

Elimina l'elemento di complessità dal tuo ufficio postale interno

Gran parte dei processi aziendali hanno inizio nell'ufficio postale interno. Un'acquisizione più rapida delle informazioni provenienti dai documenti inviati consente di ottenere più rapidamente sia i ricavi che il consenso dei clienti. Ma l'ufficio postale interno può rallentare il tuo business:

Ecco come le soluzioni di acquisizione delle informazioni Alaris IN2 Ecosystem semplificano l'automazione dell'ufficio postale interno.



La distribuzione della posta cartacea è costosa e richiede un'ampia manodopera



Un'acquisizione avanzata rende disponibili informazioni precise ancora più rapidamente



La mancanza di informazioni tempestive può ritardare i processi aziendali



La digitalizzazione dei documenti riduce i costi di gestione della carta



Pensa al tuo ufficio postale interno...

Le operazioni di ordinamento dei documenti, gli inceppamenti e la lentezza degli scanner, i controlli qualità e le rielaborazioni sono tutti elementi che comportano ritardi all'interno dei tuoi processi aziendali. Senza contare poi i costi di gestione dei documenti cartacei. Le soluzioni integrate di Alaris IN2 Ecosystem ottimizzano il lavoro, riducono i costi e consentono di introdurre informazioni accurate all'interno dei tuoi processi aziendali in modo ancora più rapido.

1 Preparazione dei documenti

La scansione intelligente riduce la quantità di tempo e lavoro necessari alla preparazione della posta per l'acquisizione delle informazioni

La **selezione intelligente del lavoro** consente di configurare le impostazioni di lavoro utilizzando fogli di codici patch e risparmiando tempo prezioso nel processo di impostazione lavoro



2 Elaborazione dei documenti

Soluzioni di acquisizione rapide e affidabili garantiscono un'elaborazione dei documenti più veloce, con un minor dispendio di risorse

- Scanner rapidi e affidabili gestiscono una vasta gamma di documenti e carta di dimensioni diverse, garantendo il massimo livello di qualità e risoluzione
- La funzionalità **Intelligent Document Protection** con rilevamento dei punti metallici arresta eventuali inceppamenti, evitando danni ai documenti originali
- Le **soluzioni di acquisizione** lavorano fianco a fianco con scanner rapidi per estrarre accuratamente i metadati e inviarli in modo sicuro per ulteriori elaborazioni



3 Controllo qualità

Il team del controllo qualità riscontra meno errori e impiega meno tempo nelle rielaborazioni

- Alaris Perfect Page** ottimizza le immagini per un'acquisizione più accurata delle informazioni
- La funzione **Controllo intelligente della qualità** consente di rilevare immagini di scarsa qualità e regolare dinamicamente le soglie al fine di produrre immagini migliori, riducendo la necessità di nuove rielaborazioni



4 Processi aziendali

I processi aziendali risultano più rapidi, soddisfano i clienti e migliorano la produttività dei dipendenti

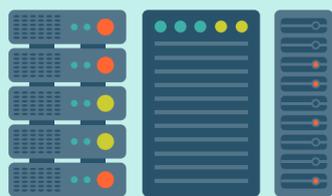
- L'acquisizione accurata delle informazioni riduce al minimo ritardi ed errori
- La **firma digitale** assicura che un documento non venga modificato in seguito all'approvazione



5 Centro dati

I dipartimenti IT beneficiano di funzioni di scansione intelligente che riducono il carico della rete e le necessità di archiviazione, senza perdita di informazioni né riduzione della qualità delle immagini

- La scansione intelligente crea immagini di massima qualità, garantendo un'acquisizione accurata dei dati e creando file dalle dimensioni più ridotte possibili
- Le **soluzioni di Alaris IN2 Ecosystem** caricano in modo asincrono le immagini acquisite nei server quando la rete è disponibile, mantenendo i processi in funzione e aiutando a bilanciare i carichi di rete



6 Archiviazione e smaltimento dei documenti

L'ordinamento post-scansione riduce i costi di gestione della carta, mentre la digitalizzazione dei vecchi registri consente di ridurre i costi di archiviazione

- Gli **scanner di produzione** dotati di funzionalità di ordinamento sono in grado di ordinare pagine di codici patch, assegni, alimentazioni multiple e pagine con codici a barre durante il processo di scansione, riducendo la forza lavoro e i tempi altrimenti destinati alle operazioni post-scansione



Alaris Services mantiene le soluzioni sempre attive e funzionanti in tutte le sedi.

Alaris IN2 Ecosystem semplifica i processi di automazione degli uffici postali interni, abbassando i costi e migliorando l'accesso a informazioni accurate e complete.

Scopri di più su www.alarisin2.com

Alaris

a Kodak Alaris business