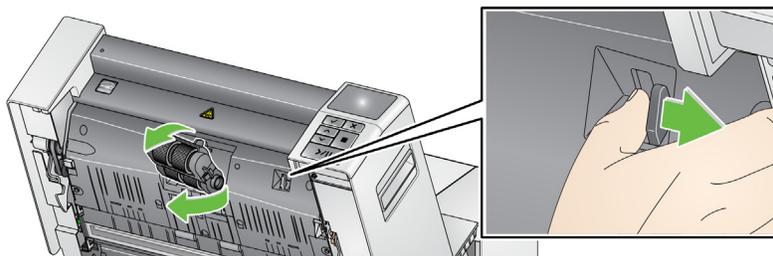
Sostituzione del modulo di alimentazione o delle relative gomme

Rilasciare il modulo di alimentazione

Esistono due metodi per rilasciare il modulo di alimentazione.

Metodo 1:

1. Spegnere lo scanner.
2. Premere la linguetta di apertura verso destra per rilasciare il modulo di alimentazione dallo scanner.

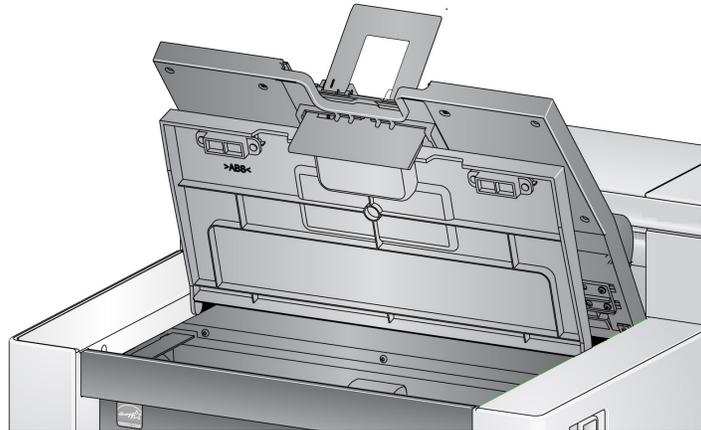


Metodo 2:

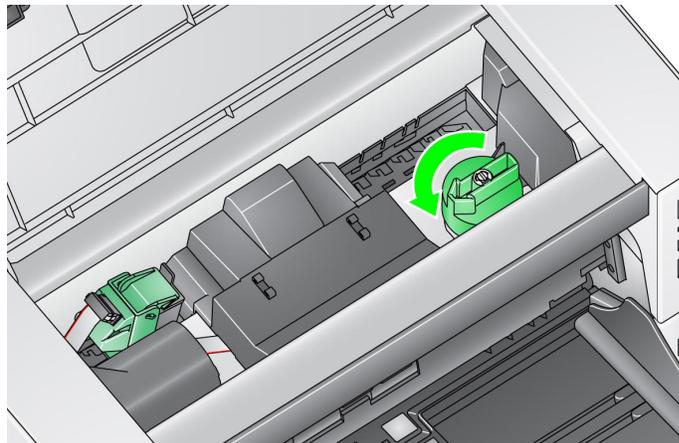
1. Spegnerlo scanner.
2. Rimuovere il vassoio di uscita.
3. Sollevare e aprire il coperchio di accesso alla stampante.



NOTA: se non si desidera rimuovere il vassoio di uscita, è possibile sollevare il lato anteriore del vassoio di uscita, sollevare il coperchio di accesso della stampante e posizionarlo dietro alla linguetta di regolazione dell'altezza.

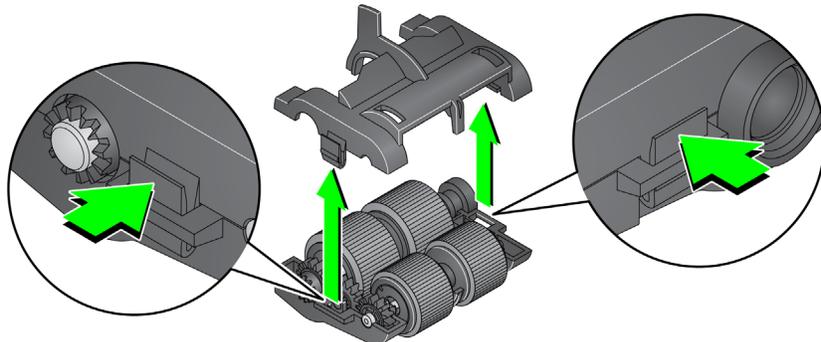


4. Ruotare la manopola di sgancio del modulo di alimentazione e staccare il modulo.

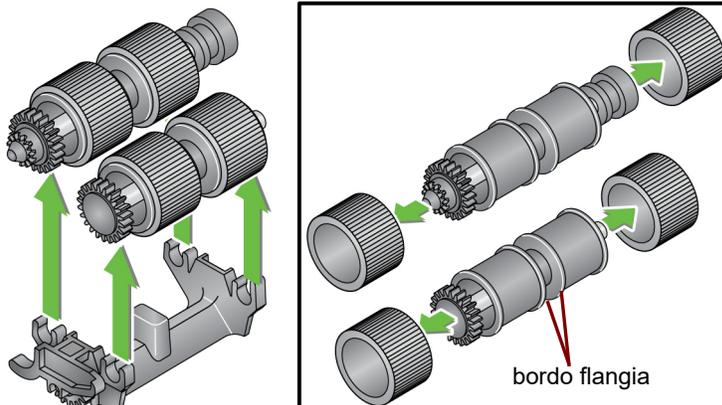


Sostituzione delle gomme del modulo di alimentazione

5. Se si desidera sostituire l'intero modulo di alimentazione, andare al punto 11. Se si desidera sostituire le gomme, procedere al punto 5.
6. Con una mano, premere le linguette di blocco (una su ciascun lato), tenendo contemporaneamente premuto l'alloggiamento inferiore con l'altra mano. Tirare l'alloggiamento superiore verso l'alto e staccarlo dai rulli.



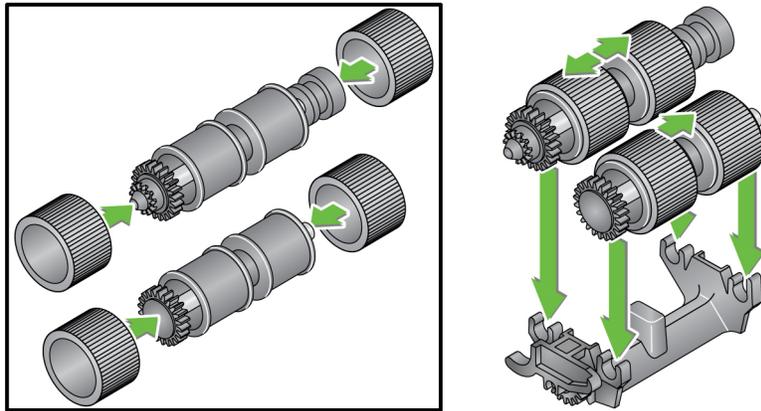
7. Rimuovere entrambi i supporti.
8. Sostituire le gomme singolarmente, sfilandole dall'anima del rullo.



9. Installare ciascuna gomma nuova facendola scorrere delicatamente sull'anima del rullo. Le gomme non devono essere installate con un orientamento specifico. Assicurarsi che le gomme siano completamente allineate con il bordo della flangia. Se non sono allineate correttamente, può verificarsi l'usura prematura delle gomme.

IMPORTANTE: *non deformare eccessivamente la gomma in quanto potrebbe lacerarsi.*

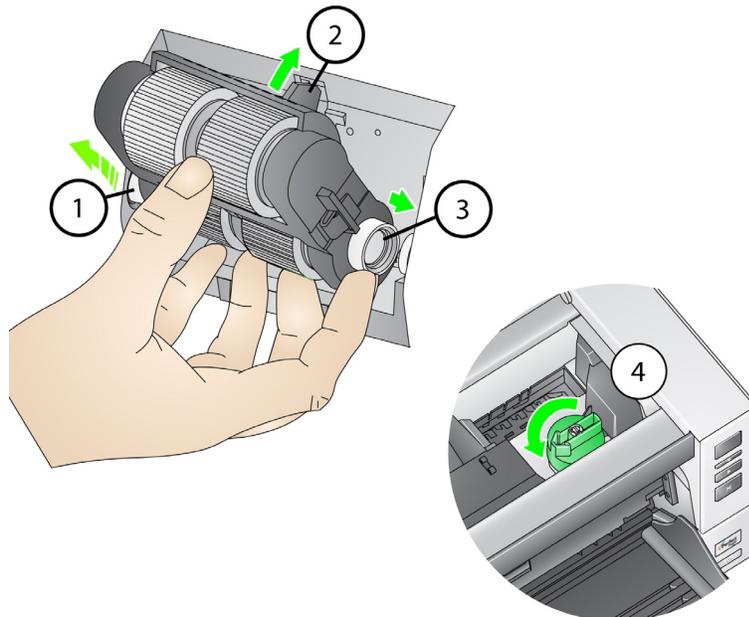
10. Sostituire ciascun supporto delle gomme nell'alloggiamento del modulo di alimentazione inferiore e allineare le linguette presenti sull'alloggiamento superiore alle fessure situate sull'alloggiamento inferiore.



11. Premere gli alloggiamenti superiore e inferiore contemporaneamente (uno scatto indica l'avvenuto posizionamento).

Sostituzione del modulo di alimentazione

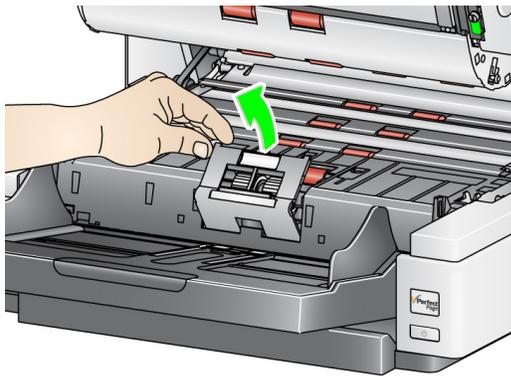
12. Inserire il perno sul lato sinistro del modulo di alimentazione con la leva (1); allineare la linguetta superiore con l'alloggiamento (2); allineare il perno sul lato destro del modulo di alimentazione con la leva (3), quindi ruotare la manopola di rilascio di colore verde (4) per reinnestare il modulo di alimentazione. Accertarsi che il modulo di alimentazione sia inserito correttamente e che dopo l'installazione possa muoversi liberamente.



13. Se si è impiegato il secondo metodo per rilasciare il modulo di alimentazione, chiudere il coperchio dello scanner e il coperchio di accesso della stampante.
14. Reinstallare il vassoio di uscita.

Sostituzione del rullo separazione o delle relative gomme

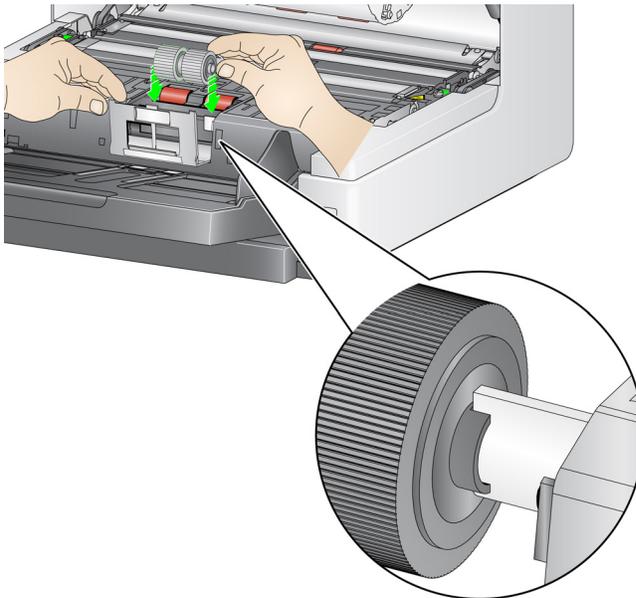
1. Spegnerlo scanner.
2. Aprire il coperchio dello scanner.
3. Tirare il coperchio del rullo in avanti e rimuovere il rullo separazione.



NOTA: il coperchio del rullo separazione è caricato a molla. Tenere il coperchio del rullo separazione spostato all'indietro fino all'effettiva rimozione del rullo, quindi ricollocarlo nella sua posizione di origine abbassandolo lentamente.

Per sostituire il rullo separazione, seguire i punti 4 e 5. Se si desidera sostituire le gomme del rullo separazione, procedere con il passaggio 6.

4. Inserire il nuovo rullo separazione. Accertarsi di allineare le fessure presenti sul rullo separazione ai supporti.



5. Abbassare delicatamente in posizione il coperchio del rullo e chiudere il coperchio dello scanner.

Per sostituire le gomme:

6. Sostituire le gomme singolarmente, sfilandole dall'anima del rullo.
7. Installare ciascuna gomma nuova facendola scorrere delicatamente sull'anima del rullo.

IMPORTANTE: non deformare eccessivamente la gomma in quanto potrebbe lacerarsi.

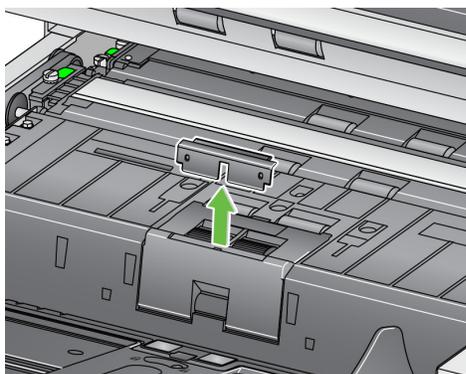
8. Reinstallare il rullo separazione. Accertarsi di allineare le fessure presenti sul rullo separazione ai supporti.
9. Riportare lentamente il coperchio del rullo nella sua posizione originale abbassandolo lentamente.
10. Chiudere il coperchio dello scanner.

Sostituzione del tampone pre-separazione

Sostituire il tampone pre-separazione quando aumenta la frequenza di documenti ad alimentazione multipla.

1. Spegnerlo scanner.
2. Aprire il coperchio dello scanner.
3. Rimuovere il tampone pre-separazione sollevandolo ed estraendolo.

NOTA: il tampone pre-separazione è fissato saldamente in posizione e può quindi essere necessario esercitare una leggera pressione per rimuoverlo.



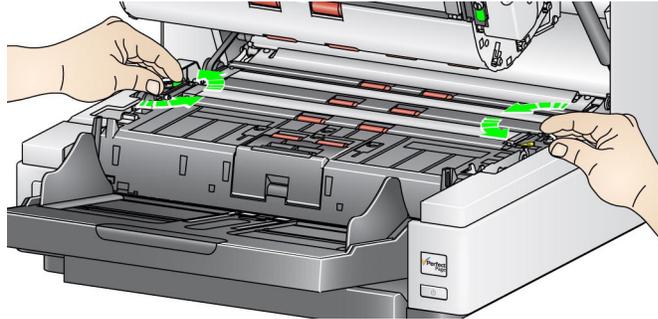
4. Installare il nuovo tampone pre-separazione. Accertarsi che entri a incastro.
5. Chiudere il coperchio dello scanner.

Sostituzione delle guide immagini

Le guide immagini dovrebbero essere sostituite quando sono molto graffiate e l'immagine presenta dei difetti.

1. Spegnerlo scanner.
2. Aprire il coperchio dello scanner.
3. Allentare le viti su ciascuna estremità della guida immagini e rimuoverla dalla posizione.

NOTA: maneggiare le guide immagini con cura, in modo da non lasciare impronte sulle guide.

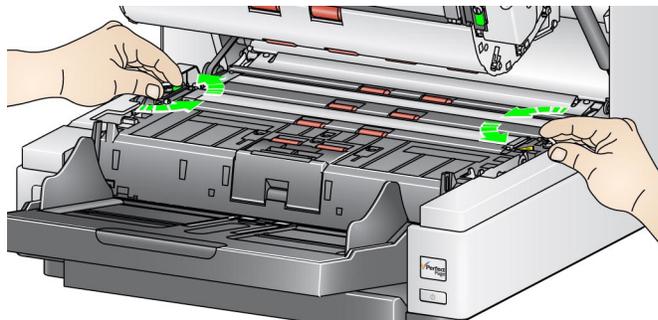


4. Installare la nuova guida immagini e serrare le viti in modo che la guida immagini sia fissata saldamente in posizione.
5. Ripetere i punti 3 e 4 per sostituire la guida immagini superiore.
6. Chiudere il coperchio dello scanner.

Sostituzione delle strisce di sfondo bianco ruotabili

Nei rari casi in cui è necessario sostituire le strisce di sfondo bianco ruotabili, attenersi alla seguente procedura.

1. Spegnerlo scanner.
2. Aprire il coperchio dello scanner.
3. Allentare le due viti su ciascuna estremità della striscia di sfondo inferiore e rimuoverla dalla posizione.



4. Scollegare il connettore della striscia di sfondo.
5. Collegare il nuovo connettore della striscia di sfondo con il cavo. Assicurarsi che sia inserito saldamente.
6. Installare la nuova striscia di sfondo e stringere entrambe le viti su ogni lato per fissare la striscia di sfondo.
7. Ripetere i punti da 3 a 6 per sostituire la striscia di sfondo superiore.
8. Chiudere il coperchio dello scanner.

Rifornimenti e materiali di consumo

gli accessori e i numeri di catalogo sono soggetti a modifiche. Per ordinare i materiali di rifornimento, contattare il fornitore dello scanner.

Prodotti/Materiali di consumo	N° CAT.
<i>Kit Kodak</i> di materiali di consumo dell'alimentatore	832 7538
<i>Kit extra-large Kodak</i> di materiali di consumo dell'alimentatore	838 7938
<i>Kit di materiali di consumo per alimentatori extra-extra-large Kodak</i> per scanner	146 2415
Set di guide delle immagini <i>Kodak</i>	871 4438
Sfondo bianco ruotabile <i>Kodak</i>	161 2605
Fogli di pulizia <i>Kodak Digital Science</i> (q.tà 50)	169 0783
Tamponi di pulizia per il rullo <i>Kodak</i> (qtà 24)	100 2716
Prodotto Staticide per scanner <i>Kodak</i> (qtà 144)*	896 5519
Panni Brillianize Detailer per scanner <i>Kodak</i>	826 6488
<i>Cartucce d'inchiostro della stampante Kodak</i>	840 5425
Cartuccia d'inchiostro nero per accessorio stampante	818 3386
Cartuccia d'inchiostro rosso per accessorio stampante	159 6832
Accessori	
Estensioni per documenti da 66,04 cm (26 pollici) - quantità 1 per confezione	183 3946
Estensioni per documenti da 76,2 cm (30 pollici) - quantità 1 per confezione	162 6803
Estensioni per documenti da 86,36 cm (34 pollici) - quantità 1 per confezione	149 8476
Kit <i>alimentatore Kodak</i> per carta ultraleggera	844 5280
Accessorio stampante di tipo avanzato	121 8940
Accessorio lastra piana <i>Kodak</i> per formato A3	189 4351

*La disponibilità dei panni Staticide varia in base ai Paesi.

6 Risoluzione dei problemi

Indicatori luminosi

Rosso e verde accesi fissi: lo scanner è in fase di accensione.

Verde fisso: la scansione è in corso oppure lo scanner è in pausa o inattivo.

Verde lampeggiante rapido: lo scanner è in fase di scaricamento del firmware.

Verde lampeggiante ad intervalli estesi: lo scanner è in modalità di risparmio energetico.

Rosso fisso: indica un errore dello scanner, ad esempio che il coperchio è aperto.

Dopo l'accensione dello scanner gli indicatori luminosi verde e rosso iniziano a lampeggiare e si spengono entrambi dopo circa 14 secondi. Quando l'indicatore luminoso verde si riaccende, lo scanner è pronto per iniziare la scansione. Tuttavia, per rilevare lo scanner, il computer host potrebbe richiedere diversi secondi.

Aggiornamento del software

Kodak Alaris aggiorna frequentemente i driver e il firmware allo scopo di correggere eventuali problemi e aggiungere nuove funzioni. In caso si riscontrino errori, è consigliabile eseguire l'aggiornamento del driver all'ultima versione prima di rivolgersi all'assistenza tecnica.

Visitare la pagina Web www.AlarisWorld.com/go/support, accedere a **Software e driver per scanner i4x50** e scaricare l'aggiornamento più recente.

Come contattare il servizio di assistenza

1. Visitare www.AlarisWorld.com/go/contactus per le informazioni più aggiornate sul numero di telefono per il Paese di riferimento.
2. Prima di chiamare, accertarsi di avere a disposizione le seguenti informazioni:
 - Descrizione del problema
 - Modello e numero di serie dello scanner
 - Configurazione del computer
 - Applicazione di scansione in uso

Appendice A Informativa sulle normative

Nota

Le informazioni non tradotte in questa sezione si applicano solo ai clienti in quelle regioni.

Compatibilità elettromagnetica

Stati Uniti: questa apparecchiatura è stata testata e dichiarata conforme alle limitazioni previste per le apparecchiature digitali di classe B, in base a quanto stabilito dalla Parte 15 delle norme FCC. Tali limiti sono stati ideati appositamente per garantire una protezione adeguata dalle interferenze dannose nelle installazioni residenziali. Questa apparecchiatura genera, utilizza e può irradiare energia in radiofrequenza. Se non viene installata e utilizzata in conformità al manuale di istruzioni, può causare interferenze dannose per le comunicazioni radio. Non vi è tuttavia garanzia che l'interferenza non si verifichi in concomitanza di un'installazione particolare. Se spegnendo e accendendo il dispositivo si rilevano interferenze alla ricezione dei segnali radio o televisivi, è consigliabile adottare una delle seguenti misure:

- Orientare nuovamente o spostare l'antenna di ricezione.
- Aumentare la distanza tra il dispositivo e l'apparecchio ricevente.
- Collegare il dispositivo a una presa elettrica appartenente a un circuito diverso da quello a cui è collegato il ricevitore.
- Consultare il rivenditore o un tecnico esperto in apparecchiature radio-televisive in grado di fornire l'assistenza necessaria.

Eventuali modifiche o alterazioni non espressamente approvate dalla parte responsabile della conformità possono invalidare l'autorità dell'utente a mettere in funzione l'apparecchiatura. Nel caso in cui, unitamente al prodotto, siano stati forniti cavi di interfaccia schermati, componenti o accessori aggiuntivi specifici da utilizzare con l'installazione del prodotto, in base a quanto specificato separatamente, è necessario utilizzare questi materiali per assicurare la conformità alle norme FCC.

Corea: questo prodotto è da utilizzarsi per apparecchiature per ufficio. Se utilizzato in ambiente domestico, potrebbe causare interferenze elettromagnetiche.

이 기기는 업무용으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자
또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 만약 잘못된 판매 또는
구입하셨을 때에는 거정용으로 교환하시기 바랍니다.

Giappone: questa apparecchiatura appartiene alla categoria di Classe B. Se si utilizza questo dispositivo in un ambiente abitativo, potrebbe causare interferenze radio. In questo caso, all'utente potrebbe essere richiesto di adottare misure appropriate.

この装置は、クラスB機器です。この装置を住宅環境で使用すると電波妨害
を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう
要求されることがあります。 VCCI - B

Taiwan:

設備名稱：掃描器 Equipment name		，型號（型式）：Kodak i4250 Scanner / Kodak i4650 Scanner / Type designation (Type) Kodak i4850 Scanner				
單元Unit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and their chemical symbols					
	鉛 Lead (Pb)	汞 Mercury (Hg)	鎘 Cadmium (Cd)	六價鉻 Hexavalent chromium (Cr+6)	多溴聯苯 Polybrominated biphenyls (PBB)	多溴二苯醚 Polybrominated diphenyl ethers (PBDE)
輸入 / 輸出托盤 Input/ Output Trays	○	○	○	○	○	○
塑料蓋和零件 Plastic Covers and parts	○	○	○	○	○	○
控制面板 Control Panel	○	○	○	○	○	○
傳感器 Sensors	○	○	○	○	○	○
進料和分離模 塊/輥筒Feed and Separation Modules / Rollers	○	○	○	○	○	○
紙張傳感器 Paper Sensors	○	○	○	○	○	○
端口 Ports	○	○	○	○	○	○
打印機附件 Printer Accessory	○	○	○	○	○	○
電線 Line cord	—	○	○	○	○	○
USB 數據線 USB cable	—	○	○	○	○	○
電源 Power supply	—	○	○	○	○	○
鎖釘 Locking pin	—	○	○	○	○	○
彈簧 Spring	—	○	○	○	○	○
備考1. “超出0.1 wt %” 及 “超出0.01 wt %” 係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。 Note 1 : “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.						
備考2. “○” 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。 Note 2 : “○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.						
備考3. “—” 係指該項限用物質為排除項目。 Note 3 : The “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.						

Appendice B Garanzia per Stati Uniti e Canada

Grazie per aver acquistato uno scanner *Kodak*. Gli scanner *Kodak* sono progettati per fornire agli utenti finali prestazioni ottimali e massima affidabilità. Tutti gli scanner *Kodak* sono coperti dalla garanzia limitata descritta di seguito.

Garanzia limitata per gli scanner *Kodak*

Kodak Alaris Inc. fornisce la seguente garanzia limitata per gli scanner *Kodak* (parti di ricambio e materiali di consumo esclusi) distribuiti da Kodak Alaris o attraverso i suoi canali di distribuzione autorizzati:

Kodak Alaris Inc. garantisce l'assenza di difetti di materiali e lavorazione sullo scanner *Kodak* dalla data di acquisto e per tutto il periodo di copertura della garanzia limitata applicabile al prodotto, in conformità alle specifiche delle prestazioni e dei materiali relative allo scanner *Kodak* acquistato.

Tutti gli scanner *Kodak* sono soggetti alle esclusioni di garanzia descritte di seguito. Qualora uno scanner *Kodak* risulti difettoso o non conforme alle specifiche di prodotto, Kodak Alaris provvederà, a sua discrezione, a ripararlo o sostituirlo con un prodotto nuovo o ricondizionato.

I clienti possono scegliere il periodo di garanzia limitata per gli scanner *Kodak* acquistati visitando il sito Web www.AlarisWorld.com/go/support o revisionando la scheda di riepilogo della garanzia limitata in dotazione con lo scanner *Kodak*.

A dimostrazione dell'idoneità del servizio di garanzia è richiesta una prova di acquisto.

Esclusioni della garanzia

La garanzia limitata di Kodak Alaris non si applica a scanner *Kodak* che presentano danni fisici successivi all'acquisto, provocati ad esempio da incidenti casuali, sinistri, cause di forza maggiore o da incidenti di trasporto, inclusi (a) danni provocati da un imballaggio e una spedizione inadeguati dello scanner a Kodak Alaris per l'applicazione del servizio di garanzia, effettuati senza rispettare le linee guida Kodak Alaris relative all'imballaggio e alla spedizione fornite dal produttore, tra cui la mancata sostituzione dei ritegni prima della spedizione o la mancata rimozione dei ritegni di spedizione prima dell'utilizzo; (b) danni provocati dall'utente durante l'installazione, l'integrazione del sistema, la programmazione, la reinstallazione dei sistemi operativi o dei software applicativi dell'utente, la manipolazione dei sistemi, la rilocazione, la ricostruzione dei dati o la rimozione del prodotto o di un suo componente (inclusa la rottura di un eventuale connettore, coperchio, vetro, piedino, vassoio o sigillo); (c) danni provocati da interventi di assistenza, modifiche o riparazioni non effettuati da Kodak Alaris o da un fornitore di servizi autorizzato da Kodak Alaris o da manomissioni, uso di contraffazioni o di altri componenti, assemblaggi, accessori o moduli non Kodak Alaris; (d) danni provocati da uso non appropriato, gestione o manutenzione inadeguate, uso errato, errore dell'operatore, mancata supervisione o manutenzione adeguata, incluso l'impiego di prodotti per la pulizia o altri accessori non approvati da Kodak Alaris o infrazioni alle procedure o alle specifiche consigliate dal produttore; (e) danni provocati da condizioni ambientali (ad esempio un calore eccessivo o altre condizioni operative inadeguate), corrosione, trattamento con colorante, interventi elettrici esterni al prodotto o mancata protezione contro le scariche elettrostatiche (ESD); (f) danni causati dalla mancata installazione di aggiornamenti firmware o di versioni disponibili per il prodotto e (g) in conformità ad altre esclusioni supplementari pubblicate puntualmente sul sito www.AlarisWorld.com/go/support.

Kodak Alaris non fornisce alcuna garanzia limitata per i prodotti acquistati in Paesi diversi dagli Stati Uniti e dal Canada. Gli acquirenti di prodotti provenienti da canali di distribuzione stranieri devono fare riferimento alle condizioni di garanzia previste per il Paese di origine del prodotto.

Kodak Alaris non fornisce alcuna garanzia limitata per prodotti inclusi in prodotti, sistemi informatici o altri dispositivi elettronici di produttori terzi.

La garanzia relativa a tali prodotti è fornita dal produttore originale dell'apparecchiatura (OEM) come parte integrante del prodotto o sistema del suddetto OEM.

Per la sostituzione del prodotto si considera valido il periodo rimanente della garanzia limitata applicabile al prodotto difettoso oppure trenta (30) giorni, qualunque sia la durata maggiore.

Avviso e dichiarazione di non responsabilità relativi all'installazione

KODAK ALARIS NON È RESPONSABILE PER EVENTUALI DANNI CONSEGUENZIALI O ACCIDENTALI RISULTANTI DA VENDITA, INSTALLAZIONE, USO O FUNZIONAMENTO IMPROPRIO DI QUESTO PRODOTTO, INDIPENDENTEMENTE DALLA CAUSA. I DANNI DI CUI KODAK ALARIS NON È RESPONSABILE INCLUDONO, MA NON SI LIMITANO A, PERDITE DI GUADAGNO O PROFITTI, PERDITE DI DATI, COSTI RELATIVI A TEMPI DI INATTIVITÀ, PERDITA DELL'USO DEL PRODOTTO, COSTO DI QUALSIASI PRODOTTO DI SOSTITUZIONE, ATTREZZATURE O SERVIZI O RECLAMI DI CLIENTI PER TALI DANNI.

Qualora vi fossero dei conflitti tra le altre sezioni dell'appendice e la garanzia limitata, prevarranno i termini di quest'ultima.

Come ottenere assistenza in garanzia limitata

Unitamente agli scanner *Kodak* sono fornite in dotazione le informazioni relative al disimballaggio, all'impostazione, all'installazione e al funzionamento. Una lettura attenta della Guida dell'utente fornisce le risposte alla maggior parte delle questioni tecniche che potrebbero insorgere, relative all'installazione, al funzionamento e alla manutenzione del prodotto. Se tuttavia dovesse essere necessario un ulteriore supporto tecnico, visitare il nostro sito Web all'indirizzo www.AlarisWorld.com/go/support o contattare: call center di Kodak Alaris al numero: **(800) 822-1414**.

Il call center è disponibile dal lunedì al venerdì (esclusi i giorni festivi validi per Kodak Alaris) dalle ore 8:00 alle ore 17:00 (EST).

Prima di chiamare, accertarsi di avere a disposizione il numero di modello, il numero di parte, il numero di serie e la prova di acquisto dello scanner *Kodak*. L'acquirente idoneo deve inoltre fornire una descrizione del problema riscontrato.

Il personale del call center assisterà telefonicamente l'utente finale nella risoluzione del problema. All'utente finale potrà essere richiesto di eseguire alcuni semplici test di diagnostica automatica e di riportare lo stato e i messaggi di codice errore risultanti. In questo modo, il call center potrà determinare se il problema è relativo allo scanner *Kodak* o a un altro componente e se è possibile risolverlo telefonicamente. Nel caso in cui il call center dovesse rilevare un problema hardware coperto da garanzia limitata o da un contratto di manutenzione acquistato separatamente, se necessario, verrà assegnato un numero di autorizzazione alla restituzione dei materiali (RMA) e verrà avviata la richiesta di servizio di assistenza alla quale seguiranno le procedure di riparazione o di sostituzione.

Linee guida per l'imballaggio e la spedizione

L'acquirente deve provvedere alla spedizione dei prodotti da restituire in garanzia impiegando una modalità che ne assicuri la protezione totale da eventuali danni di spedizione. Il mancato rispetto di queste istruzioni renderà nulla la garanzia dello scanner *Kodak*. Kodak Alaris consiglia di conservare la confezione e i materiali di imballaggio originali per conservare o spedire il prodotto. Kodak Alaris non si ritiene responsabile di eventuali danni di spedizione. L'acquirente è tenuto a restituire solo lo scanner *Kodak*. Prima della spedizione l'acquirente deve rimuovere e conservare tutti i componenti aggiuntivi, quali adattatori, cavi, software, manuali e così via. Kodak Alaris declina ogni responsabilità per tali componenti, che non verranno restituiti con lo scanner *Kodak* riparato. Tutti i prodotti devono essere restituiti a Kodak Alaris nell'imballaggio originale o nella confezione approvata per le unità da restituire. Prima di spedire lo scanner *Kodak*, l'acquirente dovrà installare i ritegni di spedizione. Qualora l'imballaggio originale non fosse disponibile, contattare il call center di Kodak Alaris al numero (800) 822-1414 per ottenere le informazioni relative ai codici articolo e all'ordinazione dell'imballaggio sostitutivo per le unità.

Procedura di restituzione

Gli acquirenti idonei che richiedono i servizi previsti per gli scanner *Kodak* dovranno ottenere un codice di autorizzazione alla restituzione dei materiali ("RMA") telefonando al numero (800) 822-1414 e restituire lo scanner *Kodak*, entro dieci (10) giorni lavorativi dall'emissione del codice RMA, all'indirizzo indicato nell'RMA, a proprie spese, assumendosi eventuali rischi relativi e in conformità con le linee guida per l'imballaggio e la spedizione correnti di Kodak Alaris.

Tutti i prodotti o componenti difettosi sostituiti da Kodak Alaris diventeranno proprietà della stessa.

Responsabilità del cliente

CON LA RICHIESTA DI ASSISTENZA, L'ACQUIRENTE IDONEO RICONOSCE I TERMINI DELLA GARANZIA LIMITATA, INCLUSE LA DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ E LA LIMITAZIONE ALLE CLAUSOLE SULLA RESPONSABILITÀ. PRIMA DI RICHIEDERE ASSISTENZA, L'UTENTE FINALE DEVE ESEGUIRE IL BACKUP DI TUTTI I DATI O FILE CHE POTREBBERO DANNEGGIARSI O ANDARE PERSI. KODAK ALARIS NON SI RITIENE IN ALCUN MODO RESPONSABILE DELL'EVENTUALE PERDITA DI O DI DANNI A DATI O FILE.

Descrizioni del servizio di garanzia

Kodak Alaris fornisce una serie di programmi di assistenza a supporto della garanzia limitata e allo scopo di fornire assistenza relativamente all'uso e alla manutenzione dello scanner *Kodak* ("Metodi di servizio"). L'acquisto di uno scanner *Kodak* è un investimento importante. Gli scanner *Kodak* forniscono la produttività necessaria per rimanere competitivi. Un calo improvviso della produttività, anche se temporaneo, può compromettere seriamente la capacità di rispettare i propri impegni. I tempi di inattività possono risultare piuttosto costosi, non solo per quanto riguarda l'esecuzione della riparazione, ma anche in termini di perdita di tempo. Per ridurre al minimo tali problemi, Kodak Alaris può avvalersi di uno dei metodi di assistenza elencati di seguito, a seconda del tipo di prodotto, per la fornitura del servizio di assistenza coperto da garanzia limitata.

Insieme agli scanner *Kodak* vengono fornite una scheda di registrazione e una scheda di riepilogo della garanzia limitata. La scheda di riepilogo è specifica al modello e contiene importanti informazioni sulla garanzia, inclusi il numero del modello e la garanzia limitata. Per determinare i metodi di servizio applicabili allo scanner *Kodak* in uso, consultare la scheda di riepilogo della garanzia limitata.

In mancanza della scheda di registrazione o della scheda di riepilogo della garanzia limitata, ulteriori informazioni sul prodotto, tra cui informazioni aggiornate sulla garanzia e sui programmi di assistenza ed eventuali restrizioni applicabili, sono disponibili online all'indirizzo www.AlarisWorld.com/go/support.

Al fine di evitare ritardi nel servizio di assistenza, Kodak Alaris esorta gli utenti finali a completare e restituire quanto prima possibile la scheda di registrazione della garanzia limitata. In mancanza della scheda di registrazione della garanzia limitata, è possibile registrarsi online all'indirizzo www.AlarisWorld.com/go/support.

Kodak Alaris fornisce inoltre una serie di programmi di servizio relativi all'uso e alla manutenzione degli scanner *Kodak*, che possono essere acquistati a parte.

Con la garanzia limitata, Kodak Alaris si impegna a fornire ai propri clienti qualità, prestazioni ottimali, affidabilità e assistenza. È prevista la fornitura di parti di ricambio e di materiali di consumo almeno per i 5 anni successivi all'interruzione della produzione del prodotto.

Assistenza in sede

Per lo scanner *Kodak* selezionato, una volta verificato il problema hardware da parte del call center, sarà possibile effettuare chiamate di assistenza. Un tecnico specializzato Kodak Alaris effettuerà le riparazioni in loco se il prodotto è situato nei quarantotto (48) stati contigui che costituiscono gli Stati Uniti o in alcune zone dell'Alaska e delle Hawaii e se non sono richiesti requisiti fisici particolari o per la sicurezza che potrebbero limitare l'accesso allo scanner. Per ulteriori informazioni sulle zone coperte dal servizio, visitare il sito Web all'indirizzo www.AlarisWorld.com/go/support. L'assistenza in sede viene fornita dalle ore 8:00 alle ore 17:00, ora locale, da lunedì a venerdì (esclusi i giorni festivi validi per Kodak Alaris).

Sostituzione avanzata dell'unità (AUR)

L'AUR può rappresentare una delle offerte di assistenza più semplice e completa nel settore. Qualora il prodotto risultasse difettoso, per gli acquirenti idonei di alcuni scanner *Kodak*, Kodak Alaris provvederà a sostituirlo entro due giorni lavorativi.

L'AUR fornisce la sostituzione avanzata per scanner *Kodak* specifici difettosi o guasti. Per poter avvalersi del servizio AUR, l'acquirente idoneo deve richiedere un codice RMA, firmare un contratto di sostituzione avanzata ed effettuare un deposito tramite carta di credito a garanzia dell'unità sostitutiva. Il numero RMA deve essere conservato qualora fosse necessario verificare lo stato dell'unità di sostituzione. L'acquirente idoneo deve inoltre fornire l'indirizzo a cui deve essere spedita l'unità sostitutiva e riceverà via fax le istruzioni relative all'imballaggio e alla spedizione del prodotto difettoso. Il prodotto di sostituzione viene quindi consegnato entro 2 giorni lavorativi dalla chiamata di assistenza e dal ricevimento da parte di Kodak Alaris del contratto firmato. Il prodotto malfunzionante deve essere recapitato a Kodak Alaris entro dieci (10) giorni dal ricevimento dell'unità di sostituzione, altrimenti all'utente finale verrà accreditato il prezzo di listino del prodotto di sostituzione. Le spese di spedizione del prodotto di sostituzione sono a carico di Kodak Alaris, come la scelta della società di trasporto. Le spedizioni effettuate senza rispettare le istruzioni fornite da Kodak Alaris e la scelta di un vettore diverso possono annullare i termini della garanzia limitata.

Prima di restituire il prodotto a Kodak Alaris, accertarsi di rimuovere tutte le opzioni e gli accessori (tra cui il cavo di alimentazione, la documentazione ecc.) non coperti dalla garanzia limitata. Per la restituzione del prodotto malfunzionante, utilizzare la confezione e l'imballaggio in cui era contenuta l'unità sostitutiva al momento della spedizione. Se il prodotto malfunzionante non viene restituito nella confezione e nell'imballaggio utilizzati per il prodotto sostitutivo, la garanzia limitata può essere annullata. Il codice di autorizzazione dei materiali restituiti ("RMA") deve essere apposto in un punto visibile all'esterno della confezione per assicurare una ricezione e un accredito appropriati del prodotto difettoso.

Servizio di deposito

Se lo scanner *Kodak* non è idoneo per il servizio AUR (sostituzione avanzata) o in sede, l'acquirente può avvalersi del servizio di riparazione in deposito. L'acquirente idoneo riceverà istruzioni per effettuare l'invio del prodotto al centro di riparazione in deposito più vicino. L'acquirente idoneo sarà responsabile della spedizione del prodotto al centro di riparazione e dovrà pagare le relative spese. Prima di restituire il prodotto al centro di riparazione, assicurarsi di rimuovere tutti gli optional e accessori (inclusi il cavo di alimentazione, la documentazione ecc.) che non sono coperti dalla garanzia limitata. Tutti i prodotti vanno restituiti a Kodak Alaris nel rispettivo imballaggio originale o nella confezione consigliata. Prima della spedizione dello scanner *Kodak*, sarà necessario installare i ritegni di spedizione. Qualora la confezione originale non fosse disponibile, contattare il call center di Kodak Alaris al numero (800) 822-1414 per ottenere le informazioni relative all'ordinazione. Gli acquirenti eleggibili che richiedono i servizi previsti per gli scanner *Kodak* dovranno ottenere un codice di autorizzazione alla restituzione dei materiali ("RMA") telefonando al numero (800) 822-1414 e restituire lo scanner *Kodak* entro dieci (10) giorni lavorativi dall'emissione del codice RMA, all'indirizzo indicato nell'RMA, a proprie spese e in conformità con le linee guida per l'imballaggio e la spedizione correnti di Kodak. Il codice di autorizzazione dei materiali restituiti ("RMA") deve essere apposto in un punto visibile all'esterno della confezione per assicurare una ricezione e un accredito appropriati del prodotto difettoso.

Al momento della ricezione del prodotto, il centro di riparazione aggiusterà il prodotto entro dieci (10) giorni lavorativi. Il prodotto riparato verrà rispedito entro due giorni mediante corriere espresso senza spese a carico dell'acquirente idoneo.

Limitazioni importanti

Idoneità: il programma di sostituzione avanzata e il servizio di deposito sono disponibili per gli acquirenti eleggibili nei cinquanta (50) Stati degli Stati Uniti, mentre il servizio in sede è disponibile nei quarantotto (48) Stati contigui e in alcune zone dell'Alaska e delle Hawaii per i prodotti acquistati presso distributori autorizzati Kodak Alaris. Lo scanner *Kodak* non è ritenuto idoneo per i servizi offerti in garanzia se il prodotto rientra in una delle esclusioni della garanzia stipulata con Kodak, ad esempio in caso di restituzione inadeguata dei prodotti difettosi, in conformità con le linee guida relative all'imballaggio e alla spedizione fornite da Kodak Alaris. Gli acquirenti sono considerati "acquirenti eleggibili" o "utenti finali" solo se in origine hanno acquistato lo scanner *Kodak* per uso personale o aziendale e non a scopo di rivendita.

Materiali di consumo: i materiali di consumo sono soggetti a usura e se utilizzati con regolarità vanno sostituiti dall'utente finale secondo necessità. I materiali di consumo, i rifornimenti, elementi usurabili di altro tipo e gli elementi che secondo la Guida dell'utente rientrano sotto la responsabilità dell'utente finale non sono coperti da garanzia limitata.

Tutti i prodotti o componenti difettosi sostituiti da Kodak Alaris diventeranno proprietà della stessa.

Come contattare Kodak Alaris

Per informazioni sugli scanner *Kodak*:

Sito Web: www.AlarisWorld.com

Per il servizio telefonico di assistenza, di riparazione e di supporto tecnico negli Stati Uniti:

Telefonare al supporto tecnico dal lunedì al venerdì, dalle ore 5:00 alle ore 17:00, esclusi i giorni festivi validi per Kodak Alaris.

Telefono: (800) 822-1414.

Per la documentazione e le domande frequenti disponibili 24 ore su 24:

Sito Web: www.AlarisWorld.com/go/support

Per informazioni sul programma del servizio di assistenza

Sito Web: www.AlarisWorld.com

Telefono: (800) 822-1414.

